

Broj: 01- 504 /23  
Datum: 23.03.2023. godine

EDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
OPĆINA MAGLAIJ  
Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu  
opću upravu i društvene djelatnosti

PRIMLJENO	23.03.2023.		
Org. jedinica	Klasif. oznaka	Redni broj	Broj priloga
		2022	

OPĆINA MAGLAIJ

- OPĆINSKO VIJEĆE MAGLAIJ ✓
- SLUŽBA ZA PRIVREDU, FINANSIJE I RAZVOJ PODUZETNIŠTVA

PREDMET: Izvještaj o radu KJD d.o.o. Maglaj sa finansijskim izvještajem  
za period 01.01.-31.12.2022. godine

U prilogu dostavljamo Izvještaj o radu KJD d.o.o. Maglaj za period 01.01.-31.12.2022. godine, Izvještaj o finansijskom poslovanju za period 01.01.-31.12.2022. godine, kao i Izvještaj o radu sa finansijskim izvještajem po obrascu Općinskog vijeća Maglaj za period 01.01.-31.12.2022. godine.

Molimo Općinsko vijeće da Izvještaj o radu, zajedno sa finansijskim izvještajem usvoji, te da istovremeno da saglasnost opunomoćeniku ispred državnog kapitala da glasa za ove izvještaje kada se nađe na dnevnom redu Skupštine KJD d.o.o. Maglaj.

S poštovanjem.

Dostavljeno:  
2x Naslovu  
1x Arhiva Društva





**KJD d.o.o. MAGLAJ**

Rješenje: 043-0-Reg-08-002907  
JIB: 4218166390001  
IB (PDV): 218166390001  
PB: 05140220

BiH, Ulica mladih br.4 MAGLAJ; Centr:++387 32 603 523; Fax: 603 689; direktor 603 346; vodovod 618 510; pijaca 603 337; radionica 603 826

---

**IZVJEŠTAJ O RADU  
KJD D.O.O. MAGLAJ  
ZA PERIOD OD 01.01. - 31.12.2022.  
GODINE**

“KOMUNALNO JAVNO DRUŠTVO” d.o.o. Maglaj

Žiro računi: PBS banka 1011450000071212; ABS banka 1990460003274429; UNICREDIT Zagrebačka banka 3385602200

## SADRŽAJ

1. UVOD .....	str.3
2. IZVJEŠTAJ O RADU SEKTORA ZA OPERATIVNO – TEHNIČKE POSLOVE .....	str.4
2.1. Proizvodnja, distribucija vode, odvodnja kanalizacije i servis i održavanje vodovodne i kanalizacione mreže.....	str.4
2.2. Poslovi u vodosnabdijevanju .....	str.4
2.3. Proizvodni rezultati .....	str.6
2.4. Poslovi odvodnje kanalizacije .....	str.13
3. IZVJEŠTAJ O RADU SEKTORA ZA KOMUNALNE USLUGE I ODRŽAVANJE JAVNE HIGIJENE .....	str.14
3.1. Održavanje javne higijene i zimsko održavanje .....	str.14
3.2. Održavanje javnog zelenila na gradskom području .....	str.17
3.3. Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada .....	str.18
3.4. Projekti .....	str.20
3.5. Upravljanje javnim parkiralištima .....	str.21
3.6. Upravljanje Gradskom pijacom u Maglaju .....	str.22
3.6.1. Zelena i robna pijaca na malo .....	str.23
3.6.2. Mliječna pijaca .....	str.23
3.7. Upravljanje Grobljem Borik .....	str.23
4. IZVJEŠTAJ O RADU SEKTORA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE .....	str.25
5. IZVJEŠTAJ O RADU NADZORNOG ODBORA .....	str.27
5.1. Sastav Nadzornog odbora KJD d.o.o. Maglaj .....	str.27
5.2. Rad Nadzornog odbora KJD d.o.o. Maglaj .....	str.27



## 1. UVOD

Izveštaj o radu za period od 01.01.-31.12.2022. godine sačinjava se s ciljem da isti u skladu sa važećim normativnim propisima blagovremeno proslijedi u dalju proceduru.

Analičkim pristupom Izveštaju o radu moguće je postaviti jasne ciljeve budućeg poslovanja Društva.

Društvo je u periodu od 01.01.-31.12.2022. godine iscrpno radilo na realizaciji razvojne politike, koja uključuje unapređenje postojećih djelatnosti, povećanje ukupne efikasnosti poslovanja poboljšanje finansijske situacije, te unapređenje odnosa i komunikacije sa korisnicima usluga Društva.

Sastavni dio ovog Izveštaja čini i Izveštaj o finansijskom poslovanju za period 01.01.-31.12.2022. godine, a u kojem je prikazan poslovni rezultat za predmetnu godinu, na osnovu u istom navedenih parametara.

U ovom Izveštaju obuhvaćen je rad organizacionih jedinica i službi u KJD d.o.o. Maglaj, kao i rad organa upravljanja.

Osnovni ciljevi Društva u 2022. godini bili su:

- 1 Održavanje postojećeg 24-satnog vodosnabdijevanja;
2. Održavanje funkcionalnosti sistema odvodnje oborinskih i fekalnih voda;
3. Kontinuirano provođenje aktivnosti na smanjenju gubitaka vode u mreži;
4. Širenje vodovodne i kanalizacione mreže i uključivanje novih korisnika u sistem vodosnabdijevanja iz gradskog vodovoda i odvodnje otpadnih voda;
5. Kontinuirano pružanje i unapređenje usluge prikupljanja i odvoza komunalnog otpada,
6. Kontinuirano pružanje usluge upravljanja javnim parkiralištima;
7. Osiguranje tehničke opremljenosti prostora na kojem je smještena Gradska pijaca;
8. Unapređenje obavljanja usluge upravljanja Grobljem Borik;
9. Realizacija radova utvrđenih Programom održavanja javne higijene za 2022. godinu i realizacija i radova predviđenih Programom održavanja javnog zelenila na gradskom području za 2022. godinu.

Društvo posluje pod nazivom : Komunalno javno društvo d.o.o. Maglaj, pod PDV brojem: 4218166390001, ID brojem: 4218166390001 i poreskim brojem : 05140220, a sa sjedištem na adresi: Ulica mladih br. 4 Maglaj.

## 2. IZVJEŠTAJ O RADU SEKTORA ZA OPERATIVNO - TEHNIČKE POSLOVE

### 2.1. *Proizvodnja, distribucija vode, odvodnja kanalizacije i servis i održavanje vodovodne i kanalizacione mreže*

Osnovna djelatnost društva je zahvatanje, prečišćavanje i distribucija vode sa odvodnjom otpadnih voda.

Korisnici vodosnabdijevanja i odvodnje su u 2022.godini snabdjeveni u kontinuitetu 24 sata bez prekida uz iznimku 10 noćnih redukcija u periodu avgust-novembar 2022.godine i nekoliko planiranih kratkotrajnih prekida zbog održavanja i rekonstrukcije primarne vodovodne mreže.

Kontinuirano je distribuirana pitka voda kontrolisanog kvaliteta. Zdravstvenu ispravnost vode u gradskom vodovodu Maglaj na osnovu ugovora, kontroliše Institut za zdravlje i sigurnost hrane u Zenici kroz B analize sedmično i Zavod za javno zdravstvo F BiH u Sarajevu kroz C analiza koja se provodi jedan puta godišnje. Monitoring otpadnih voda (kvalitet otpadnih voda-kanalizacija) obavlja Laboratorij za arhitektonsku fiziku i zaštitu okoliša „Dvokut Pro“ d.o.o. Sarajevo.

Oprema koja je korištena za potrebe održavanja vodovodnog sistema i sistema kanalizacije:

- 1 autocisterna slivničarka
- 1 autocisterna kombinovana
- 1 servisno vozilo „pick up“
- 1 rovokopač-utovarivač
- 2 muljne pumpe
- 2 agregata od 10 i 4,4 kW
- 2 akvafona „Palmer“ i „Xmic“
- ostali alati i pribor za održavanje.

Oprema i vozila su su u funkcionalnom i dobrom stanju.

### 2.2. *Poslovi u vodosnabdijevanju*

Vodovodni sistem gradskog vodovoda Maglaj je razvijen u naseljima Grad Maglaj tzv. Novo naselje, dijelu MZ Misurići i NM Poljice te Natron-Hayat na lijevoj obali rijeke Bosne, zatim Stari grad (Gornja i Donja mahala, Omerdino polje), Bijela Ploča i Ulišnjak na desnoj obali rijeke Bosne.

Zahvatanja i proizvodnje pitke vode se odvija u dvije filter stanice (pod jenim krovom) na lokaciji Misurići. Zahvatanje sirove vode se odvija uz pomoć izgrađenih zahvatnih građevina i to, kopanih i bušenih bunara, vodozahvata rijeke Bistrice, zahvata tehnološke vode iz Natron-Hayat-a te spojnih cjevovoda i opreme koji služe za tu svrhu. Kombinacijom ovih izvorišta se, ovisno o hidrološkoj situaciji, proizvodi kontrolisana i pitka voda.

Vodovodni sistem dakle koristi tri izvorišta:

- Izvorište Misurići sa 4 bušena i 4 kopana bunara iz kojih se zahvata cca 10 l/s,
- Vodozahvat rijeke Bistrice iz kojeg se zahvata 25 l/s i
- Izvorište horizontalni bunar (finalno crpilište vode preuzete iz Natron-Hayat) iz kojeg se zahvata 25 l/s uključujući i vodu iz kopanih bunara na koje ima uticaj infiltrirana voda iz filter stanice Misurići, linija Bosna.

Naprijed navedeni izvorišni kapaciteti su dati za najpovoljnije hidrološke uslove.

