



SLUŽBENE NOVINE

OPĆINE MAGLAJ

**BROJ
12/23**

Maglaj, 13.10.2023. godine

„Službene novine Općine Maglaj“
Izdaje: Služba Općinskog načelnika i Općinskog vijeća
Općina Maglaj, Viteška 4, Maglaj
Za izdavača: Mirsad Mahmutagić – Općinski načelnik Maglaj
Tel.: 032/465-810; Fax: 032/465-817; E-mail: vijece@maglaj.ba

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**442.**

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Maglaj – prečišćeni tekst („Službene novine Općine Maglaj“, br. 8/07, 3/08 i 6/08) i člana 132. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Maglaj – prečišćen tekst („Službene novine Općine Maglaj“, br. 2/09, 1/13 i 2/13), Općinsko vijeće Maglaj na 1. tematskoj sjednici, održanoj 12.10.2023. godine, donosi

ODLUKU

o davanju saglasnosti na Odluku o utvrđivanju cijena isporuke vode, odvodnje kanalizacije i prikupljanja i odvoza komunalnog otpada broj: 01-1312-3-1/23 od 11.09.2023. godine

Član 1.

Nadzornom odboru Komunalnog javnog društva d.o.o. Maglaj daje se saglasnost na Odluku o utvrđivanju cijena isporuke vode, odvodnje kanalizacije i prikupljanja i odvoza komunalnog otpada broj: 01-1312-3-1/23 od 11.09.2023. godine.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Općine Maglaj“.

Broj: 02-04-1-1713/23

Maglaj, 12.10.2023. godine

PREDSJEDAVALA
Aida Bašić s.r.

443.

Na osnovu člana 11. stav (2) Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona, broj: 17/08), člana 8. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 49/06) i člana 18. Statuta Općine Maglaj-prečišćen tekst („Službene novine Općine Maglaj“, broj: 8/07, 3/08 i 6/08), Općinsko vijeće Maglaj na 1. tematskoj sjednici, održanoj 12.10.2023. godine, donosi

ODLUKU

o standardima pružanja komunalnih usluga vodosnabdijevanja, odvodnje otpadnih voda i prikupljanja i odvoza komunalnog otpada

I – OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se standardi pružanja komunalnih usluga koje obavlja KJD d.o.o. Maglaj, a

koje se odnose na usluge vodosnabdijevanja, odvodnje otpadnih voda i prikupljanja i odvoza komunalnog otpada.

Član 2.

Pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

KJD d.o.o. Maglaj – davalac komunalne usluge vodosnabdijevanja, odvodnje otpadnih voda i prikupljanja i odvoza komunalnog otpada;

Korisnik komunalne usluge vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda – pravno ili fizičko lice koje koristi usluge iz javnog sistema vodosnabdijevanja (gradske vodovodne mreže), odnosno sistema odvođenja otpadnih voda (gradske kanalizacije);

Snabdijevanje pitkom vodom – zahvatanje, prečišćavanje i distribucija vode za piće vodovodnom mrežom do mjernog instrumenta korisnika, uključujući i mjerni instrument, odnosno zajednički mjerni instrument kod objekata kolektivnog stanovanja, ako nema mjernog instrumenta do ulaznog šahta;

Odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda - poslovi skupljanja, odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda od priključka korisnika na zajedničku kanalizacionu mrežu, odnosno od prvog kontrolnog okna, tretman otpadnih voda u uređaju za prečišćavanje, crpljenje, te odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih jama;

Gradski vodovod i kanalizacija - sva vodovodna, hidrantska i kanalizaciona mreža na području grada, kao i svi vodozahvatni objekti i druga postrojenja, vodovodne instalacije i instalacije hidrantske mreže koje služe za centralno snabdijevanje grada i naselja vodom za sanitarne i požarne potrebe i odvođenje otpadnih voda, koja su za te svrhe i izgrađena;

Priključak na vodovodnu mrežu – dio vodovodne mreže od ulične cijevi do neposredno iza vodomjera, a sastoji se od spoja ili ogranka sa zatvaračem zajedno sa produžetkom i uličnom kapom;

Priključak na kanalizacionu mrežu - dio kanalizacione mreže od uličnog kolektora do prvog kućnog revizionog okna, a ako nema revizionog okna, onda do udaljenosti 1,00 metar do zgrade ili objekta;

Korisnik komunalne usluge prikupljanja i odvoza komunalnog otpada – svi vlasnici, odnosno korisnici stambenih i poslovnih prostora sa područja općine Maglaj, kao i privremeno zauzetih javnih površina;

Komunalni otpad - otpad iz domaćinstava, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina, te otpad koji nastaje u privredi, ustanovama i uslužnim

djelatnostima koji je po svojim svojstvima i sastavu sličan otpadu iz domaćinstava

Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada - prikupljanje komunalnog otpada na za to određenim mjestima i njegovo odvoženje na odlagalište.

II – NAČELA PRUŽANJA KOMUNALNIH USLUGA

Član 3.

KJD d.o.o. Maglaj dužno je pružanje komunalnih usluga iz člana 1. ove Odluke obavljati u skladu sa sljedećim načelima:

- a) Načelo javnog interesa
- b) Načelo javne službe
- c) Načelo kontinuiteta pružanja komunalnih usluga
- d) Načelo supsidijarnosti
- e) Načelo efikasnosti i ekonomičnosti
- f) Načelo osiguranja kvaliteta pružanja komunalnih usluga.

Član 4.

Komunalne usluge se obavljaju u javnom interesu, na način da osiguraju zadovoljavanje potreba urbanog društva koje su nezamjenjiv uslov života i rada građana, državnih organa, privrednih i drugih subjekata na području općine Maglaj.

Član 5.

Komunalne usluge iz člana 1. ove Odluke se obavljaju kao javna služba.

Član 6.

Komunalne usluge pružaju se kontinuirano na način koji osigurava održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne sposobnosti, radi ostvarivanja neprekidne isporuke komunalnih usluga, uz mogućnost prekida isporuke komunalnih usluga korisnicima samo pod zakonom određenim uslovima. Član 7.

Obavljanje komunalnih usluga se vrši tako da se isto osigurava na nivou koji je najbliži korisnicima, te pružanje komunalnih usluga podrazumijeva pristup, dostupnost i korištenje istih korisnicima pod jednakim i nediskriminirajućim uslovima.

