



Broj: 02-04-1- 1463 /26
Maglaj, 17.07.2026. godine

NACRT

Na osnovu člana 69. Zakona o turizmu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 12/22) i člana 18. tačka 17) Statuta Općine Maglaj-prečišćen tekst („Službene novine Općine Maglaj“, br. 8/07, 3/08, 6/08, 6/24 i 6/25), Općinsko vijeće Maglaj na 20. redovnoj sjednici, održanoj 17.07.2026. godine, donosi

ODLUKU

O OSNIVANJU TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE MAGLaj

DIO I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Odluke)

- (1) Ovom odlukom osniva se Turistička zajednica Općine Maglaj.
- (2) Osnivač Turističke zajednice Općine Maglaj je Općinsko vijeće Maglaj.
- (3) Sjedište osnivača je u Maglaju, ulica Viteška, broj 4.

Član 2.

(Naziv, pravni status i sjedište Turističke zajednice)

- (1) Naziv Turističke zajednice glasi: Turistička zajednica Općine Maglaj (u daljem tekstu: Turistička zajednica).
- (2) Skraćeni naziv Turističke zajednice je: TZ Općine Maglaj.
- (3) Turistička zajednica ima svojstvo pravnog lica i upisuje se u sudski registar. Svojstvo pravnog lica Turistička zajednica stiče danom upisa u sudski registar.
- (4) Rad Turističke zajednice je javan.
- (5) Sjedište Turističke zajednice je u Maglaju, Trg Alije Izetbegovića bb.

Član 3.

(Pečat i štambilj)

- (1) Turistička zajednica ima pečat i štambilj.
- (2) Dimenzije, oblik i sadržaj pečata i štambilja će biti propisani statutom.
- (3) Bliže odredbe koje se odnose na broj, upotrebu i čuvanje pečata i štambilja uređuju se statutom i aktima direktora Turističke zajednice.

DIO II - CILJEVI I DJELATNOST TURISTIČKE ZAJEDNICE

Član 4.

(Svrha osnivanja Turističke zajednice)

Turistička zajednica se osniva radi razvoja, unapređenja i promocije turizma na području općine Maglaj u cjelini i privrednih interesa pravnih i fizičkih lica koja pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu sa turizmom.

Član 5.

(Ciljevi osnivanja Turističke zajednice)

Ciljevi osnivanja Turističke zajednice su:

- a) unapređenje općih uslova boravka turista kroz formiranje cjelovite turističke ponude, podizanje kvaliteta turističkih i drugih komplementarnih usluga, očuvanje i stvaranje prepoznatljivog i privlačnog turističkog ambijenta jedinica lokalne samouprave;
- b) razvijanje svijesti o važnosti turizma, kao i privrednim, društvenim i drugim efektima turizma, o potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda, a posebno zaštite životne sredine;
- c) podsticanje razvoja turističke infrastrukture i pružanja informacija turistima;
- d) promocija turističkog proizvoda u općini Maglaj.

Član 6.

(Djelatnost i zadaci Turističke zajednice)

- (1) Djelatnost Turističke zajednice se zasniva na načelu ostvarivanja javnog interesa u oblasti turizma, čiji je osnovni cilj promocija turizma na području općine Maglaj, bez ostvarivanja neposredne dobiti.
- (2) Djelatnosti Turističke zajednice prema Odluci o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 47/10) su:
 - 46.19 Posredovanje u trgovini raznovrsnim proizvodima,
 - 47.91 Trgovina na malo preko pošte ili interneta,
 - 47.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, štandova i tržnica,
 - 49.39 Ostali kopneni prijevoz putnika, d.n.,
 - 52.29 Ostale pomoćne djelatnosti u prijevozu,
 - 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih publikacija,
 - 58.19 Ostala izdavačka djelatnost,
 - 59.20 Djelatnost snimanja zvučnih zapisa i izdavanja muzičkih zapisa,
 - 63.12 Internetski portali,
 - 63.99 Ostale informacijske uslužne djelatnosti, d.n.,
 - 66.19 Ostale pomoćne djelatnosti kod finansijskih usluga, osim osiguranja i penzijskih fondova,
 - 68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu ili na osnovi ugovora,
 - 70.10 Upravljačke djelatnosti,
 - 70.21 Odnosi s javnošću i djelatnosti saopćavanja,
 - 70.22 Savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem,
 - 73.11 Agencije za promociju (reklamu i propagandu),
 - 73.12 Oglašavanje preko medija,
 - 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja,
 - 74.90 Ostale stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti, d.n.,
 - 77.21 Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) opreme za rekreaciju i sport