Misurićko izvorište, odnosno njegov podzemni vodonosnik pitke vode je skromne veličine i ograničenog kapaciteta. Naime iz izvorišta Bistrice zahvaćena voda se nakon prerade u filter



stanici direktno pumpa u sabirni bazen, a ukoliko se ne dobije kvalitet pitke vode upušta se u drenažni sistem podzemlja (podzemni vodonosnik) te se nakon prečišćavanja kroz navedeni prirodni filter iz akvifera ispumpava putem kopanih bunara kao pitka voda.

Kao i prethodna 2021. i ova 2022.godina je bila hidrološki nepovoljna godina, sa posebnim osvrtom na ekstremno nizak vodostaj rijeke Bistrice tokom ljetnih mjeseci što je direktno uticalo na osjetno smanjenje izdašnost kopanih bunara u misurićkom polju. U periodu avgust-septembar 2022.godine je intenzivno korišteno izvorište iz Natron-Hayat-a. Zbog gore navedenih razloga, bili smo primorani uvoditi noćne redukcije u vodosnabdijevanju. Imali smo ukupno 10 noćnih redukcija u periodu od 00,00 do 05,00 sati. Od navedenim redukcija su bili izuzeti korisnici Ulišnjaka i dijelova Starog grada koji se snabdijeva iz rezervoara Litica. Izvorište Bosna (Natron-Hayat) i Bistrica tokom upotrebe rade sinhronizovano, naime jedno isključuje drugo, nikako oba istovremeno, tehnički i tehnološki neizvodivo zbog ograničenja u pogledu kapaciteta podzemnog vodonosnika koji se koristi za tercijarno prečišćavanje vode iz oba zahvata naizmjenično.

Dnevna potreba za 24-satno kontinuirano vodosnabdijevanje u izvještajnom periodu se kretala od 2.210 – 3.120 m<sup>3</sup> i oscilirala je ovisno o godišnjem periodu. Na osnovu podataka koje pratimo povećanje potrošnje je zabilježeno krajem drugog i cijeli treći kvartal 2022.godine, odnosno u periodu od početka jula do kraja avgusta 2022.godine. Glavni gravitacioni rezervoar od 2x1000 m<sup>3</sup> je obezbjeđivao 75 % dnevne potrebe i kontinuirani pritisak u mreži u rasponu od 1,0 do 4,6 bara ovisno o lokaciji priključka. U proizvodnji vode je radilo 9 zaposlenih od čega je jedan tehnolog za proizvodnju, četvorica mašinista koji upravljaju procesom proizvodnje te četiri pomoćnih mašinista. Oni su obavljali slijedeće poslove:

- Crpljenje, zahvatanje, proizvodnja, transport i distribucija vode potrošačima,
- Upravljanje i nadzor izvorišta Misurići, Bistrica i Natron-Hayat,
- Upravljanje, održavanje i kontrola sistema dezinfekcije vode,
- Manipulacija pumpnim stanicama Misurići i Litica po utvrđenom rasporedu rada,
- Kontrola kvaliteta vode na izvorištima i u distributivnoj mreži i dr.

Poslove iz djelokruga održavanja distributivne mreže, zamjena vodomjera, izradu priključaka, elektro održavanje pumpnih stanica, izdavanje tehničkih uslova za priključke te kartiranje podzemnih instalacija obavljali su zaposlenici iz OJ Vodovod i kanalizacija i iz OJ Servis i održavanje.

Osnovne tehnički podaci o vodovodnoj mreži:

Dužina vodovodne mreže, ukupno (m)	<b>61.947</b>
• Dužina cjevovoda - izvorišta (m)	9.876
• Dužina distributivne (primarne) mreže (m)	29.723
• Dužina priključne (sekundarne) mreže (m)	22.348
Ukupan broj priključaka na vodovodnu mrežu	<b>3.296</b>
• Domaćinstva	2.898
• Privreda	392
• Broj stanovnika (procjena)	8.700
Gubici u vodovodnom sistemu (%)	466.418 m <sup>3</sup>



Osnovne tehničke karakteristike sistema javne kanalizacije:

Dužina kanalizacione mreže (m)	19.330
Profili kanalizacionih cjevovoda (mm)	110-800
Ukupan broj priključaka na kanalizacionu mrežu	3.181
• Domaćinstva	2.792
• Privreda	389

\*U tabeli nisu ažurirani podaci o dionicama kanalizacione mreže izgrađene u MZ Misurići u periodu od 2020.-2022.godine. (nije nam predato na upravljanje, a već su se korisnici samoinicijativno priključili na istu i koriste je i kao oborinsku kanalizaciju). Ista nije dimenzionirana za takve protoke i stoga se stvara „uspor i povrat“ te često plavi individualne stambene objekate na lokalitetu Tukovi. Također bitno da se nove dionice izgrađene kanalizacije tek nakon isteka garantnog roka predaju Komunalnom na upravljanje.

### 2.3. Proizvodni rezultati

Cijeli izvještajni period 01.01.-31.12.2022.godine korisnici su kontinuirano snabdijevani pitkom vodom u 24-satnom režimu, izuzev perioda 10 noćnih redukcija. Tokom prvog kvartala 2022.godine nije bilo očekivanih snježnih padavina, a u drugom kvartalu je bilo nešto malo kišnih padavina što je bio uvod u dugo i sušno ljeto. Naravno sniježne i kišne padavine direktno utiču na akumuliranje vode u tlu, a izostale su, te je izvještajni period bio izuzetno nepovoljan. Bilo je nešto malo slabe i kratkotrajne kiše koja nije značajno uticala na izvorište Bisticu i podizanje nivoa podzemnih voda u misurićkom izvorištu. I pored navedenog, nije bilo značajnih i zabrinjavajućih ograničenja u vodosnabdijevanju korisnika gradskog vodovoda, dok su lokalni i mjesni vodovodi imali ograničeno vodosnabdijevanje sa redukcijama.

Po higijenskom, bakteriološkom i fizičko-hemijskom sastavu voda je, tokom cijele godine u potpunosti ispunjavala tražene standarde pitkosti koji su propisani Pravilnikom o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće („Službeni glasnik BiH“, broj:40/10, 43/10 i 30/12).

Kontrola kvaliteta vode je vršena prema važećem Pravilniku o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće („Službeni glasnik BiH“, broj: 40/10, 43/10 i 30/12) koji je usaglašen sa Direktivama EU i preporukama Svjetske zdravstvene organizacije.

Pravilnikom su definisani uslovi obavljanja kontrole kvaliteta vode koja se koristi za piće u pogledu vrste analiza, broja uzoraka, mjesta i dinamike uzorkovanja na pet tačaka mreže i to:

- Pumpna stanica Stari grad „Litica“,
- Tržni centar, javna česma – južni dio
- Uprav KJD d.o.o. Maglaj, čajna kuhinja – sjeverni dio
- Sabirni bazen, izvorište Misurići i
- Omerdino Polje, kuća Bećirović Adil.

U Komunalnom društvu Maglaj je vršena kontrola vode u dva nivoa, i to:

1. Tokom procesa proizvodnje vode učestalo se kontrolišu parametri hemijskog sastava vode koji su značajni za praćenje efikasnosti prerade vode kroz sve njene faze. Ove



kontrole se obavljaju u pogonskoj laboratoriji vodovoda koja je opremljena za analize pogonskih parametara.

2. Uporedo sa kontrolom vode koju obavlja KJD d.o.o Maglaj voda se redovno uzorkuje na distributivnoj mreži, a analize radi JU Institut za zdravlje i sigurnost hrane ZDK u Zenici.

Prema provedenom obaveznom ispitivanju vode u vodovodnom sistemu Maglaj u periodu od 01.01. -31.12.2022.godine, rezultati analiza ovlaštenih laboratorija JU Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, potvrđuju da kvalitet vode u vodovodnom sistemu Maglaj, ispunjava sve norme propisane Pravilnikom.

U skladu sa Smjernicama za uzorkovanje vode za piće BAS ISO 5667 (1., 3. i 5.) i prethodno navedenog Pravilnika, u toku 2022.godine u ovlaštenoj laboratoriji JU Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, urađeno je 116 mikrobioloških i fizičko-hemijskih analiza vode iz gradskog vodovoda Maglaj.

Fizičko - hemijski i mikrobiološki sastav vode u posmatranom periodu je bio izuzetno povoljan.

Od ukupnog broja urađenih analiza, dobijeni rezultati 114 analiza ispunjavaju uslove Pravilnika ili 98,28%, a 2 analize ne ispunjavaju uslove Pravilnika ili 1,72% zbog povećanog stepena mutnoće (Referentna vrijednos je 1,0 NTU, a u 2 navedena uzorka iznosila je 1,1-1,4 NTU). U pogonskoj laboratoriji vodovoda u toku protekle godine je obrađeno 122 uzorka vode sa izvorišta (na osnovne pogonske parametre) u skladu sa Programom kontrole kvaliteta izvorske vode, a analize su pokazali dobre rezultate.

Na osnovu naprijed navedenog može zaključiti da smo u toku 2022.godine koristili pitku vodu u kontinuitetu.

U toku 2022.godine izvršeno je 4.424 analiza rezidualnog hlora na četiri tačke mreže. Nivo rezidualnog hlora, mjeran tokom godine, kretao se od 0,1 do 0,5mg/l (MDK=0,1-0,5 mg/l) na svakoj tački distributivne mreže, o čemu je vođena trajna evidencija kod ovog Društva kao i u HES-u Doma zdravlja Maglaj.

U toku 2022.godine od 29.467 izdatih računa domaćinstvima za izvršene komunalne usluge reklamirano je ukupno 68 računa, odnosno 0,23 %, što je zanemarljivo.

U toku 2022.godine vršeno je redovno tromjesečno, odnosno mjesečno očitavanje 2898 vodomjera za kućne savjete, individualna domaćinstva i privredu, te 17 vodomjera na zahvatnim objektima i rezervoarima.