Član 8.

KJD d.o.o. Maglaj obvezno je u pružanju komunalnih usluga postupati na efikasan i ekonomičan način.

Član 9.

KJD d.o.o. Maglaj dužno je pružati usluge koje odgovaraju kvalitetom i standardom visini cijene koju korisnici usluga plaćaju za njihovo korištenje.

Član 10.

Pružanje komunalnih usluga podrazumijeva zdravstvenu i higijensku ispravnost prema propisanim standardima i normativima, zaštitu okoline i tačnost u pogledu rokova isporuke.

III – PRUŽANJE KOMUNALNE USLUGE SNABDIJEVANJA PITKOM VODOM I ODVODNJE OTPADNIH VODA (KANALIZACIJA)

Član 11.

(1) Sve stambene, stambeno porodične i poslovne zgrade, kao i objekti pravnih i fizičkih lica, društava i drugih organizacija na području grada Maglaja, odnosno na području koje je obuhvaćeno gradskim vodovodom i kanalizacijom moraju biti priključeni na gradski vodovod i kanalizaciju.

(2) O izdavanju odobrenja za priključenje na vodovodnu, hidrantsku i kanizacionu mrežu, na pismeni zahtjev zainteresovanog lica, odlučuje KJD d.o.o. Maglaj.

Član 12.

KJD d.o.o. Maglaj dužno je da snabdijevanje pitkom vodom vrši na način da se osigura kontinuirana isporuka za potrebe stanovništva i privrede.

Član 13.

Voda koja se isporučuje korisnicima mora po svom higijenskom, bakteriološkom i fizičko-hemijskom sastavu u potpunosti ispunjavati tražene standarde pitkosti koji su propisani Pravilnikom o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće BiH.

Član 14.

KJD d.o.o. Maglaj je u obavezi da obezbijedi kontinuirani sanitarno – higijenski nadzor vode koju isporučuje korisnicima.

Član 15.

KJD d.o.o. Maglaj je dužno obezbijediti zvanične informacije o dostupnosti i kvaliteti vode.

Član 16.

KJD d.o.o. Maglaj je u obavezi da obezbijedi pretpostavke za kontinuirano odvođenje otpadnih voda kroz zajedničku kanizacionu mrežu tokom cijele godine u skladu sa svojim nadležnostima.

Član 17.

KJD d.o.o. Maglaj dužno je preuzeti u sistem javne kanalizacije otpadne vode koje se u javnu kanalizaciju upuštaju preko priključnog šahta, a u skladu sa posebnim propisima, kojima su određeni kriteriji kvalitete otpadnih voda.

Član 18.

KJD d.o.o. Maglaj je obavezno vršiti monitoring kvaliteta i kvantiteta otpadnih voda iz postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda kojim upravlja.

Član 19.

KJD d.o.o. Maglaj je jedino ovlašteno i ima obavezu da vrši sve promjene i popravke na vodovodnim, hidrantskim i kanalizacionim spojevima.

Član 20.

Održavanje unutrašnjih (kućnih) instalacija vodovoda i hidrantske mreže poslije vodomjera i u objektima nije u nadležnosti KJD d.o.o. Maglaj.

Član 21.

Održavanje unutrašnje instalacije kanalizacije, poslije revizionog šahta (do 3 m od objekta) nije u nadležnosti KJD d.o.o. Maglaj.

Član 22.

(1) Troškovi održavanja i popravke koje snosi KJD d.o.o. Maglaj odnose se na popravku i održavanje vodovodne, hidrantske i kanalizacione mreže u ulicama, trgovima i zemljištu u općoj upotrebi, dok održavanje i popravka dijela mreže od vodomjera i kanalizacione mreže od revizionog okna pada na teret korisnika.

(2) KJD d.o.o. Maglaj je u obavezi da po obavještenju o kvaru na vodovodnom, hidrantskom ili kanalizacionom spoju, za čije je otklanjanje nadležno, najkasnije u roku od 24 h pristupi otklanjanju istog.

Član 23.

KJD d.o.o. Maglaj je u obavezi da vrši tekuće i investiciono održavanje vodovoda i kanalizacije kojim upravlja.

Član 24.

KJD d.o.o. Maglaj dužno je nadoknaditi štetu korisniku koja je nastala prilikom održavanja vodovodne i kanalizacione mreže, osim kada se radi o opravdanim slučajevima, koje Davalac nije mogao blagovremeno predvidjeti niti otkloniti (viša sila).

IV – PRUŽANJE KOMUNALNE USLUGE PRIKUPLJANJA I ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA**Član 25.**

Za odvoz komunalnog otpada na području općine Maglaj odgovorno je KJD d.o.o. Maglaj.

Član 26.

(1) Komunalni otpad korisnici odlažu u tipske posude za odlaganje otpada, a ove posude obezbjeđuju vlasnici i korisnici poslovnog prostora (fizička i pravna lica).

(2) Lica nastanjena u objektima kolektivnog stanovanja odlažu komunalni otpad u kontejnere za odlaganje ove vrste otpada.

Član 27.

Mjesta za smještaj tipskih posuda za komunalni otpad određuje KJD Maglaj u skladu sa odredbama Odluke o komunalnom redu i sanitarnom minimum Općine Maglaj.

Član 28.

(1) Korisnici su dužni omogućiti KJD d.o.o. Maglaj pristup tipskim posudama vozilom za odvoz komunalnog otpada, odnosno omogućiti nesmetano vršenje usluge prikupljanja i odvoza komunalnog otpada.

(2) Korisnici su obavezni u dane odvoza posude za odlaganje komunalnog otpada smjestiti na odgovarajuću lokaciju (cestu ili trotoar kojim prolazi sabirno vozilo za prikupljanje otpada), a na način da iste ne ometaju normalno kretanje vozila i pješaka.

Član 29.

Svi vlasnici, odnosno korisnici stambenih i poslovnih prostora sa područja općine Maglaj, kao i privremeno zauzetih javnih površina dužni su učestvovati u organizovanom odvozu otpada i plaćati mjesečnu naknadu na ime prikupljanja i odvoza smeća KJD Maglaj.

Član 30.

KJD d.o.o. Maglaj u pružanju usluge prikupljanja i odvoza komunalnog otpada dužno je postupati u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima propisanim mjerama kako bi se izbjegla opasnost po zdravlje ljudi i zagađenje životne sredine, te transport otpada obavljati na način kojim se sprječava rasipanje, ispadanje otpada prilikom transporta, utovara ili istovara.