- 77.29 Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) ostalih predmeta za ličnu upotrebu i kućanstvo,
- 77.39 Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) ostalih mašina, opreme i materijalnih dobara, d.n.,
- 77.40 Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) prava na upotrebu intelektualnog vlasništva i sličnih proizvoda, osim radova koji su zaštićeni autorskim pravima,
- 78.30 Ostalo ustupanje ljudskih resursa,
- 79.90 Ostale rezervacijske usluge i djelatnosti povezane s njima,
- 82.11 Kombinovane uredske administrativne uslužne djelatnosti,
- 82.19 Fotokopiranje, priprema dokumenata i ostale specijalizirane uredske pomoćne djelatnosti,
- 82.30 Organizacija sastanaka i poslovnih sajmova,
- 82.92 Djelatnosti pakiranja,
- 82.99 Ostale poslovne pomoćne uslužne djelatnosti, d.n.,
- 84.12 Regulisanje djelatnosti javnih subjekata koji pružaju zdravstvenu zaštitu, usluge u obrazovanju i kulturi i druge društvene usluge, osim obaveznog socijalnog osiguranja,
- 84.13 Regulisanje i doprinos poboljšavanju poslovanja u privredi,
- 85.59 Ostalo obrazovanje i poučavanje, d.n.,
- 90.04 Rad umjetničkih objekata,
- 91.03 Rad povijesnih mjesta i građevina, te sličnih znamenitosti za posjetioce,
- 93.11 Rad sportskih objekata,
- 93.19 Ostale sportske djelatnosti,
- 93.21 Djelatnosti zabavnih i tematskih parkova,
- 93.29 Ostale zabavne i rekreacijske djelatnosti.

(3) Osnovni zadaci Turističke zajednice su:

- a) objedinjava turističku ponudu;
- b) upravlja javnom turističkom infrastrukturuom datom na upravljanje;
- c) preduzima mjere i aktivnosti na kreiranju turističkog proizvoda i turističkog imidža, kao i radnje na formiranju marke turističkog proizvoda destinacije;
- d) radi na promociji, plasmanu i podršci realizacije turističkog proizvoda, kao i pojedinih njegovih dijelova, vrijednosti i usluga, koji čine integralni turistički proizvod;
- e) vrši promociju plansko-projektne, plansko-razvojne i investicione dokumentacije iz oblasti turizma i njima komplementarnih djelatnosti;
- f) radi na kontinuiranom inoviranju turističkog proizvoda i aktiviranju novih turističkih prostora;
- g) sarađuje u aktivnostima i poslovima vezanim za standardizaciju, kategorizaciju i klasifikaciju turističkog proizvoda, usluga i objekata;
- h) radi na istraživanju turističkog tržišta u cilju pozicioniranja turističkog proizvoda na turističkom tržištu;
- i) prati stanje na turističkom tržištu u cilju blagovremenog donošenja odgovarajućih odluka;
- j) preduzima mjere i aktivnosti za razvoj i promociju turizma u turistički nerazvijenim dijelovima općine Maglaj;
- k) obavlja informativne poslove u vezi sa turističkom ponudom i promoviše turističke ponude općine Maglaj u zemlji i inostranstvu;
- l) sarađuje sa turističkim zajednicama u Bosni i Hercegovini, u zemljama u okruženju, Evropi i svijetu;
- m) sarađuje sa putničkim agencijama i ustanovama za zaštićena prirodna i historijska područja, vezano za turističke posjete i obilaske zaštićenih područja;

- n) podstiče, unapređuje, promoviše i štiti izvorne vrijednosti i stvara uslove za njihovo korištenje u granicama održivog razvoja turizma;
 - o) radi na razvoju gostoprimstva, očuvanju prirodnih i kulturno-historijskih vrijednosti i unapređenju ekološke zaštite prostora na kojem djeluje;
 - p) radi na pripremi i implementaciji događaja od važnosti za općinu Maglaj;
 - q) obavlja i druge poslove koji su u funkciji razvoja turizma i koji nisu u suprotnosti sa Zakonom o turizmu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 12/22, u daljem tekstu: Zakon), ovom odlukom, statutom ili drugim propisom.
- (4) Izuzetno od stava (1) ovog člana, Turistička zajednica može da:
- a) upravlja dobrima i resursima koji su joj dati na upravljanje odlukom osnivača u skladu sa posebnim propisima;
 - b) organizira manifestacije i priredbe;
 - c) objavljuje turističke komercijalne oglase u oglasnim medijima;
 - d) prodaje suvenire, ulaznice, turističke karte i brošure, osim sopstvenog promotivnog materijala;
 - e) obavlja i druge poslove od javnog interesa koji su u funkciji razvoja turizma i koji nisu u suprotnosti sa Zakonom, ovom odlukom, statutom ili drugim propisom koji reguliše oblast turizma.