U domeni redovnih poslova Sektora za operativno tehničke poslove u 2022.godini su, između ostalog realizovani poslovi tekućeg održavanja objekata i opreme na izvorištima Misurići i izvorištu Bistrica u obimu „samo neophodno“ zbog nedostatka finansijskih sredstava i kvalifikovanih izvršilaca.

Također realizovane su nabavke rezervnih dijelova i opreme u cilju obezbjeđenja normalanog rada sistema zahvatanja, proizvodnje i distribucije vode za piće (električna energija, hemikalije za dezinfekciju vode, vodovodni materijal i pogonsko gorivo uz stroge mjere štednje).

U izvještajnom periodu od 01.01.-31.12.2022.godine je proizvedeno i ispušteno u mrežu 836.300 m<sup>3</sup> pitke vode.



Opis	Realizacija za period 01.01.-31.12.2022.godini	
	Isporučeno u mrežu (m <sup>3</sup> )	Fakturisano (m <sup>3</sup> )
Ukupna proizvedena količina pitke vode	836.300	330.830
Voda za potrebe proizvodnje	22.740	
Isporučeno privredi	*43.828	35.016
Isporučeno kućnim savjetima	146.959	146.959
Isporučeno individualnim domaćinstvima	145.875	145.875
Isporučena autocisternom		2.980
Voda za požarne potrebe i ispiranje vodovodne mreže	7.500	3.500
Gubici u mreži %	466.418 m <sup>3</sup>	

\*Od 01.01.-31.12.2022.godine Natron-Hayat d.o.o. je isporučeno 8.812 m<sup>3</sup> pitke vode koja nije fakturisana nego je predmet kompenzacije za preuzetu tehničku vodu od Natron Hajat-a za potrebe prihranjivanja misuričkog izvorišta i proizvodnje pitke vode.

U skladu sa planiranim nabavkama za 2022.godinu, prema propisima o javnim nabavkama, provedene su nabavke „samo neophodnog“ materijala i opreme za osnovno održavanje sistema vodosnabdijevanja.

Organizaciona jedinica servis i održavanje je u 2022.godini obavljala sve poslove vezane za održavanje vodovodne i kanalizacione mreže. Obzirom da je maglajski vodovodni sistem vrlo složen sistem stoga i održavanje istog zahtijeva planiranje i izvršavanje širokog spektra poslova od kojih zavisi ispravno funkcionisanje vodovodne mreže kao i život i zdravlje stanovništva. Radi obezbjeđenja osnovne funkcije vodosnabdijevanja pitkom vodom u toku izvještajne godine su obavljani slijedeći poslovi i to:

- redovna kontrola ili sistematski pregled svih dijelova vodovodne mreže (cjevovodi, armature, objekti, kućni priključci),
- popravak svih kontrolom uočenih nedostataka,
- redovna analiza rada cjelokupne vodovodne mreže radi održavanja optimalnog ili poboljšanja postojećeg režima rada,
- povremena izmjena pojedinih dijelova vodovodne mreže (cjevovodi, armature),
- pravovremeno otkrivanje i otklanjanje kvarova,
- planski i kontinuirani rad na istraživanju uzroka gubitaka i njihovom smanjenju,
- svakodnevna kontrola kvaliteta vode i provođenje mjera za korekciju iste putem vanrednog ispiranja (pojava mutnoće vode, pojava taloga u cijevi iz raznih razloga, pojava ustajalosti vode ili truleži na krajevima cjevovoda, poslije poravki kvarova, poslije ugradnje novih dijelova, poslije priključenja novih potrošača itd.)
- redovno ispiranje dijelova vodovodne mreže jedan puta godišnje,
- vizuelni pregled trase vodovodne mreže – jedanput mjesečno (ovim pregledom se uočavaju pojave duž trase cjevovoda koje mogu biti indikacija postojanja kvara na cjevovodu kao što su: ulegnuća na kolovozu, isticanje vode na površini tla, bujno zelenilo, mjesto na betonu ili asfaltu gdje se snijeg i led ne zadržava, veće količine bistre vode u kanalizaciji i kanalima, pojava vlage ili vode u podrumima zgrada itd.),
- Kontrola ispravnosti sekcionih ventila (zatvarača) jedan puta godišnje,
- Kontrola vodovodne mreže pomoću aparata za istraživanje curenja po uočenim indikatorima curenja ili puknuća (ova kontrola se vrši radi utvrđivanja lokacije nevidljivih defekata na cjevovodu),



- Kontrola protoka vode i pritiska na karakterističnim tačkama cjevovoda-jedan puta godišnje,
- Kontrola kućnih priključaka, armatura i vodomjera (uz redovno očitavanje vodomjera) (najmanje četiri puta godišnje),
- preventivno održavanje pumpi i pratećih uređaja (periodični pregledi, podešavanje, podmazivanje, čišćenje, otklanjanje mogućih uzroka kvarova, izmjena dijelova),
- plansko održavanje pumpi i pratećih uređaja (mali, srednji i generalni popravci, remont),
- vanplansko (intervento) održavanje pumpi i pratećih uređaja (otklanjanje nenadnih kvarova, popravki potrebnih na osnovu preventivnog pregleda),
- ostale djelatnosti (postavljanje i premještanje pumpi, pratećih uređaja i opreme, poboljšanja i rekonstrukcije, radovi u vezi sa provođenjem zaštite, održavanja zgrada, postrojenja, zaštitnih ograda u okviru zaštitnih zona izvorišta i objekata).

Tokom izvještajnog perioda je izvršeno 169 sanacija kvarova od kojih su 22 kvara na cjevovodima profila većeg od DN 80, a ostali su kvarovi na cjevovodima i priključnoj mreži i šahtovima, profila od DN 15 do DN 75.

Važno je navesti da smo 07.11.2022.godine sanirali dugotrajno veliko curenje vode u krugu Elektrodistribucije Maglaj u ulici 1. marta. Pitka voda iz puknuća se izlivala direktno u šaht kanalizacije tako da je na osnovu atipičnih pokazatelja jedva otkriveno. Gubitak vode se procjenjuje na količinu od 400-500 m<sup>3</sup>/dnevno, odnosno 4,6-5,8 l/s.

Shodno tome, očekujemo da gubitci u mreži u 2023. godini budu manji čak i do 20 %, a također i trošak električne energije za cca 6-7 %.

Tokom navedenog perioda smo realizovali 24 satno kontinuirano vodosnabdijevanje, sa izuzetkom perioda 10 noćnih redukcija. (u avgustu 6 i u novembru 4 noćne redukcije). Smatramo da u narednom periodu neće biti problema sa vodosnabdijevanjem, odnosno sa količinom vode za isporuku.

U 2022.godini je u naselju Misurići-Poljice izvedeno bušenje magistralnog puta M-17 na dvije lokacije radi izvođenja prelaza cjevovoda s desne na lijevu stranu magistrale za potrebe priključenja novih korisnika. Spajanje nije završeno i prelazi nisu predati komunalnom na upravljanje. Dalje u naselju Misurići su izvedene četiri dionice vodovodne mreže profila DN 63 i DN 90 u ukupnoj dužini od 394,02 metara i to:

- dionica od VO11-VO12 profil DN 63 u dužini od 63,64 metara,
- dionica od VO15-VO18 profil DN 90 u dužini od 209,11 metara,
- dionica od VO16-VO14 profil DN 63 u dužini od 65,16 metara i
- dionica od VO21-VO22 profil DN 63 u dužini od 56,11 metara.

Odlukom OV Maglaj broj: 02-45-1-1139/22 od 31.05.2022.godine, Komunalnom je predata na upravljanje 657,73 metara navedene mreže. Tokom izvještajne godine je na istu priključeno 5 individualnih stambenih objekata. Zainteresiranost za priključenje stambenih objekata na novoizgrađenu mrežu nije ni blizu očekivanoj, te bi dobro bilo izvršiti analizu i preusmjeriti ulaganja gdje su neophodnija.

Osim gore navedenih a realizovanih aktivnosti za koje je isključivo nadležno ovo Komunalno društvo, postoje dugogodišnji problemi čija realizacija je u nadležnosti općinskih službi i Općinskog vijeća, a to su:

- mora se što hitnije riješiti pravni status mjesnih vodovoda Ulišnjak i Bijela Ploča (OV Maglaj je donijelo zaključke u vezi navedenih vodovoda po kojima je KJD d.o.o. Maglaj postupilo, a ostali akteri nisu),

- nadležna općinska služba mora što hitnije donijeti Strategiju upravljanja vodama, sa osvrtom na planirano širenje vodovodne mreže u skladu sa mogućnostima (vodovod je ograničenog kapaciteta te u skladu stim ima svoje granice u pogledu tehničkih mogućnosti sistema kako bi na vrijeme spriječili ponovne redukcije u vodosnabdijevanju zbog nekontrolisanih proširenja preko



granice mogućnosti),

- nadležni organi i OV moraju hitno donijeti Odluku o zaštiti izvorišta vode za piće Misurići, koja je skinuta sa dnevnog reda 2018.godine iz nama nepoznatih razloga. Naime sve prethodne radnje smo izvršiti, odnosno urađen je Elaborat o zaštiti izvorišta, provedena javna rasprava, podnesen je zahtjev za donošenje odluke os strane Komunalnog i onda je u općini sve stalo i čeka se već neprimjerenih 7 godina,

- u vezi zaposlenih na održavanju ViK-a (KJD d.o.o. Maglaj treba popuniti OJ ViK i Usluge potrebnim stručnim i mladim kadrovima, što je teško izvodivo sa postojećim rashodima),

- nadležna općinska služba u saradnji sa KJD d.o.o. Maglaj treba hitno izraditi novu Odluku o vodovodu i kanalizaciji jer postojeća Odluka više ne ispunjava potrebne uslove i ista egzistira na osnovu nevažećih zakonskih propisa,

- nadležna općinska služba u saradnji sa Komunalnim društvom treba hitno izraditi općinsku Odluku o odvodnji otpadnih voda (Prijedlog ove Odluke KJD d.o.o. Maglaj je 2020. godine izradilo i dostavilo Općinskom vijeću, međutim on do danas nije razmatran),

- pojava koja je očigledno postala pravilo, a Komunalno društvo ne može uticati na istu je „probijanje“ rokova za primopredaju objekata novoizgrađene kanalizacione mreže, nove vodovodne mreže koja se odnosi na proširenja gradskog vodovoda na nova naselja, te rekonstruisane gradske vodovodne mreže.