Član 31.

(1) KJD d.o.o. Maglaj dužno je nakon prikupljanja komunalnog otpada, mjesto prikupljanja očistiti,

svako oštećenje ili prljanje prouzrokovano odvozom kućnog smeća.

(2) Svako oštećenje ili prljanje prouzrokovano odvozom komunalnog otpada, radnici koji odvoze smeće su dužni odmah ukloniti, a otpad rasut prilikom odlaganja očistiti i pomesti.

Član 32.

KJD Maglaj dužno je kontejnere koje se nalaze na javnim površinama iz objekata za zajedničko stanovanje, prati i dezinfikovati najmanje dva puta godišnje.

Član 33.

KJD d.o.o. Maglaj dužno je formirati raspored prikupljanja i odvoza komunalnog otpada na području općine Maglaj po zonama, koristeći standard 1-2 puta sedmično, zavisno od gustine naseljenosti područja, a uzimajući u obzir načelo ekonomičnosti prilikom formiranja rasporeda.

Član 34.

KJD d.o.o. Maglaj je obavezno korisnike usluge prikupljanja i odvoza komunalnog otpada blagovremeno obavijestiti o svakoj promjeni rasporeda, odnosno o prekidu vršenja usluge, osim u slučaju više sile.

V – USKRAĆIVANJE KOMUNALNE USLUGE

Član 35.

Korisnik komunalne usluge dužan je platiti utvrđenu cijenu za pruženu komunalnu uslugu u propisanom roku.

Korisnik je dužan izvršiti prijavu i odjavu svih promjena koje utiču na formiranje cijene komunalne usluge (promjena adrese, broja članova domaćinstva, površina objekta i slično), u roku od 8 dana od nastale promjene.

Član 36.

KJD d.o.o. Maglaj može korisniku uskratiti komunalnu uslugu isključivo pod sljedećim uslovima:

- a) ako korisnik izvrši priključenje na komunalnu mrežu bez prethodno pribavljenog odobrenja nadležnog organa ili davaoca komunalne usluge;
- b) otpočne sa korištenjem komunalne usluge bez prethodne prijave i davanja potrebnih podataka za evidentiranje obveznika plaćanja kod davaoca usluga;
- c) koristi uslugu protivno propisima ili ugovoru;

- d) ne plati iskorištenu komunalnu uslugu tri mjeseca uzastopno ili odbija da primi račun ili vrati račun za izvršenu komunalnu uslugu bez opravdanog razloga;
- e) neosnovano ometa druge korisnike usluga;
- f) nenamjenski koristi komunalnu uslugu u vrijeme otežanog snabdijevanja, odnosno snabdijevanja uz ograničenje potrošnje (redukciju) o čemu je korisnik blagovremeno obaviješten na odgovarajući način;
- g) bez odobrenja davaoca komunalne usluge izvrši prepravku ili dogradnju na instalacijama komunalne infrastrukture;
- h) je prostor za smještaj mjernog instrumenta potrošnje krivicom ili iz nehata potrošača zagađen, zaključan ili nepristupačan;
- i) potrošač ima potrošnju vode preko 250 l/dan po članu domaćinstva i time ugrožava snabdijevanje drugih potrošača;
- j) potrošač priključi nove mjerne instrumente potrošnje i kanalizacione instalacije ili izvrši rekonstrukciju postojećih, ili ako dozvoli da se na njihov priključak priključi drugi objekat, a za ove radove i postupke nema pismeno odobrenje davaoca usluga;
- k) potrošač namjerno pokvari mjerni instrument potrošnje
- l) potrošač bez odobrenja davaoca usluge izvrši izmještanje kućnog priključka ili mjernog instrumenta potrošnje ili skidanje mjernog instrumenta potrošnje;
- m) potrošač svoju kućnu instalaciju priključi na kućne instalacije drugog korisnika bez odobrenja davaoca usluge;
- n) potrošač instalacije posebnih (lokalnih) vodovoda spoji sa instalacijama preko kojih se snabdijeva vodom iz gradskog vodovoda;
- o) onemogućiti službenom licu pristup za očitavanje mjernog instrumenta potrošnje i nakon pismene opomene;
- p) onemogućiti ulazak radi pregleda zajedničkih i unutrašnjih instalacija ovlaštenom predstavniku davaoca komunalnih usluga, odnosno nadležnom inspektoru, u zgradama gdje je zajedničko mjerilo ili gdje mjerilo ne postoji;
- q) potrošač koji je bio isključen sa komunalne mreže sam se ponovo priključi na komunalnu mrežu.

Član 37.

Komunalne usluge mogu se uskratiti korisniku pod uslovom da to tehničke mogućnosti dozvoljavaju i da se isključenjem ne ugrožavaju drugi korisnici komunalnih usluga.

Član 38.

Po prestanku razloga za uskraćenje komunalne usluge, KJD d.o.o. Maglaj je dužno da, na zahtjev korisnika komunalne usluge, najkasnije u roku od tri dana od dana podnošenja zahtjeva i plaćenih stvarnih troškova za ponovno uključenje, nastave pružanje komunalne usluge korisniku.

VI – NAKNADA ZA PRUŽANJE KOMUNALNIH USLUGA**Član 39.**

KJD d.o.o. Maglaj je u obavezi korisnicima redovno ispostavljati račune. te na računu za uslugu navesti sve elemente na osnovu kojih je izvršen obračun cijene usluge, uključujući i porez na dodatnu vrijednost.

Član 40.

Cijena komunalnih usluga formiraju se na principu "povrata troškova", po kojem se utvrđuje cijena usluge koja obezbjeđuje pokrivanje opravdanih troškova poslovanja i planiranih nabavki novih stalnih sredstava u pružanju pojedinačne komunalne usluge.

Član 41.

Cijena komunalnih usluga formira se u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima ZDK.

VII – PRAVO PRIGOVORA**Član 42.**

Korisnik komunalne usluge ima pravo podnijeti isporučiocu komunalne usluge obrazložen prigovor na ispostavljen račun za fakturisanu komunalnu uslugu u roku od 30 dana od dana prijema računa.

Član 43.

KJD d.o.o. Maglaj dužno je o prigovoru iz člana 40. ove Odluke odlučiti u roku od 15 dana od dana prijema istog.