Član 7.

(Ovlaštenja u pravnom prometu)

Turistička zajednica u pravnom prometu sa trećim licima istupa kao jedinstveni pravni subjekt u svoje ime i za svoj račun, bez ograničenja u okviru svoje djelatnosti.

DIO III - ORGANI TURISTIČKE ZAJEDNICE

Član 8.

(Organi Turističke zajednice)

- (1) Organi Turističke zajednice su:
 - a) nadzorni odbor i
 - b) direktor.
- (2) Članovi organa Turističke zajednice odgovorni su za zakonito i savjesno obavljanje svojih dužnosti.

Član 9.

(Mandat članova organa Turističke zajednice)

- (1) Mandat članova organa Turističke zajednice je četiri godine, a isti mogu biti ponovo birani, odnosno imenovani najviše na još jedan mandat.
- (2) U slučaju prestanka mandata člana nadzornog odbora, prije isteka vremena na koje je biran, novi član se bira na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Član 10.

(Nadzorni odbor)

- (1) Nadzorni odbor Turističke zajednice ima tri člana.
- (2) Članove nadzornog odbora imenuje i razrješava Općinski načelnik.

- (3) U nadzorni odbor obavezno se imenuje jedan predstavnik ispred osnivača, a ostali članovi imenuju se putem javnog oglasa u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 12/03, 34/03 i 65/13).
- (4) Nadzorni odbor iz reda svojih članova bira predsjednika.
- (5) Članovi nadzornog odbora, pored općih uvjeta propisanih zakonom, trebaju ispunjavati i posebne uvjete:
 - a) VSS-VII stepen stručne spreme ili drugi ili treći ciklus Bolonjskog sistema obrazovanja,
 - b) najmanje 5 godina radnog iskustva nakon sticanja VSS.
- (6) Način imenovanja članova i način rada nadzornog odbora bliže se uređuje statutom Turističke zajednice.

Član 11.

(Nadležnost nadzornog odbora)

- (1) Nadzorni odbor:
 - a) donosi statut Turističke zajednice,
 - b) donosi poslovnik o svome radu,
 - c) podnosi godišnji program rada sa finansijskim planom,
 - d) podnosi godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj,
 - e) donosi pravilnik o radu,
 - f) donosi i druge opće akte u skladu sa Zakonom i statutom Turističke zajednice,
 - g) odlučuje o korištenju sredstava u skladu sa Zakonom i statutom,
 - h) obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom i statutom.
- (2) Akti iz stava (1) tačka a) i e) ovog člana se donose uz prethodnu saglasnost Općinskog načelnika.
- (3) Akte iz stava (1) tačka c) i d) usvaja Općinsko vijeće.

Član 12.

(Direktor Turističke zajednice)

- (1) Direktora Turističke zajednice imenuje i razrješava Općinski načelnik.
- (2) Direktor se imenuje na period od četiri godine, putem javnog oglasa u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine.
- (3) Direktor Turističke zajednice:
 - a) predstavlja i zastupa Turističku zajednicu,
 - b) organizira i rukovodi radom i poslovanjem Turističke zajednice,
 - c) predlaže akte koje donosi nadzorni odbor,
 - d) izvršava odluke nadzornog odbora i preduzima mjere za njihovo provođenje,
 - e) stara se o zakonitosti rada,
 - f) odgovara za korištenje i raspolaganje imovinom,
 - g) vrši i druge poslove utvrđene Zakonom i statutom.
- (4) Direktor Turističke zajednice, pored općih uvjeta propisanih zakonom, treba ispunjavati i posebne uvjete:
 - a) VSS-VII stepen stručne spreme ili drugi ili treći ciklus Bolonjskog sistema obrazovanja,
 - b) najmanje 3 godine radnog iskustva nakon sticanja VSS.
- (5) Način izbora i razrješenja direktora detaljnije se reguliše statutom Turističke zajednice.

Član 13.