Naime nadležne općinske službe iz nama nepoznatih razloga vrše primopredaju navedenih izgrađenih objekata u rokovima 2-3 godine nakon završetka radova, što znači nakon isteka garantnih rokova. Komunalno društvo nakon primopredaje istih nema pravo na reklamaciju izvođaču, zbog uočenih propusta u izgradnji jer je garancija istekla. Dešava se da kod izgrađene kanalizacione mreže revizioni šahtovi nisu rašalovani, cjevovodi budu puni ostataka građevinskog materija, kod novoizgrađenih vodovoda nisu urađeni spojevi itd. Dakle opšta ocjena je da se tokom gradnje novih objekata komunalne infrastrukture neki nedostaci otkriju u eksploataciji, kada je kasno za reklamacije.

- Cijene usluga vodosnabdijevanja i kanalizacije nisu se mijenjale od 2003. godine, što znači da su izrađene na način da obezbijede prostu reprodukciju u skladu sa tadašnjim iznosom troškova, odnosno troškovima prije 20 godina !

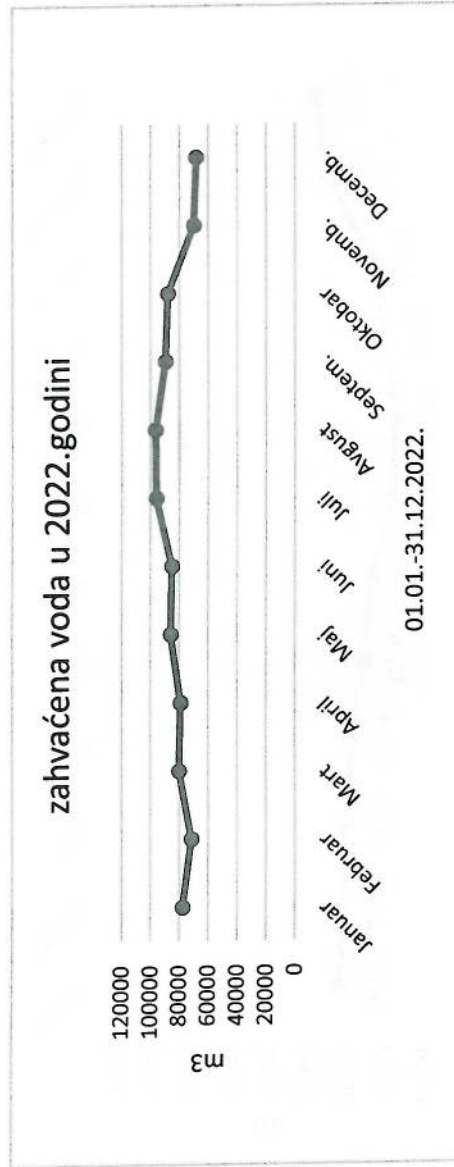
U odnosu na 2022. godinu cijene roba i usluga su značajno porasle a cijene vode i odvodnje se nisu mijenjale od 2003.godine.

Ukoliko se cijena vodnih usluga ne uskladi sa rastom troškova rada i održavanja vodovodnog sistema prijete nam prekidi vodosnabdijevanja ne zbog nedostatka vode nego zbog nedostatka sredstava za normalno funkcionisanje.

Društvo kontinuirano apeluje nadležnim organima na to da je proteklih godina , naročito nakon pandemije corona virusa došlo do povećanja nužnih troškova i upućuje inicijative za izmjene cjenovnika. Za poduzimanje daljih koraka Uprava nije nadležna.

## Količine zahvaćene vode na izvorištima m3/dnevno u 2022.godini

	Januar	Februar	Mart	April	Maj	Juni	Juli	Av gust	Septem.	Okto bar	Novemb.	Decemb.
<b>Mjesečno (m3):</b>	77751	71793	80336	79157	86146	85225	96120	96609	89759	88130	70129	68570
<b>Dnevno (m3):</b>	2508,10	2564,04	2591,48	2638,57	2778,90	2840,83	3100,65	3116,42	2991,97	2842,90	2337,63	2211,94
<b>Mjesečno (l/s):</b>	29,03	29,68	29,99	30,54	32,16	32,88	35,89	36,07	34,63	32,90	27,06	25,60

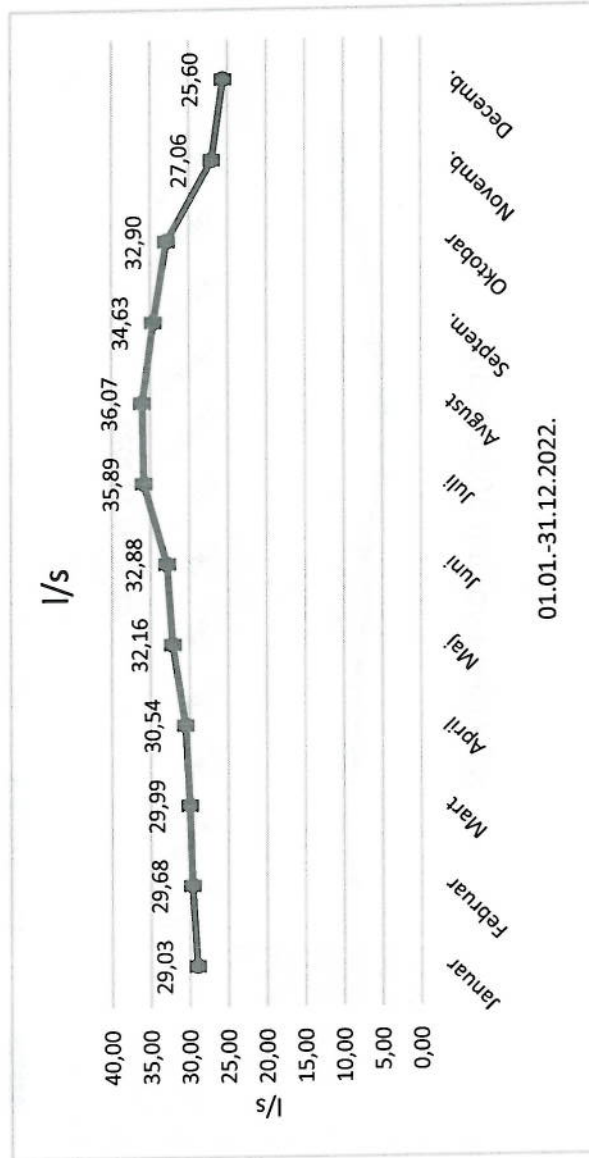


989725	Ukupno godišnje	m3
82477,08	Prosječno mjesečno	m3
2710,29	Prosječno dnevno	m3

Prilog 2

Zahvaćena voda u l/s

Mjesečno (l/s):	Januar	Februar	Mart	April	Maj	Juni	Juli	August	Septem.	Oktobar	Novemb.	Decemb.
	29,03	29,68	29,99	30,54	32,16	32,88	35,89	36,07	34,63	32,90	27,06	25,60



31,37      Prosječni kapacitet      l/s



## 2.4. Poslovi odvodnje kanalizacije

**Kanalizacioni sistem** kojim ovo društvo upravlja je kombinovani kanalizacioni sistem, koji se koristi istovremeno za odvodnju fekalnih voda od privrede i domaćinstava za što smo nadležni i oborinskih voda za čiju odvodnju nismo nadležni.

Urbane otpadne i oborinske vode iz domaćinstva i privrede se kanalizacionim sistemom na pet izlivnih građevina direktno ulivaju u rijeku Bosnu. Dužina kanalizacione kolektorke mreže je 19.330 m.

Održavanje sistema gradske kanalizacije obavljaju 3 zaposlenika iz OJ Servis, koji osim navedenog obavljaju i druge poslove na sistemu vodosnabdijevanja. Poslovi održavanja kanalizacionog sistema su slijedeći:

- Održavanje sekundarne mreže koje uključuje odštopavanje i ispiranje cjevovoda kanalizacije
- Održavanje priključaka odštopavanjem i ispiranjem
- Izrada novih priključaka
- Pražnjenje septičkih jama i odvoz fekalija
- Odštopavanje, usisavanje i ispiranje slivnika oborinske kanalizacije po nalogu Općine

U toku 2022.godine smo proveli odgovarajući broj analiza i mjerenja zagađenosti kanalizacionih voda ispuštanih u rijeku Bosnu u skladu sa vodnom dozvolom.

Ovo društvo je u skladu sa vodnom dozvolom koja reguliše uslove za ispuštanje gradskih otpadnih voda u rijeku Bosnu obavilo analizu i mjerenje zagađenosti repicipijenta otpadnim vodama iz kanalizacionog sistema Maglaja. Uzorkovanje, mjerenje i analiza je urađena na dvije lokacije u septembru 2022. pri jako niskom vodostaju rijeke Bosne i to:

1. Lokacija Omerdino Polje u zvodno od prvog ispusta gradske kanalizacije i
2. Lokacija Jelovac-Poljice nizvodno od zadnjeg ispusta gradske kanalizacije.