VIII - ZAVRŠNE ODREDBE**Član 44.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Općine Maglaj“.

Broj: 02-04-1-1721/23

Maglaj, 12.10.2023. godine

PREDSJEDAVALA
Aida Bašić s.r.

444.

Na osnovu člana 10. stav (1) tačka g) Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 17/08), člana 8. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06) i člana 18. Statuta Općine Maglaj – prečišćen tekst („Službene novine Općine Maglaj“, br. 8/07, 3/08 i 6/08), Općinsko vijeće Maglaj na 1. tematskoj sjednici, održanoj 12.10.2023. godine, donosi

TARIFNI SISTEM ZA OBRAČUN USLUGA ISPORUKE VODE, ODVODNJE KANALIZACIJE I PRIKUPLJANJA I ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA**I – OPŠTE ODREDBE****Član 1.**

Ovim tarifnim sistemom za obračun usluga isporuke vode, odvodnje kanalizacije i prikupljanja i odvoza komunalnog otpada (u daljem tekstu: Tarifni sistem) određuju se tarifni elementi i tarifni stavovi za obračun cijena za korisnike, način izračunavanja cijena po tarifnim stavovima, kao i kategorije i grupe korisnika u zavisnosti od načina pružanja usluga, mjerenja i drugih karakteristika usluga koje se pružaju.

II – NAČELA NA KOJIM SE ZASNIVA TARIFNI SISTEM**Član 2.**

Tarifni sistem se zasniva na sljedećim načelima:

- a) **pokrivanja troškova** - odnosi se na formiranje cijene usluge na način da ista uključi sve troškove samo te vrste usluge, uključujući i pripadajući dio zajedničkih troškova više vrsta usluga;
- b) **korisnik plaća** – osigurava da troškove nastale pružanjem usluga korisniku usluga snosi ta grupa korisnika, čime se sprječava praksa subvencioniranja jedne kategorije korisnika usluga od strane druge. Izuzeće od primjene ovog načela su stambene jedinice u sastavu zgrada sa jednim ili više zajedničkih vodomjera;
- c) **zagađivač plaća** - štetu u okolišu treba sprečavati i otklanjati promovisanjem načela zagađivač plaća, u skladu s načelom održivog razvoja;
- c) **ekonomske i operativne efikasnosti** - podrazumijeva optimizaciju svih vrsta troškova pružanja usluga, poboljšanje naplate prihoda, redovno vršenje revizije cijena usluga i dugoročno postizanje potpunog povrata finansijskih troškova, a da se time ne naruši kvalitet usluga;

d) **pravičnosti** – davalac usluge, odnosno KJD d.o.o. Maglaj, treba osigurati sigurnu, čistu, dostupnu i priuštivu pitku vodu koju isporučuje korisnicima i sanitaciju za svoje stanovnike, kao i odvoz otpada od svih korisnika;

e) **ekološke učinkovitosti** - zalaganje na smanjenju potrošnje i smanjenju količine otpada koji se odlaze na odlagalište.

III – FORMIRANJE CIJENA KOMUNALNIH USLUGA ISPORUKE VODE, ODVODNJE KANALIZACIJE I PRIKUPLJANJA I ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA

Član 3.

U cijene komunalnih usluga utvrđenih ovim Tarifnim sistemom uključeni su sljedeći elementi:

- Operativni troškovi, odnosno troškovi nastali direktno vođenjem poslovnih aktivnosti (troškovi radne snage, energije, tekućeg održavanja, mehanizacije i sl.)
- Troškovi amortizacije (troškovi investicijskog održavanja)
- Troškovi ulaganja, tj. troškovi kapitalnih investicija plaćeni iz vlastitih sredstava.

IV - TARIFNI SISTEM ZA OBRAČUN USLUGA ISPORUKE VODE I ODVODNJE KANALIZACIJE

Član 4.

Kod formiranja cijena usluga isporuke vode i odvodnje kanalizacije utvrđuju se dvije kategorije korisnika:

1. Korisnici - fizička lica (vlasnici/korisnici stambenog prostora)
2. Korisnici - pravna lica (vlasnici/korisnici poslovnog prostora).

Član 5.

Količina isporučene, odnosno preuzete vode utvrđuje se:

- Očitanjem na individualnom vodomjeru,
- Očitanjem na zajedničkom vodomjeru,
- Paušalno.

Član 6.

Obračun cijene usluge isporuke vode koji se formira na bazi očitavanja na individualnom vodomjeru, sastoji se od varijabilnog i fiksnog dijela cijene, pri čemu varijabilni dio čini utrošena količina vode po m³, a fiksni dio (trošak mjernog mjesta) podrazumijeva troškove održavanja, baždarenja, zamjene vodomjera i slične troškove.

Član 7.

Obračun cijene usluge odvodnje kanalizacije sastoji se od varijabilnog dijela cijene i formira se na bazi očitavanja utrošene količine vode po m³, koja predstavlja količinu ispuštene vode.

Član 8.

(1) Obračun potrošnje vode i kanalizacije za jedno domaćinstvo u kolektivnim stambenim zgradama, gdje se obračun formira na bazi očitavanja na zajedničkom vodomjeru, vrši se tako što se potrošnja po jednom članu domaćinstva (koja se dobije dijeljenjem ukupne potrošnje vode sa brojem članova na tom mjernom mjestu) množi sa brojem članova tog domaćinstva.

(2) Na iznos obračunate potrošnje vode iz stava (1) ovog člana dodaje se iznos troška mjernog mjesta - fiksnio dio.

Član 9.

(1) Kod obračuna cijene usluge isporuke vode i/ili kanalizacije kod kojih nije moguće utvrditi potrošnju vode, odnosno za lica koja nemaju instalirane vodomjere, obračun se vrši se u utvrđenom paušalnom iznosu po kategorijama za fizička i pravna lica, pomnoženom sa cijenom vode i/ili kanalizacije.

(2) Paušalni iznos iz stava (1) ovog člana predstavlja utvrđenu prosječnu potrošnju za korisnike određene kategorije, odnosno potkategorije.

Član 10.

U okviru kategorije Korisnici – pravna lica, cijene se kod paušalnog obračuna formiraju po izlivnom mjestu, u odnosu na djelatnost kojom se bave, te se u skladu s tim razvrstavaju na sljedeće potkategorije:

- 2a) trgovine
- 2b) ugostiteljstvo
- 2c) škole i predškolske ustanove i
- 2d) ostali korisnici.