(Organizacija, način rada, prava i obaveze zaposlenih)

- (1) Turistička zajednica je pravni subjekt organizovana na funkcionalnom principu, čime se omogućava efikasnost u radu i upravljanju, operativnost u donošenju odluka i obaveznost njihovog provođenja.
- (2) Pitanja u vezi sa organizacijom, načinom rada i funkcionisanjem Turističke zajednice bliže će se urediti statutom i posebnim aktom u skladu sa Zakonom i ovom odlukom.
- (3) U pogledu prava, obaveza i odgovornosti zaposlenih u Turističkoj zajednici primjenjuju se propisi koji regulišu oblast radnih odnosa.

DIO IV - FINANSIRANJE TURISTIČKE ZAJEDNICE

Član 14.

(Sredstva za rad Turističke zajednice)

- (1) Sredstva za rad Turističke zajednice osiguravaju se iz:
 - a) budžeta Općine Maglaj;
 - b) prihoda ostvarenih preraspodjelom boravišne takse;
 - c) prihoda od obavljanja djelatnosti iz člana 6. stav (2), (3) i (4) ove odluke;
 - d) prihoda po osnovu učešća u domaćim i međunarodnim programima saradnje;
 - e) donacija;
 - f) kreditnih zaduženja uz prethodnu saglasnost osnivača;
 - g) prihoda iz drugih izvora.
- (2) Višak prihoda nad rashodima Turistička zajednica koristi za obavljanje, unapređivanje i razvoj svoje djelatnosti.
- (3) Turistička zajednica se može, na osnovu posebne odluke nadzornog odbora, uz prethodnu saglasnost osnivača, finansijski zaduživati u cilju realizacije programa rada i finansijskog plana, ali ukupna vrijednost zaduženja ne smije prelaziti 25% finansijskim planom predviđenih prihoda.
- (4) Pored izvora prihoda navedenih u stavu (1) ovog člana, poslovanje ili pojedine aktivnosti Turističke zajednice mogu se finansirati i dodatnim sredstvima koja osiguravaju druge zainteresirane organizacije.

Član 15.

(Odgovornost za obaveze)

- (1) Za svoje obaveze Turistička zajednica odgovara sredstvima sa kojima raspolaže.
- (2) Osnivač ne odgovara za obaveze Turističke zajednice.

DIO V - AKTI TURISTIČKE ZAJEDNICE

Član 16.

(Akti Turističke zajednice)

Akti Turističke zajednice su statut i drugi opći akti kojima se regulišu odnosi u Turističkoj zajednici.

Član 17.
(Statut Turističke zajednice)

- (1) Prava i obaveze Turističke zajednice utvrđuju se Zakonom i statutom Turističke zajednice.
- (2) Statut Turističke zajednice sadrži odredbe kojima se bliže uređuje:
 - a) naziv i sjedište Turističke zajednice,
 - b) djelatnost i zadaci Turističke zajednice,
 - c) prava, obaveze i odgovornosti zaposlenih,
 - d) način predstavljanja i zastupanja Turističke zajednice,
 - e) djelokrug, organizacija, način izbora i opoziva, mandat te odgovornost članova organa Turističke zajednice,
 - f) način odlučivanja u Turističkoj zajednici i organima Turističke zajednice,
 - g) način ostvarivanja javnosti rada,
 - h) način donošenja statuta i drugih općih akata,
 - i) imovina, način sticanja imovine i raspolaganja imovinom,
 - j) postupak sa imovinom u slučaju prestanka Turističke zajednice,
 - k) oblik i sadržaj pečata i štambilja, te obilježja Turističke zajednice,
 - l) druga pitanja od značaja za djelovanje Turističke zajednice.
- (3) Nadzorni odbor Turističke zajednice donosi statut i odluku o izmjenama i dopunama statuta uz prethodnu saglasnost Općinskog načelnika.
- (4) Ako Turistička zajednica ne donese statut, odnosno odluku o izmjenama i dopunama statuta u roku od mjesec dana, od dana prijema saglasnosti iz stava (3) ovog člana, smatrat će se da saglasnost nije ni data.
- (5) Statut Turističke zajednice i njegove izmjene i dopune objavljuju se u „Službenim novinama Općine Maglaj“.