Izmjereni pokazatelji kvaliteta vode rijeke Bosne na lokaciji 1. (O. Polje-gimnazija) uzvodno od prvog ispusta i Bosna na lokaciji 2. (Jelovac) zadovoljavaju granične vrijednosti za kriterije ispuštanja otpadnih voda u površinske vodotoke. Svi izmjereni pokazatelji su u okvirima dozvoljenih graničnih vrijednosti.

Ekotoksikološki testovi oba uzorka su pokazali zadovoljavajuće rezultate.

U uzorcima rijeke Bosne na mikrobiološko zagađenje uzvodno od prvog ispusta kao i nizvodno do zadnjeg ispusta su identifikovane *Escherichia coli*, *Enterococcus* spp. i Koliformne klice u približno istom broju.

Odvodnja atmosferskih otpadnih voda, izgradnja infrastrukture i njeno održavanje (slivnici i njihovi odvodi do priključka u kolektor) je u nadležnosti Općine Maglaj, te je u skladu sa Programom održavanja izgrađenih komunalnih objekata i infrastrukture koji se finansira iz Budžeta općine izvršeno je proljetno čišćenje uličnih slivnika ručno i cisternom za ispiranje od naslaga pijeska, posipnog materijala i ostalih materijala koji se koriste tokom zimskog održavanja saobraćajnica u sezoni 2021/2022.godine.

U 2022.godini je izvedeno 48 intervencija čišćenja i odštopavanja primarnog kanalizacionog sistema specijalnim cisternama za tu namjenu, 16 odštopavanja kanalizacionih cijevi profila manjeg od DN 200, te 59 crpljenja septičkih jama u naseljima općine Maglaj koja nemaju sistem javne kanalizacije.

U 2022. godini je realizovano čišćenje slivnika i odštopavanje spojnih cjevovoda oborinske ulične kanalizacije u obimu koji je predviđen Programom, a i više.

Mora se navesti, kao i prethodnih godina, da je u naselju Misurići u 2022. godini proširena kanalizaciona mreže izgradnjom nekoliko novih dionica kanalizacije u dužini koja je nama



nepoznata, a da novi izvedeni kanalizacioni kolektori nisu predati komunalnom na upravljanje. Dakle ponavljamo da za novoizgrađene dionice izgrađene tokom 2020., 2021. i 2022. godine nemamo informacije da li je proveden obavezujući postupak tehničkog pregleda i primopredaje radova investitoru od strane izvođača radova a koji je propisan Zakonom o prostornom uređenju i građenju („Službene novine ZDK“, broj: 1/14), „Poglavlje VII. Odobrenje za upotrebu“. Kao krajnji rezultat navedenog je situacija da novoizgrađena fekalna kanalizaciona mreža sa odgovarajućom tehničkom dokumentacijom nije predata na upravljanje ovom Društvu a ista se već koristi, što je neuobičajena praksa. Ova pojava ima za posljedicu nelegalnog priključenja individualnih stambenih objekata duž navedene trase i to tokom izvođenja radova uz asistenciju odabranog izvođača radova. I pored toga što ne upravljamo navedenim novoizgrađenim kanalizacionim cjevovodima, na istima smo u toku 2022. godine imali dva zaštopavanja zbog prisustva građevinskom materijala u šahtovima i cijevima.

Kao i u prethodnim godišnjim izvještajima, ponavljamo da se u proteklih 20 godina slivne površine za atmosfersku vodu povećavaju izgradnjom parkinga, novih ulica i uvode se u postojeći kanalizacioni sistem na najbližem, a ne na tehnički odgovarajućem mjestima. Profili kolektora su ostali isti od njegove izgradnje. Neophodno je provesti aktivnosti na planiranju i uvođenju separatnog sistema odvodnje, odnosno odvodnju atmosferskih voda odvojiti u poseban kanalizacioni sistem, a zadržati postojeći za odvodnju fekalnih otpadnih voda. U budućnosti Maglaj mora planirati izgradnju uređaja za prečišćavanje urbanih otpadnih voda i stim u vezi odvojeni (separatni) kanalizacioni sistem će se pokazati kao opravdana potreba.

### 3. IZVJEŠTAJ O RADU SEKTORA ZA KOMUNALNE USLUGE I ODRŽAVANJE JAVNE HIGIJENE

#### 3.1. Održavanje javne higijene i zimsko održavanje

KJD d.o.o. Maglaj je vršilo usluge održavanja javne higijene i zimskog održavanja u skladu sa Ugovorom o redovnom održavanju javne higijene i zimskom održavanju ulica i javnih površina u gradu Maglaju i Novom Šeheru za 2022. godinu, zaključenim sa Općinom Maglaj. Ovaj Ugovor sačinjen je na osnovu Plana i programa održavanja javne higijene i zimskog održavanja gradskih javnih površina sa finansijskim pokazateljima za 2022. godinu, donesenim od strane Općinskog Vijeća Maglaj.

Pod poslovima održavanja javne higijene, koji su bili obuhvaćeni Ugovorom, podrazumijevali su se sljedeći poslovi:

- Ručno čišćenje ulica, trotoara i drugih javnih površina, kao i prostora oko stambenih objekata
- Utovar i odvoz otpada sa očišćenih površina
- Pranje ulica, trotoara, prostora oko stambenih objekata u ljetnom periodu
- Čišćenje slivnika u gradu ručno i autocisternom za proštopavanje
- Čišćenje mulja lopatama ispod gradskog mosta i podvožnjaka
- Struganje lopatom zemljanih naslaga i trave uz ivičnjake ulica i trotoara sa utovarom i odvozom otpada
- Ukop uginulih pasa lutalica sa svim potrebnim radnjama
- Nabavka i postavljanje nedostajućih slivnih rešetki na javnim površinama
- Čišćenje otpada na Gradini – sakupljanje i odlaganje u kontejner
- Čišćenje ulica u užem jezgru čaršije u Novom Šeheru.



Pod poslovima zimskog održavanja ulica i javnih površina u gradu Maglaju , koji su bili obuhvaćeni Ugovorom, podrazumijevali su se sljedeći poslovi:

- Čišćenje snijega sa saobraćajnih i drugih javnih površina mehaničkim putem
- Nabavka i dovoz soli i troske za posipanje ulica i trotoara, te drugih javnih površina
- Rad radnika na čišćenju i razgrtanju snijega i leda sa javnih površina.

Zvanično, period zimske službe počinje 15. 11. tekuće godine i završava 15. marta naredne godine.

Aktivnosti u 2022. godini nisu bile na čišćenju snijega nego na čišćenju i održavanju higijene jer je samo dva dana radila zimska služba na zimskom održavanju gradskih ulica i javnih površina.

Usluge su izvršene u nivou usluge zimskog održavanja u skladu sa općinskim Planom održavanja u ukupnoj dužini 31.447,00 km.

Nivo ugovorenih usluga u ukupnoj dužini od 31.447,00 km odnosi se na:

- Čišćenje snijega sa putnih i drugih javnih površina mehaničkim putem
  - ❖ Kolovoz 19,172 km,
  - ❖ Trotoar 12,275 km.
- Nabavka abrazivnog materijala (so i kameni agregat 4-8mm)
  - ❖ Industrijska so 21,00 t,
  - ❖ Agregat 80,00 t.
  - ❖ Radne mašine su bile raspoređene po prioritetima čišćenja putnih pravaca. Radilo se na prohodnosti svih kolovoza i trotoara, nije bilo zastoja u saobraćaju, niti nezgoda izazvanih neblagovremenim djelovanjem.

Održavanje javne higijene podrazumijeva aktivnosti koje se odnose na Maglaj grad i Novi Šeher.

U Maglaju, ulice i trotoari Programom su predviđeni da se čiste 35 puta godišnje ukoliko su drugi vremenski uslovi / tj. bez s snijega // usluga se vršila više puta, mašinski ili ručno čišćenje (četkom ili metlom).

Ukupna površina koja se očisti godišnje u m<sup>2</sup> prema slijedećem rasporedu po danima:

R. br.	Dani u sedmici	Površina u m <sup>2</sup>	Broj čišćenja Godišnje	Ukupna očišćena površina godišnje u m <sup>2</sup>
1.	Ponedjeljak	10.619,60	51	541.599,60
2.	Utorak	19.863,00	51	1.013 013,00
3.	Srijeda	5.511,00	51	281.061,00
4.	Četvrtak	8.780,00	51	447.780,00
5.	Petak	8.688,60	51	443.118,60
<b>UKUPNO</b>				<b>2.726 572,22</b>
6.	Očišćenje prostora oko objekata srijedom 52 čišćenja			<b>199.690,40</b>

**Čišćenje ulica u užem jezgru čaršije u Novom Šeheru vrši ručni putem i odnosi se na:**

- ugostiteljski objekat „Kemo“, sve do Osnovne škole „ Novi Šeher“, zatim
- ulica Hasana Brkića, trg oko džamije, čaršije i oko autobuske stanice.

Sljedeća tabela nam pokazuje u Novom Šeheru kolika se površina u m<sup>2</sup> čistilo sedmično, a koliko godišnje.