Član 11.

(1) Obračun ukupne cijene isporuke vode i odvodnje kanalizacije kod privremenog priključka, odnosno gradilišta, sastoji se od fiksnog i varijabilnog dijela cijene.

(2) Varijabilni dio cijene čini ispuštene m³ vode, te se na njega dodaje fiksni dio cijene – trošak mjernog mjesta.

Član 12.

U slučaju samovoljnog, odnosno nelegalnog priključenja, kada se ne može registrovati potrošnja, obračun utrošene vode i/ili kanalizacije vrši se jednokratno po utvrđenom paušalnom iznosu različitom za kategorije fizičkih i pravnih lica, pri čemu se i za sva pravna lica cijene utvrđuju u

jednakom iznosu, bez obzira kojoj potkategoriji iz člana 10. ovog Tarifnog sistema pripadaju.

V – TARIFNI SISTEM ZA OBRAČUN USLUGE PRIKUPLJANJA I ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA

Član 13.

Kod formiranja cijene usluge prikupljanja i odvoza komunalnog otpada utvrđuju se dvije kategorije korisnika:

1. Korisnici – fizička lica (vlasnici/korisnici stambenog prostora)
2. Korisnici – pravna lica (vlasnici/korisnici poslovnog prostora).

Član 14.

U okviru kategorije Korisnici – fizička lica, cijene se formiraju u odnosu na broj članova domaćinstva, odnosno u 3 potkategorije :

- 1a) Domaćinstva sa 1-2 člana – plaćaju najnižu cijenu u odnosu na ostale potkategorije
- 1b) Domaćinstva sa 3-4 člana
- 1c) Domaćinstva sa 5 i više članova – plaćaju najvišu cijenu u odnosu na ostale potkategorije.

Član 15.

Za domaćinstva koja na području općine Maglaj borave povremeno, obračun se vrši prema utvrđenom paušalnom iznosu, koji je obavezno niži od najniže cijene utvrđene za potkategoriju korisnika 1a) iz člana 14. Tarifnog sistema.

Član 16.

U okviru kategorije Korisnici – pravna lica, cijene se formiraju u odnosu na djelatnost kojom se bave, po jedinici mjere m² poslovnog prostora, te se u skladu s tim razvrstavaju na sljedeće potkategorije:

2a) Poslovni objekti I potkategorije, u koje spadaju: pekare na čvrsto gorivo, mesnice, ugostiteljski objekti (restorani, aščinice, čevabdžinice, buregdžinice, fast food, picerije), trgovinske radnje prehrambene i mješovite robe, voća i povrća, pijace, trgovine naftom i naftnim derivatima, trgovine farmaceutskim proizvodima kao i djelatnosti slične namjene

2b) Poslovni objekti II potkategorije, u koje spadaju: kafane, kafeslastičarne, slastičarne, autoservisi, automehaničari, autolimari, autoelektričari, autootpad, stakloresci, kamenoresci, limari, bravari, i slični zanati, vulkanizeri, stolari, obučari, električari, krojači, stamparije, vodoinstalateri, trgovinske radnje elektromaterijala, stovarišta građevinskih materijala, trgovine autodijelova, vodomaterijala, boja i lakova, konfekcije, metražne robe, sportske opreme, poljoprivredni asortiman robe, audio i video tehnike,

komputera i kompjuterske opreme, prodavnice namještaja, tepiha i sl., obuće, posuđa i slično, knjižare, cvjećare, pržionice kafe, punionice, autopraonice, autoprijevoznici, teh. pregled vozila, brijačko frizerski saloni, butici, kao i djelatnosti slične namjene

2c) Poslovni objekti III potkategorije, u koje spadaju: parfimerije, saloni za ljepotu i masažu, kozmetički saloni, privatne ljekarske prakse, stomatološke ordinacije, rehabilitacioni centri, pečatoresci, servisi za opravku kućanskih aparata, saloni zabave, fotografiji, fotokopirnice, knjigovodstveni servisi, urari, zlatari, advokati, notari, sudski tumači, prevodioci, videoteke, auto škole, škole stranih jezika, špedicije, agencije, biroi, predstavništva, osiguravajuća društva, programerske radnje, kladionice, lutrije, optičari, udruženja građana, vjerske institucije, sjedišta političkih stranaka, igraonice, udruženja, banke i mikrokreditne organizacije, ustanove javnog informisanja, kao i djelatnosti slične namjene

2d) Poslovni objekti IV potkategorije, u koje spadaju: saloni automobila, robne kuće, izložbeno – galerijski prostori, hoteli, carinski terminali, građevinske firme, kao i djelatnosti slične namjene, autobuske i željezničke stanice, ustanove i organi uprave i slično, kao i ostali korisnici koji se ne mogu svrstati u neku od navedenih kategorija iz tačaka 1-3

2e) Poslovni objekti V potkategorije, u koje spadaju: iz oblasti javnog zdravstva, školstva, kulture i sporta, administrativne prostorije humanitarnih organizacija, dobrotvornih i nacionalnih društava.

Član 17.

Cijene se za potkategorije iz člana 16. Tarifnog sistema utvrđuju od najviše do najniže, prema redoslijedu kojim su navedene, tako da se za potkategoriju 2a) utvrđuje najviša, a za potkategoriju 2e) utvrđuje najniža cijena.

Član 18.

Obračun za prikupljanje i odvoz komunalnog otpada za sve vrste pravnih lica čija je površina objekta do 10m² plaćaju fiksni iznos, bez obzira na djelatnost kojom se bave.

Član 19.

(1) Obračun za prikupljanje i odvoz komunalnog otpada za sve vrste pravnih lica vršiti će se do maksimalne površine od 5.000,00 m².

(2) Ukoliko pravni subjekt obavlja različite djelatnosti, obračun će se vršiti srazmjerno površini kojom svaka od tih djelatnosti učestvuje u ukupnoj površini.

VI – ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20.

Ovaj Tarifni sistem stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Općine Maglaj“.

Broj: 02-04-1-1722/23

Maglaj, 12.10.2023. godine

PREDSJEDAVALA
Aida Bašić s.r.

445.