**DIO VI - NADZOR NAD RADOM I PRESTANAK POSTOJANJA
TURISTIČKE ZAJEDNICE**

Član 18.
(Nadzor nad radom Turističke zajednice)

- (1) Nadzor nad radom organa Turističke zajednice obavlja Općinski načelnik putem Službe za privredu, finansije/financije i razvoj poduzetništva Općine Maglaj i Kantonalna uprava za inspekcijske poslove.
- (2) Općinski načelnik nadzire zakonitost rada, zakonitost akata i stepen izvršenja programa rada Turističke zajednice.
- (3) U vršenju nadzora Općinski načelnik je ovlašten da:
 - a) zahtjeva izvještaje i podatke o radu,
 - b) utvrdi stanje izvršavanja poslova, upozori na uočene nepravilnosti i odredi mjere i rokove za njihovo otklanjanje,
 - c) izdaje instrukcije,
 - d) naloži preuzimanje poslova koje smatra potrebnim,
 - e) pokrene postupak za utvrđivanje odgovornosti,
 - f) obavijesti nadležnu inspekciju u skladu sa posebnim zakonom,
 - g) preduzme mjere za koje je ovlašten.
- (4) Turistička zajednica je dužna omogućiti Općinskom načelniku provedbu nadzora, te mu dostaviti ili pripremiti tačne i potpune izvještaje, podatke, materijale i drugu dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.

- (5) U slučaju da organi Turističke zajednice postupe suprotno odredbama ove Odluke i zakona, Općinski načelnik će pokrenuti postupak utvrđivanja njihove odgovornosti.
- (6) U vršenju nadzora iz stava (1) ovog člana Općinski načelnik je obavezan da Općinskom vijeću pripremi godišnju informaciju o realiziranim projektima Turističke zajednice koji su finansirani iz sredstava javnih prihoda.

Član 19.

(Trajanje i prestanak rada Turističke zajednice)

- (1) Turistička zajednica se osniva na neodređeno vrijeme.
- (2) Turistička zajednica prestaje da postoji na osnovu:
 - a) odluke osnivača o prestanku postojanja Turističke zajednice;
 - b) odluke osnivača o zabrani djelovanja Turističke zajednice.
- (3) Odluku iz stava (2) tačka b) ovog člana, osnivač donosi iz sljedećih razloga:
 - a) ako Turistička zajednica donosi opće akte suprotno Zakonu, statutu ili drugom propisu, ili zbog povreda Zakona i drugih propisa,
 - b) ako ne izvrši mjere koje je naložio osnivač.
- (4) U slučaju prestanka postojanja Turističke zajednice Općina Maglaj putem Služba za privredu, finansije/financije i razvoj poduzetništva dužna je okončati poslove Turističke zajednice, koji su u toku, naplatiti potraživanja i podmiriti povjerioce, a pravo raspolaganja imovinom koja preostane stječe Općina Maglaj.

DIO VII - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20.

(Imenovanje nadzornog odbora i direktora na kraći period)

- (1) Općinski načelnik Maglaj će, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, na kraći period utvrđen Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine, imenovati nadzorni odbor i vršioca dužnosti direktora Turističke zajednice.
- (2) Vršilac dužnosti direktora ovlašten je da:
 - poduzme sve potrebne radnje u vezi upisa Turističke zajednice Općine Maglaj u sudski registar kod Općinskog suda u Zenici (podnošenje prijave za upis u sudski registar, preuzimanje rješenja o osnivanju Turističke zajednice, ostale potrebne radnje u vezi sa podnesenom prijavom i zaključcima suda),
 - potpiše sve isprave potrebne za osnivanje Turističke zajednice,
 - poduzme sve potrebne aktivnosti za nesmetano funkcionisanje i početak rada Turističke zajednice (izrada pečata i štambilja, organiziranje prostora za rad i dr.),
 - predstavlja i zastupa Turističku zajednicu,
 - organizira i rukovodi radom i poslovanjem Turističke zajednice,
 - predlaže akte koje donosi Nadzorni odbor Turističke zajednice,
 - izvršava odluke Nadzornog odbora i preduzima mjere za njihovo provođenje,
 - stara se o zakonitosti rada,
 - odgovara za korištenje i raspolaganje imovinom,
 - vrši i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.
- (3) Nadzorni odbor će donijeti statut Turističke zajednice Općine Maglaj i poslovnik o radu najkasnije u roku od 60 dana od dana imenovanja nadzornog odbora.

Član 21.
(Troškovi osnivanja i početak rada)

- (1) Troškove osnivanja Turističke zajednice Općine Maglaj snosi Općina Maglaj.
- (2) Turistička zajednica počinje sa radom danom upisa u sudski registar.

Član 22.
(Ostala pitanja)

U pogledu ostalih pitanja u radu Turističke zajednice Općine Maglaj, koja nisu regulisana ovom Odlukom, primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona.

Član 23.
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Maglaj“.

PREDSJEDAVAJUĆA
Aida Bašić