R. br.	Dani u sedmici	Površina u m <sup>2</sup>	Broj čišćenja godišnje	Ukupna očišćena površina godišnje u m <sup>2</sup>
1.	Ponedjeljak	4.398,00	53	233.108,00
2.	Petak	4.398,00	53	233.108,00
<b>U K U P N O</b>				<b>466.216,00</b>

ova Služba je radila na aktivnostima u okviru održavanja javne higijene i to slijedeće:

- *Odvoz smeća sa očišćenih površina* (po 1 m<sup>2</sup> očišćene površine 0,001157 m<sup>3</sup> smeća) 539,42 m<sup>3</sup>,
- *Čistile su se površine koje nisu bile predviđene Programom:* 187,50h
  1. Ručnim putem 131h
  2. Mašinskim putem 8, h
  3. Odvoz smeća kamionom 18 h
  4. Rad utovarivač 1h
  5. Rad motorne pile 29,5h
- *Čišćenje uličnih slivnika u gradu po nalogu investitora* 429,50h
  1. Ručnim putem 395,00 h,
  2. Cisternom za prostopavanje 34,50 h i
- *Čišćenje mulja lopatom ispod gradskog mosta, podvožnjaka na sjevernom i južnom ulazu u grad* 40,00 h
- *Struganje lopatom zemljanih naslaga uz ivičnjake* 4.350,00 ml
- *Čišćenje otpada na „Gradini“* 416,00 h
- *Nabavka i ugradnja slivnih rešetki* 7,00 kom
- *Pranje ulica autocisternom* 164,00 h
- *Uklanjanje divljih deponija* 313,50 h
  1. Rad kamiona autopodizača 40,00 h,
  2. Rad kamiona kiper 31,00 h,
  3. Rad utovarivača 30,00 h
  4. Rad NK radnika 205,00 h
  5. Rad motorne pile 7,50h.



### 3.2. Održavanje javnog zelenila na gradskom području

Održavanje gradskog zelenila, mokro održavanje javnih površina i realizacija mini projekata iz oblasti zaštite životne sredine u 2022. godini, finansira SE dijelom iz doznačenih sredstava nadležnog ministarstva ZDK i dijelom iz Budžeta Općine Maglaj.

Usluge održavanja javnog zelenila u 2022. godini planirane su u skladu sa usvojenim Programom za 2022. godinu u novčanom iznosu od 80.000,00 KM sa uključenim PDV-om. Navedeni poslovi su izvršeni u novčanom iznosu od 79.997,70 KM (sa PDV-om).

Aktivnosti koje su poduzeta na održavanju i uređenju zelenih površina su:

- izgrabljivanje travnjaka sa uklanjanjem otpada, površine 69377,00 m<sup>2</sup> ,
- mašinsko košenje travnjaka, bez sakupljanja otpada, površine 478.333,00 m<sup>2</sup> ,
- orezivanje žive ograde na 60 cm, u cilju podmlađivanja i sa uklanjanjem otpada, površine 1.431,00 m<sup>1</sup> ,
- orezivanje grmlja u cilju podmlađivanja sa uklanjanjem otpada, površine 260,00 m<sup>2</sup> ,
- okopavanje i plijevljenje grmlja, žive ograde sa uklanjanje otpada, površine 2.860,00 m<sup>2</sup>
- krčenje obale, krčenje srpom šiblja, grabljenje i odstranjivanje otpada, površine 13.100,00 m<sup>2</sup> i
- utovar i odvoz otpada nastalog po radovima iz prethodnih stavki

rad kamiona /autopodizač/	73,00h
rad radnika	231,00h
• održavanje i zalijevanje sadnica	
rad cisterne	14,00h
rad radnika	24,00h

Održavanje gradskih zelenih površina podrazumijeva i hortikulturno uređenje Centralnog parka, koje podrazumijeva proljetnu i jesensku sadnju.

Proljetna i jesenska sadnja obuhvataju slijedeće aktivnosti:

- Sadjnja sezonske sadnice cvijeća, ukupno 4.000 komada, Begonije, 220 komada krizantema i postavljanje cvijeća na metalne nosače za cvijeće u ulici Aleja Ilijana 18 kom,
- Orezivane postojećih sadnica i oplemenjivanje istih cca 2.500 kom,
- Održavanje fontane u Parku Ilijana i u Novom gradskom parku (vršeno redovno čišćenje, proštopavanje i održavanje),
- Izrada i postavljanje betonskih klupa 12 kom
- Izrada i postavljanje AB kanti u boji Ø50 9 kom,
- Popravka i održavanje uličnog mobilijara i opreme na postojećim dječijim igralištima,

rad radnika	28 sata,
• Uređenje spomen obilježja Abidovca spomenik, spomen obilježje Danskim vojnicima - kod tunela Sikola, spomen obilježje na Čakalovcu, spomenik Civilnih žrtava rata - kod solitera i uređenje i onih spomenika koji nisu predviđeni Programom, 2x godišnje,	
Rad radnika	56,00h
Mašinski rad	3.800m <sup>2</sup>
Odvoz smeća kamionom	8,00h



- Prolječno formiranje krošnje stabala sa svim pripadajućim radovima, utovar i odvoz otpada:
  - ❖ drvored jasena, Sarajevska ulica 20 kom,
  - ❖ drvored katalpi, Sarajevska ulica 20 kom
  - ❖ drvored katalpi, ulica Abdulaha Mahmutagića 10 kom,
  - ❖ drvored katalpi, Zenička ulica 11 kom,
  - ❖ drvored katalpi, ulica Sulejmana Omerovića Cara 46 kom i
  - ❖ drvored jeliki, ulica Sulejmana Omerovića Cara 54 kom
  - ❖ Eventualne intervencije na uklanjanju lomova grana i vjetroizvala sa utovarom i odvozom otpada.

Pod poslovima mokrog održavanja, koji su bili obuhvaćeni Ugovorom, podrazumijevali su se poslovi pranja gradskih ulica, trotoara i prostora oko objekata autocisternom.

Pod realizacijom mini projekata iz oblasti zaštite životne sredine , podrazumijevali su se:

- Hortikulturno uređenje Centralnog parka (prolječno i jesensko)
- Zasađivanje cvijeća u postojeće žardinjere u gradu i Starom gradu
- Hortikulturno uređenje kružnog toka (prolječno i jesensko)
- Oplemenjivanje zelenih površina, u drugim dijelovima grada
- Održavanje fontane u parku „Lilijana“
- Popravke i održavanje uličnog mobilijara i opreme na postojećim dječijim igralištima
- Nabavka i ugradnja novog uličnog mobilijara
- Uređenje spomen obilježja.

Aktivnosti koje su poduzete na održavanju i uređenju zelenih površina su:

- izgrablivanje travnjaka sa uklanjanjem otpada, površine
- mašinsko košenje travnjaka, bez sakupljanja otpada, površine,
- orezivanje žive ograde na 60 cm, u cilju podmlađivanja i sa uklanjanjem otpada, površine orezivanje grmlja u cilju podmlađivanja sa uklanjanjem otpada, površine,
- okopavanje i plijevljenje grmlja, žive ograde sa uklanjanje otpada, površine
- krčenje obale, krčenje srpom šiblja, grabljenje i odstranjivanje otpada, površine i
- utovar i odvoz otpada nastalog po radovima iz prethodnih stavki.

Održavanje gradskih zelenih površina podrazumijeva i hortikulturno uređenje Centralnog parka, koje podrazumijeva proljetnu i jesensku sadnju.

### 3.3. Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada

KJD d.o.o. Maglaj je uspostavilo sistem organizovanog prikupljanja i odvoza komunalnog otpada na teritoriji cijele općine Maglaj, osim naseljenog mjesta Bočinja. Broj registrovanih korisnika usluge prikupljanja i odvoza komunalnog otpada – fizičkih lica se u kontinuitetu povećava što je vidljivo iz sljedeće analize:

Godina	Broj registrovanih korisnika - fizičkih lica
2016.	4339
2017.	4794
2018.	5937
2019.	6801
2020.	6896
2021.	7259
2022.	7398

dok broj registrovanih korisnika, pravnih lica , varira (ne značajno) , na način kako je prikazano u sljedećoj tabeli:

Godina	Broj registrovanih korisnika – pravnih lica
2016.	353
2017.	367
2018.	378
2019.	430
2020.	439
2021.	420
2022.	438

KJD d.o.o. Maglaj od ranije otpadni papir i karton predaje kompaniji Natron – Hayat d.o.o. Maglaj, a ima također i zaključen ugovor sa Sirovinom – eko d.o.o. Maglaj o predaji sekundarnih sirovina od metala i nemetala. Cilj ovakvog postupanja , kao i kontinuiranog zalaganja za selekciju otpada je smanjenje otpada koji se odlaže na općinsko odlagalište Nekolja.

Međutim od jula 2022. godine Natron – Hayat d.o.o. Maglaj ne preuzima papir, te KJD d.o.o. Maglaj nastoji u saradnji sa Eko – Život d.o.o. Tuzla pokušati u što kraćem periodu pronaći reciklažera koji bi mogao prihvatati ovu vrstu otpada. Također je izvjesno da će nam u tu svrhu u narednom periodu biti obezbijeđena presa za baliranje otpada od papira i kartona.

Vozila/radne mašine koja su se u toku 2022. godine koristila za vršenje usluge prikupljanja i odvoza otpada su prikazana u sljedećoj tabeli:

Naziv vozila	Namjena vozila
Iveco- Magirus ( wd 4x4) tip: 90-16aw	Kamion sandučar sa plugom
Mercedes MB 1827/1	Autopodizač sa plugom
Daf LF 45	Kamion kiper
Traktor DF 404 WD 4X4	Radna mašina
VW- T5 Pic up	Terensko vozilo s dvostranim kipanjem
Scip JCB 3CX	Rovokopač utovarivač
Volvo FL 6	Kamion kiper 10t
Scania P 230 DBAX2 HSZ	Kamion autopodizač
Specijalno teretno vozilo DAF CP 250	Autosmečara
Radna mašina CAT , tip RP Trax 931	Gusjeničar - buldožer



Opremljenost ove jedinice specijalnim vozilima je neupitna u smislu opsluživanja kompletne teritorije općine Maglaj uslugom prikupljanja i odvoza otpada.