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Maglaj – prečišćen tekst („Službene novine Općine Maglaj“, br. 8/07, 3/08 i 6/08) i člana 132. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Maglaj – prečišćen tekst („Službene novine Općine Maglaj“, br. 2/09, 1/13 i 2/13), a u vezi sa aktom Komunalnog javnog društva d.o.o. Maglaj broj: 01-1356-3/23 od 25.09.2023. godine, Općinsko vijeće Maglaj na 1. tematskoj sjednici, održanoj 12.10.2023. godine, donosi

ODLUKU

o davanju saglasnosti punomoćniku državnog kapitala za glasanje o prijedlogu Odluke o usvajanju Revizije finansijskog izvještaja za 2022. godinu

Član 1.

Daje se saglasnost punomoćniku državnog kapitala u Skupštini KJD d.o.o. Maglaj da na sjednici Skupštine KJD d.o.o. Maglaj glasa za donošenje Odluke o usvajanju Revizije finansijskog izvještaja za 2022. godinu.

Član 2.

Punomoćnik državnog kapitala iz člana 1. će se ovlastiti nakon što se sazove sjednica Skupštine KJD d.o.o. Maglaj.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-04-1-1724/23

Maglaj, 12.10.2023. godine

PREDSJEDAVALA
Aida Bašić s.r.

446.

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Maglaj – prečišćen tekst („Službene novine Općine Maglaj“, br. 8/07, 3/08 i 6/08) i člana 132. Poslovnika o radu

Općinskog vijeća Maglaj – prečišćen tekst („Službene novine Općine Maglaj“, br. 2/09, 1/13 i 2/13), a u vezi sa aktom Komunalnog javnog društva d.o.o. Maglaj broj: 01-1356-3/23 od 25.09.2023. godine, Općinsko vijeće Maglaj na 1. tematskoj sjednici, održanoj 12.10.2023. godine, donosi

ODLUKU

o davanju saglasnosti punomoćniku državnog kapitala za glasanje o prijedlogu Odluke o pokriću gubitka za 2022. godinu

Član 1.

Daje se saglasnost punomoćniku državnog kapitala u Skupštini KJD d.o.o. Maglaj da na sjednici Skupštine KJD d.o.o. Maglaj glasa za donošenje Odluke o pokriću gubitka za 2022. godinu.

Član 2.

Punomoćnik državnog kapitala iz člana 1. će se ovlastiti nakon što se sazove sjednica Skupštine KJD d.o.o. Maglaj.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-04-1-1723/23

Maglaj, 12.10.2023. godine

PREDSJEDAVALA
Aida Bašić s.r.

447.

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Maglaj – prečišćen tekst („Službene novine Općine Maglaj“, br. 08/07, 03/08 i 06/08) i Zaključka Općinskog vijeća Maglaj broj: 02-04-1-1706-2/23 od 12.10.2023. godine, Općinsko vijeće Maglaj na 1. tematskoj sjednici, održanoj 12.10.2023. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Komisije za nadležnost koordinacije i praćenje efekata provedbe propisa, pružanja komunalnih usluga i cijena prema krajnjim korisnicima

Član 1.

Imenuje se Komisija za nadležnost koordinacije i praćenje efekata provedbe propisa, pružanja komunalnih usluga i cijena prema krajnjim korisnicima u sastavu:

1. Aida Bašić
2. Aida Hadžić
3. Maid Suljaković
4. Senad Šehić
5. Mirza Mešić
6. Elvir Vehabović
7. Mustafa Bešić

Član 2.

Komisija iz člana 1. ovog Rješenja nadležna je za koordinaciju i praćenje efekata provedbe propisa i pružanje komunalnih usluga i cijena od Komunalnog javnog društva d.o.o. Maglaj prema krajnjim korisnicima.

Član 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Općine Maglaj“.

Broj: 02-04-1-1719/23
Maglaj, 12.10.2023. godine

PREDSJEDAVAJUĆA
Aida Bašić s.r.

AKTI KOMUNALNOG JAVNOG DRUŠTVA D.O.O. MAGLAJ**448.**

Na osnovu člana 19. Statuta KJD d.o.o. Maglaj, Nadzorni odbor KJD d.o.o. Maglaj na svojoj dvadeset i šestoj sjednici održanoj dana 11.09.2023. godine donosi sljedeću:

ODLUKU O UTVRĐIVANJU CIJENA ISPORUKE VODE, ODVODNJE KANALIZACIJE I PRIKUPLJANJA I ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA

Član 1.

Ovom Odlukom se utvrđuju cijene isporuke vode, odvodnje kanalizacije i prikupljanja i odvoza komunalnog otpada.

Član 2.

(1) Cijene isporuke vode i odvodnje kanalizacije se utvrđuju u sljedećim iznosima:

A. CIJENA ZA KORISNIKE PO POTROŠNJI MJERENOJ INDIVIDUALNIM MJERNIM UREĐAJEM (VODOMJEROM)

A.1. Fizička lica – domaćinstva

Opis	Mjerna jedinica	Cijena isporuke vode (KM)	Cijena odvodnje kanalizacije (KM)
Fizička lica – domaćinstva	m ³	1,00	0,35
Mjesečni trošak mjernog mjesta – fiksni dio	mjesečno	1,27	-

A.2. Pravna lica

Opis	Mjerna jedinica	Cijena isporuke vode (KM)	Cijena odvodnje kanalizacije (KM mjesečno)
Pravna lica	m ³	2,00	0,98
Mjesečni trošak mjernog mjesta – fiksni dio	Za vodomjere promjera 13 mm	3,75	-
	Za vodomjere promjera 20 mm	4,00	
	Za vodomjere promjera 25 mm	7,48	
	Za vodomjere promjera 32 mm	8,19	
	Za vodomjere promjera 40 mm	14,59	
	Za vodomjere promjera 50 mm	30,22	
	Za vodomjere promjera 100 mm	36,98	
	Za vodomjere promjera 150 mm	76,85	
	Za vodomjere promjera 200 mm	100,39	
	Za vodomjere promjera 50 mm s prirubnicom	30,22	
	Za vodomjere promjera 80 mm s prirubnicom	33,84	

B. CIJENA ZA KORISNIKE KOJI NEMAJU INSTALIRANE MJERNE UREĐAJE (VODOMJERE)**B.1. Fizička lica – domaćinstva**

Opis	Cijena isporuke vode paušalno	Cijena odvodnje kanalizacije paušalno
Fizička lica - domaćinstva	6m ³ mjesečno po članu omaćinstva x 1,00	6m ³ mjesečno po članu domaćinstva x 0,35 KM