Ukupne količine otpada prikupljene u 2022. godini prikazane su u sljedećoj tabeli:

Šifra Otpada	Naziv	JMJ	Količina (KG) 2022. god. – ostvareno
040209	Otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala	kg	6.237,00
040222	Otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	kg	7.425,00
170904	Miješani građevinski otpad	kg	32.850,00
200201	Biorazgradivi otpad	kg	488,00
200301	Miješani komunalni otpad	kg	1.961.883,00
Ukupno:		kg	2.008.883,00

Kod pravnih i fizičkih lica postoji potreban broj posuda (tipski kontejneri od 1, 5, 7 m<sup>3</sup> i odgovarajući broj kanti) i veoma bitno za napomenuti je da određeni broj pravnih lica vrši selektivno odvajanje papira, najlona i plastike u vlastitom angažmanu, a pojavili su se i manji sakupljači sirovina koji vade sirovine iz kontejnera.

**Krupni otpad** prikuplja se i odvozi na osnovu posebno izvršene narudžbe od strane vlasnika ove vrste otpada, a putem mehanizacije KJD d.o.o. Maglaj i radnika, po ugovorenom planu i rasporedu. Od dana stupanja na snagu Odluke o komunalnom redu i sanitarnom minimumu općine Maglaj, za odvoz pepela i ložioničke šljake vlasnici ove vrste otpada u obavezi su da prije početka grejne sezone izvrše prijavu u KJD d.o.o. Maglaj, te da plaćaju posebnu naknadu za izvršenu uslugu.

U zadnje vrijeme izražena je potražnja građana na ovom uslugom, međutim i dalje je veliki broj korisnika koji se ne pridržava obaveze prijavljivanja odvoza, pa se otpad protupravno odlaže. U cilju suzbijanja istog, KJD d.o.o. Maglaj ovaj otpad prikupljao je i bez naknade, djelujući tako u javnom interesu.

### 3.4. Projekti

KJD d.o.o. Maglaj je apliciralo na Javne pozive Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša Ze-Do kantona, sa dva projekta i to: „Postavljanje objekata prilagođenih regionalnom principu odlaganja otpada, sa intervencijom na dijelu pristupnog puta“ i „Organizovanje odmorišta na lokaciji rekultivisane divlje deponije“.

Projekat „ Postavljanje objekata prilagođenih regionalnom principu odlaganja otpada sa intervencijom na dijelu pristupnog puta“ odnosio se na uređenje i betoniranje platoa sa lijeve strane ulaza na općinsko odlagalište Nekolja, na kojem bi se postavili neophodni objekti navedeni u okolinskoj dozvoli i to:

- Uredski objekat sa portirnicom,
- Objekat za radnike (svlačionica),



- Objekat sanitarnog čvora.

Projektom je predviđena i nabavka višenamjenskog prenosivog kontejnera sa dobrom izolacijom, sa razvedenom električnom energijom i ugrađenom sanitarnom opremom. Zbog svoje prenosivosti ovi objekti bi se lahko prilagođavali u slučaju pojave promjene trenutnih potreba na odlagalištu.

Ovaj projekat je od strane nadležnog Ministarstva odobren, te su za realizaciju istog KJD d.o.o. Maglaj dodijeljena novčana sredstva u visini od 29.000,00 KM, odnosno odobren je iznos manji od traženog, te smo u vezi s tim uspješni realizovati uređenje platoa i nabavku i postavljanje višenamjenskog prenosivog kontejnera.

Projekat „Organizovanje odmorišta na lokaciji rekultivisane divlje deponije“, odnosi se na saniranje divlje deponije u neposrednoj blizini ulaza u naselje Rječica, te nakon sanacije organizovanje odmorišta koje ima sve elemente manjeg parka.

Projektom je predviđeno ograđivanje odmorišta, kanti i parkovskih klupa, kao i postavljanje betonskih žardinjera sa zasađenim ukrasnim trajnicama i sadnju parkovskih stabala.

Ovaj projekat je također od strane nadležnog Ministarstva odobren, te su za realizaciju istog KJD d.o.o. Maglaj dodijeljena novčana sredstva u visini od 12.000,00 KM i isti je realizovan.

KJD d.o.o. Maglaj također je apliciralo na Javni poziv Fonda za zaštitu okoliša sa projektom „Provođenje mjera zaštite u cilju prevencije incidenata u sanitarnim zonama izvorišta Bistrica“. Vrijednost projekta je 164.746,00 KM, od čega je planirano učešće KJD d.o.o. Maglaj u iznosu od 39.000,00 KM. Cilj projekta bio je obezbijediti kontinuiranu isporuku vode odgovarajućeg kvaliteta, odnosno spriječiti zagađenje i onečišćenje iste. Međutim, Fond za zaštitu okoliša donio je odluku o poništenju javnog konkursa, tako da KJD d.o.o. Maglaj neće biti dodijeljena planirana sredstva po ovom projektu.

### 3.5. Upravljanje javnim parkiralištima

Odlukom Općinskog vijeća Maglaj donesenom dana 04.07.2018. godine upravljanje javnim parkiralištima iz Anexa I Odluke povjereno je Komunalnom javnom društvu d.o.o. Maglaj.

Javna parkirališta koja su povjerena na upravljanje našem Društvu:

1. Kod zgrade Općine Maglaj i nasuti plato iza Općine
2. Kod Tržnog centra uz ulicu Aleja Ilijana i poslovne objekte sa zapadne strane Tržnog centra
3. Između hotela i Viteške ulice
4. Istočna strana Tržnog centra uz ulicu Ilijasa Smajlagića
5. U Viteškoj ulici ispred poslovnog objekta zv. Robna kuća
6. Ispred Doma kulture Edhem Mulabdić uz ulicu S.O.Cara.

Društvo je u 2018. godini preuzelo upravljanje na sljedećim lokacijama:

1. Parking prostori sa istočne i zapadne strane Tržnog centra,
2. Parking prostor kod bivše Robne kuće,
3. Parking prostor kod zgrade Općine Maglaj,

a u 2019. godini proširuje upravljanje javnim parkiralištima i na lokaciju ispred Doma kulture



Edhem Mulabdić uz ulicu S.O.Cara.

U 2022. godini cilj je bio uspostaviti nesmetano pružanje usluga parkiranja motornih vozila na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata parkiranja, te uspostavljanje reda, odnosno poštivanja odredbi Odluke i internih akata Društva od strane korisnika usluga.

Na poslovima utvrđivanja pravilnosti korištenja parkirališta zaposlen je 1 radnik.

U izvještajnom periodu nije zabilježen ni jedan slučaj premještanja po nalogu PU -e Maglaj nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila na javnim parkiralištima kojim upravlja KJD d.o.o. Maglaj.

U 2022. godini zaključeno je ukupno 7 ugovora o izdavanju povlaštenih parkirališnih karata, a u skladu sa Pravilnikom o načinu izdavanja i uslovima korištenja povlaštenih parkirališnih karata na javnim parkiralištima u urbanom dijelu Maglaja (usvojenom od strane OV Maglaj dana 14.08.2018 godine).

### 3.6. Upravljanje Gradskom pijacom u Maglaju

KJD d.o.o. Maglaj je u 2022. godini obavljalo sljedeće poslove:

- obezbjeđenje odvijanja poslovanja pijace isključivo na prostorima odnosno prostorijama koje zadovoljavaju propisane minimalno tehničke, higijensko-sanitarne zdravstvene i druge uslove;
- briga o estetici, urednosti i čistoći svih prostora pijace (prodajnih mjesta, manipulativnih prostora, pješačkih komunikacija, zelenih površina i drugih prostora i prostorija u funkciji pijace) i o upotrebljivosti (tehničkoj ispravnosti, redovitom održavanju i dr.) opreme i inventara koje daje na poslugu korisnicima pijačnog mjesta;
- d) obezbjeđenje elementarnog reda i sigurnosti na prostorima pijace i uspostavljanje pravilnog i pravednog odnosa između korisnika pijačnih usluga;
- e) procjene svježine i kvaliteta poljoprivrednih proizvoda (u prvom redu voća i povrća) koji se nude na prodaju, a na osnovu vanjskog izgleda, mirisa i drugih organoleptičkom metodom uočljivih svojstava ;
- f) poduzimanje drugih mjera i aktivnosti u pravcu jačanja povjerenja potrošača u pijacu i ponudu na pijaci.

Gradska pijaca u Maglaju organizovana je u dva odvojena dijela, odnosno sastoji se od mliječne i zelene i robne pijace na malo.

Jedan od razloga koji sputava razvoj poslovanja je nelegalna konkurencija ( tzv. „divlja prodaja“).

Ovakva prodaja obavlja se neposredno oko prostora pijace, iako postoje neiskorišteni kapaciteti unutar pijace koji se trgovcima mogu ustupiti.

Na ovakvu situaciju Društvo nije moglo i ne može uticati, izuzev kontinuiranog obavještanja nadležnog inspektora i Policijske uprave.



### 3.6.1. Zelena i robna pijaca na malo

Zelena i robna pijaca na malo organizovana je na adresi Tržni centar bb Maglaj i podjeljena je u tri površinom i oblikom nejednaka ograđena bloka : A, B i C.

Blokovi predstavljaju fizički odvojene podcjeline pijace, koji služe za izlaganje proizvoda koji čine zelenu i robnu pijacu na malo.

#### Blok A

Blok A nalazi se uz sjeverni dio poslovnih prostora Tržnog centra i površine je cca 239 m<sup>2</sup>, a maksimalni kapacitet predviđen je za smještaj 28 prodajnih stolova.

#### Blok B

Blok B nalazi se uz južni dio poslovnih prostora Tržnog centra i površine je cca 333 m<sup>2</sup>, a maksimalni kapacitet predviđen je za smještaj 32 prodajna stola.

#### Blok C

Blok C nalazi se na jugositočnoj strani Tržnog centra i površine je cca 263 m<sup>2</sup>, a maksimalni kapacitet predviđen je za smještaj 32 prodajna stola. U 2021. godini realizovano je natkrivanje ovog Bloka, kako je to bilo predevideno Planom Javnih nabavki.