B.2. Pravna lica

Opis	Cijena isporuke vode paušalno (po 1 izlivnom mjestu)	Cijena kanalizacije paušalno (po 1 izlivnom mjestu)
Trgovine	5,30 m ³ mjesečno x 2,00 KM	5,30 m ³ mjesečno x 0,98 KM
Ugostiteljstvo	14,29 m ³ mjesečno x 2,00 KM	14,29 m ³ mjesečno x 0,98 KM
Škole i predškolske ustanove	15,00 m ³ mjesečno x 2,00 KM	15,00 m ³ mjesečno x 0,98 KM
Ostali korisnici	9,00 m ³ mjesečno x 2,00 KM	9,00 m ³ mjesečno x 0,98 KM

C. CIJENA ZA KORISNIKE U KOLEKTIVNIM STAMBENIM ZGRADAMA PO POTROŠNJI MJERENOJ ZAJEDNIČKIM MJERNIM UREĐAJEM (VODOMJEROM)

Obračun potrošnje vode i kanalizacije za jedno domaćinstvo u kolektivnim stambenim zgradama, gdje se obračun formira na bazi očitavanja na zajedničkom vodomjeru, vrši se tako što se potrošnja po jednom članu domaćinstva (koja se dobije dijeljenjem ukupne potrošnje vode sa brojem članova na tom mjernom mjestu) množi sa brojem članova tog domaćinstva.

Opis	Mjerna jedinica	Cijena isporuke vode (KM)	Cijena odvodnje kanalizacije (KM)
Fizička lica - domaćinstva u kolektivnim stambenim zgradama (očitanje na zajedničkom vodomjeru)	m ²	1,00	0,35
Mjesečni trošak mjernog mjesta – fiksni dio	mjesečno	1,27	-

D. CIJENA ZA PRIVREMENI PRIKLJUČAK ZA GRADILIŠTE

Opis	Mjerna jedinica	Cijena isporuke vode (KM)	Cijena odvodnje kanalizacije (KM)
Privremeni priključak gradilište	m ³	2,00	0,98
Mjesečni trošak mjernog mjesta – fiksni dio	Za vodomjere promjera 13 mm	3,75	-
	Za vodomjere promjera 20 mm	4,00	
	Za vodomjere promjera 25 mm	7,48	
	Za vodomjere promjera 32 mm	8,19	
	Za vodomjere promjera 40 mm	14,59	
	Za vodomjere promjera 50 mm	30,22	
	Za vodomjere promjera 100 mm	36,98	
	Za vodomjere promjera 150 mm	76,85	
	Za vodomjere promjera 200 mm	100,39	
	Za vodomjere promjera 50 mm s prirubnicom	30,22	
Za vodomjere promjera 80 mm s prirubnicom	33,84		

Član 3.

Na sve cijene isporuke vode i odvodnje kanalizacije dodaju se PVN i PDV u skladu sa važećim zakonskim propisima.

Član 4.

Cijene prikupljanja i odvoza komunalnog otpada se za kategoriju "fizička lica - domaćinstva" utvrđuju u sljedećim mjesečnim iznosima:

Opis	Cijena (KM)
Domaćinstva sa 1-2 člana	6,20
Domaćinstva sa 3-4 člana	7,70
Domaćinstva sa 5 i više članova	9,20
Paušalni/povremeni dolasci	2,50

Član 5.

(1) Za stambene objekte u kojima je smješteno 2 ili više domaćinstava, obračun će se vršiti odvojeno za svako domaćinstvo u skladu sa brojem članova svakoga domaćinstva.

(2) Evidencija o broju članova domaćinstva korisnika usluga za svaku stambenu jedinicu u okviru stambenog objekta kao i u objektima kolektivnog stanovanja, utvrđuje se putem važećeg popisa stanovništva, Skupa etažnih vlasnika, Odbora skupa etažnih vlasnika, Predsjednika zgrade, Kućnog savjeta ili Savjeta Mjesne zajednice, odnosno utvrđivanjem stanja od strane ovlaštenih radnika KJD d.o.o. Maglaj.

Član 6.

Svaku promjenu o povećanju i smanjenju broja članova u domaćinstvu u okviru stambenog objekta kao i u objektima kolektivnog stanovanja, korisnik usluga je dužan u pismenoj formi prijaviti KJD d.o.o. Maglaj, uz dostavu dokaza.

Član 7.

Prijava člana domaćinstva vrši se uz podnošenje zahtjeva koji u prilogu sadrži jedan od slijedećih dokaza:

- uvjerenje o prebivalištu – CIPS,
- izvod iz matične knjige rođenih,
- izvod iz matične knjige vjenčanih,
- drugi dokazi iz kojih se može utvrditi član domaćinstva.

Član 8.

Odjava člana iz domaćinstva vrši se uz podnošenje zahtjeva koji u prilogu mora da sadrži jedan od slijedećih dokaza:

- izvod iz matične knjige vjenčanih,
- izvod iz matične knjige umrlih,
- potvrda Mjesnih zajednica, kućnih savjeta, itd.,
- potvrdu o redovnom školovanju ili kopiju indeksa sa ovjerenim upisom semestra,
- boravišna dozvola u inostranstvu,
- drugi dokazi iz kojih se jasno može utvrditi da član domaćinstva više ne živi u istom domaćinstvu.

Član 9.

Ako davalac usluga utvrdi da su podaci o promjeni broja članova domaćinstva netačni – neistiniti, tačan broj članova će uz pismenu evidenciju utvrditi ovlaštene radnici KJD d.o.o. Maglaj.

Član 10.

(1) Svaka promjena vlasnika nekretnine, odnosno korisnika usluga, obavezno u pismenoj formi prijavljuje se KJD d.o.o. Maglaj u roku od 8 dana od dana nastale promjene.

(2) Ukoliko korisnik odbije ili propusti podnijeti pismenu odjavu, prijaviti promjenu vlasnika nekretnine, odnosno korisnika usluga, kao i druge promjene bitne za obračun komunalnih usluga, to će uz pismenu evidenciju učiniti ovlaštene radnici KJD d.o.o. Maglaj.

Član 11.

Cijena prikupljanja i odvoza komunalnog otpada za kategoriju “pravna lica” utvrđuju se u sljedećim mjesečnim iznosima:

USLUGA ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA ZA PRIVREDNE SUBJEKTE PREMA POVRŠINI KORIŠTENOG PROSTORA NA MJESEČNOM NIVOU		CIJENA BEZ PDV-a
		(KM/m²)
1	<u>POSLOVNI PROSTOR I POTKATEGORIJE</u> (pekare na čvrsto gorivo, mesnice, ugostiteljski objekti (restorani, aščinice, ćevabdžinice, buregdžinice, fast food, picerije), trgovinske radnje prehrambene i mješovite robe, voća i povrća, pijace, trgovine naftom i naftnim derivatima, trgovine farmaceutskim proizvodima kao i djelatnosti slične namjene).	0,95
2	<u>POSLOVNI PROSTOR II POTKATEGORIJE</u> (kafane, kafeslastičarne, slastičarne, autoservisi, automehaničari, autolimari, autoelektričari, autootpad, stakloresci, kamenoresci, limari, bravari, i slični zanati, vulkanizeri, stolari, obučari, električari, krojači, štamparije, vodoinstalateri, trgovinske radnje elektromaterijala, stovarišta građevinskih materijala, trgovine autodijelova, vodomaterijala, boja i lakova, konfekcije, metražne robe, sportske opreme, poljoprivredni asortiman robe, audio i video tehnike, kompjutera i kompjuterske opreme, prodavnice namještaja, tepiha i sl., obuće, posuđa i slično, knjižare, cvjećare, pržionice kafe, punionice, autopraonice, autoprijevoznici, teh. pregled vozila, brijačko frizerski saloni, butici, kao i djelatnosti slične namjene)	0,78
3	<u>POSLOVNI PROSTOR III POTKATEGORIJE</u> (parfimerije, saloni za ljepotu i masažu, kozmetički saloni, privatne ljekarske prakse, stomatološke ordinacije, rehabilitacioni centri, pečatoresci, servisi za opravku kućanskih aparata, saloni zabave, fotografi, fotokopirnice, knjigovodstveni servisi, urari, zlatari, advokati, notari, sudski tumači, prevodioci, videoteke, auto škole, škole stranih jezika, špedicije, agencije, biro, predstavništva, osiguravajuća društva, programerske radnje, kladionice, lutrije, optičari, udruženja građana, vjerske institucije, sjedišta političkih stranaka, igraonice, udruženja, banke i mikrokreditne organizacije, ustanove javnog informisanja, kao i djelatnosti slične namjene)	0,55
4	<u>POSLOVNI PROSTOR IV POTKATEGORIJE</u> (saloni automobila, robne kuće, izložbeno – galerijski prostori, hoteli, carinski terminali, građevinske firme, kao i djelatnosti slične namjene, autobuske i željezničke stanice, ustanove i organi uprave i slično Ostali korisnici koji se ne mogu svrstati u neku od navedenih kategorija iz tačaka 1-3.	0,42
5	<u>POSLOVNI PROSTOR V POTKATEGORIJE</u> (iz oblasti javnog zdravstva, školstva, kulture i sporta, administrativne prostorije humanitarnih organizacija, dobrotvornih i nacionalnih društava)	0,30

Član 12.

Izuzetak od obračuna iz člana 4. ove Odluke su svi poslovni prostori ukupne površine do 10m², bez obzira na djelatnost, čija se cijena utvrđuje u mjesečnom iznosu od 8,55 KM.

Član 13.

- (1) Obračun za odvoz smeća za sve kategorije pravnih lica vršiti će se do maksimalne površine od 5.000 m².
(2) Ukoliko pravni subjekt obavlja različite djelatnosti, obračun će se vršiti srazmjerno površini kojom svaka od tih djelatnosti učestvuje u ukupnoj površini.

Član 14.

- (1) Prijava pravnog lica vrši se uz dostavljanje slijedećih dokaza:

- **kopija rješenja o registraciji pravnog lica,**
- **kopija ID broja,**
- **ugovor o zakupu prostora (eventualno zk izvadak).**

(2) Ukoliko davalac usluge iz dostavljene dokumentacije ne može utvrditi podatak nužan za obračun, ima pravo tražiti dostavu dodatne dokumentacije, a odgovorno lice u pravnom licu dužno je istu dostaviti u traženom roku.

Član 15.

Na cijene usluge prikupljanja i odvoza komunalnog otpada za fizička i pravna lica dodaje se PDV, u skladu sa važećim zakonskim propisima.

Član 16.

Davalac usluge će svojim internim aktom precizirati načine prijave, odjave i druga pitanja nužna za vršenje adekvatnog obračuna usluga koje su predmet ove Odluke.

Član 17.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave saglasnosti Općinskog vijeća Maglaj u Službenim novinama općine Maglaj, a primjenjuje se od 01.10.2023. godine.

Broj: 01 – 1312- 3-1/23

Datum: 11.09.2023.godine

PREDSJEDNIK NADZORNOG ODBORA
Dženana Gračić s.r.

SADRŽAJ**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

442.	ODLUKA o davanju saglasnosti na Odluku o utvrđivanju cijena isporuke vode, odvodnje kanalizacije i prikupljanja i odvoza komunalnog otpada broj: 01-1312-3-1/23 od 11.09.2023. godine	197
443.	ODLUKA o standardima pružanja komunalnih usluga vodosnabdijevanja, odvodnje otpadnih voda i prikupljanja i odvoza komunalnog otpada	197
444.	TARIFNI SISTEM za obračun usluga isporuke vode, odvodnje kanalizacije i prikupljanja i odvoza komunalnog otpada	201
445.	ODLUKA o davanju saglasnosti punomoćniku državnog kapitala za glasanje o prijedlogu Odluke o usvajanju Revizije finansijskog izvještaja za 2022. godinu	204
446.	ODLUKA o davanju saglasnosti punomoćniku državnog kapitala za glasanje o prijedlogu Odluke o pokriću gubitka za 2022. godinu	204
447.	RJEŠENJE o imenovanju Komisije za nadležnost koordinacije i praćenje efekata provedbe propisa, pružanja komunalnih usluga i cijena prema krajnjim korisnicima	204

AKTI KOMUNALNOG JAVNOG DRUŠTVA D.O.O. MAGLAJ

448.	ODLUKA o utvrđivanju cijena isporuke vode, odvodnje kanalizacije i prikupljanja i odvoza komunalnog otpada	206
------	--	-----