### 3.6.2. Mliječna pijaca

Mliječna pijaca se obavlja na adresi Tržni centar bb. Maglaj, u novoizgrađenom manjem objektu dimenzija 9,5 x 14 m, spratnosti: visoko prizemlje.

Po izgradnji ovog objekta, stvoreni su idealni uslovi korisnicima pijačnih usluga: kako zakupcima, tako i kupcima.

### 3.7. Upravljanje Grobljem Borik

Općinsko vijeće Maglaj donijelo je na svojoj sjednici održanoj dana 17.06.2021. godine Odluku o upravljanju Grobljem Borik, broj 02-04-1-1039/21, kojom je određeno da se pomenuto Groblje daje na upravljanje KJD d.o.o. Maglaj.

Upravljanje Grobljem Borik podrazumijeva:

- Dodjelu grobnih mjesta na korištenje
- Utvrđivanje i naplatu naknade za dodjelu grobnih mjesta na korištenje
- Uređenje i održavanje Groblja Borik
- Vođenje propisanih evidencija
- Održavanje reda na Groblju Borik
- Propisivanje režima rada, kao i drugih uslova upravljanja Grobljem Borik.

Općinsko vijeće je također na istoj sjednici donijelo i zaključke o usvajanju Pravilnika o upravljanju, uređenju i održavanju Groblja Borik i Odluke o cijenama pogrebnih usluga i usluga vezanih za obavljanje pogrebnih djelatnosti. Ova dva akta donio je Nadzorni odbor

KJD d.o.o. Maglaj.

Ovo Groblje je, u skladu sa Odlukom Vijeća i Pravilnikom o upravljanju, uređenju i održavanju Groblja Borik podijeljeno na:

- a) zemljište za ukop umrlih osoba pravoslavne vjeroispovijesti
- b) zemljište za ukop umrlih osoba katoličke vjeroispovijesti
- c) zemljište za ukop umrlih osoba islamske vjeroispovijesti
- d) zemljište sa tzv. mješovitim grobnim mjestima.

Iako je pri donošenju Odluke o upravljanju, uređenju i održavanju Groblja Borik bilo javnih stavova pojedinaca, da na ukopima neće učestvovati vjerski službenici, bitno je naglasiti da su i u toku 2022. godine zabilježeni slučajevi obavljanja vjerskih obreda prilikom ukopa umrle osobe.

KJD d.o.o. Maglaj je u toku 2022. godine, vezano za ovu djelatnost, obavljalo sljedeće poslove:

- hortikulturno uređenje kompletnog groblja (brigu o estetici, urednosti i čistoći),
- osiguranje nesmetanog odvijanja ukopa na prostoru koje zadovoljava propisane minimalno tehničke, higijensko-sanitarne uslove,
- poslove naplate naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje,
- naknade za uređenje i održavanje groblja Borik (godišnja naknada),
- poslove vođenja propisanih evidencija,
- vođenje registra umrlih i exhumiranih osoba
- i drugi poslovi .

Stanje sa 31.12.2022. godine bilo je sljedeće:

- Na parceli I ukopana jedna osoba, i nema nijedne rezervacije za ukop;
- Na parceli II nema ni jedna rezervacija i nije obavljen ni jedan ukop;
- Na parceli III ukopana je jedna osoba i imamo sačinjena tri Ugovora o rezervaciji grobnog mjesta;
- Na parceli IV ukopano je osam umrlih osoba i sačinjeno je dvadesetšest ugovora o rezervaciji grobnih mjesta;
- Parcela IV ima ukupno 43 grobna mjesta. Prema evidenciji ova parcela ima još 9 slobodnih grobnih mjesta.



#### 4. IZVJEŠTAJ O RADU SEKTORA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

Sektor za zajedničke poslove sastoji se od dvije službe:

- Služba finansija i računovodstva i
- Služba općih i pravnih poslova.

U okviru Službe finansija i računovodstva obavljali su se sljedeći poslovi:

- organizacija i vođenje svih računovodstvenih poslova i evidencija u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS) i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI),
- praćenje poreskih i drugih propisa, te pohađanje seminara kontinuirane računovodstvene profesije,
- finansijske, kadrovske i poslove planiranja i analize,
- izrada godišnjih, polugodišnjih, tromjesečnih ili drugih oblika finansijskih izvještaja po potrebama
- poslovi javnih nabavki i skladištenje (prijem i izdavanje) rezervnih dijelova i materijala,
- blagajnički poslovi i poslovi naplate komunalnih usluga,
- redovan rad sa strankama;
- drugi poslovi po nalogu Direktora Društva.

Shodno finansijskom izvještaju, u 2022. godini KJD d.o.o. Maglaj poslovalo je sa gubitkom (- 428.416,00 KM).

Smatramo da su razlog ovakvog finansijskog stanja isključivo cijene komunalnih usluga koje se za vodosnabdijevanje nisu mijenjale od 2003. godine, a za prikupljanje i odvoz otpada od 2009. godine.

KJD d.o.o. Maglaj je poduzelo sve mjere u cilju racionalizacije troškova, na način da je pojačana kontrola utroška goriva, linije odvoza otpada su formirane na način da nema "praznog hoda", provodi se strogo kontrolisano zapošljavanje, odnosno popunjavanje radnih mjesta za koje postoji opravdana potreba, pojačalo se pružanje usluga trećim licima, kontinuirano se provode mjere na detekciji i uklanjanju kvarova na vodovodnoj mreži, kontinuirano se aplicira na javne pozive nadležnog ministarstva i Fonda za zaštitu okoliša iz oblasti komunalnih djelatnosti, rađena je revizija obračuna usluge prikupljanja i odvoza otpada kod pravnih lica, broj korisnika povećan je do maksimalnog mogućeg broja itd.

Od strane KJD d.o.o. Maglaj upućeni su krajem 2022. godine amandmani na Nacrt Budžeta Općine, koji su se odnosili na povećanje sredstava za održavanje javne higijene i zelenila, kao i za uvrštavanje stavke subvencioniranja javnog preduzeća KJD d.o.o. Maglaj, te isti nisu prihvaćeni.

Kod svih dosadašnjih izvještaja o radu dostavljenih Vijeću, odnosno Osnivaču, napominjalo se da kod pružanja usluge vodosnabdijevanja, koja je primarna, Društvo trpi velike gubitke. Također se od 2019. godine skretala pažnja nadležnim da je tadašnji ugovor o održavanju javne higijene i zelenila nerealan, te da isplata cijena koje nisu srazmjerne troškovima i obimom izvršenih usluga može biti direktan uzrok poslovanja sa gubitkom. Napominjemo da su od tada troškovi značajno povećani.

Shodno Zaključku Općinskog vijeća Maglaj broj 02-05-1-847-9/19, još 2019. godine izrađena je i nadležnim organima dostavljena Analiza finansijskog izvještaja, u kojoj su navedeni ključni problemi u poslovanju, te dostavljen pregled prihoda i rashoda na vodovodu i upooravalo se da nemogućnost unapređenja ove djelatnosti iz cijena usluga mogu u nekom periodu izazvati bitna odstupanja od programa vršenja ove komunalne djelatnosti.

Dostavljeni su i pokazatelji umanjavanja sredstava prema našem Društvu na ime održavanja javne



higijene i zelenila.

Nakon toga uslijedila je pandemija corona virusa, kada se, zbog zabrane rada, izvjesno vrijeme pravnim licima nije naplaćivao odvoz otpada, što je dodatno finansijski unazadilo Društvo.

Tada su cijene na tržištu počele enormno da rastu, što znači da su se troškovi nabavki neophodnih za rad, naročito goriva, značajno povećali.

Pokušali smo se uključiti u MEG projekat , te smo prilikom apliciranja dostavili nadležnoj općinskoj službi detaljne podatke , koji se sastoje od: informacija o detaljnom pregledu objekata na vodovodu , troškova el.energije za period od 3 godine, stanja vodomjera sa količinama zahvaćene vode za 3 godine, podatke o broju ugrađenih vodomjera sa problematikom, pregled gubitaka na vodovodu za 3 godine, knjigu stalnih sredstava, podatke o fakturisanjoj vodi za 3 godine, postotak pokrivenosti operativnih troškova i troškova održavanja ostvarenim prihodima, pregled prihoda i rashoda itd.

Naša prijava nije uobzirena jer nije donesena Strategija razvoja vodosnabdijevanja, čije donošenje nije u našoj nadležnosti , a također nisu bila predviđena potrebna sredstva za realizaciju projekta u Budžetu Općine.

Uprava je više puta ukazivala i Nadzornom odboru na potrebu prilagođavanja cijena, te je Nadzorni odbor i dostavio Vijeću prijedlog cijena usluga vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda. Predložene cijene ne bi predstavljale veća opterećenja građanima, a pomogle bi da Društvo smanji rashode.

Na ovaj prijedlog, Vijeće se očitovalo Zaključkom broj 02-04-1-2325-7/23 od dana 20.12.2022. godine, kojim je zadužena nadležna služba Općine Maglaj da uz pomoć KJD d.o.o. Maglaj napravi analizu koja će biti prilog nacrtu odluke o povećanju cijene vode i kanalizacije, te da se u što skorije vrijeme pripremi i analiza kao prilog nacrtu odluke vezane za cijene odvoza smeća.

KJD d.o.o. Maglaj je izradilo obje tražene analize i dostavilo ih nadležnoj službi. KJD d.o.o. Maglaj skreće pažnju na to da, ukoliko se ne realizuje određeno prilagođavanje cijena usluga, koje bi uticalo na rast prihoda, a istovremeno se, shodno propisima, našem Društvu ne nadoknadi razlika sredstava, bićemo prinuđeni pokrenuti tužbu.

U okviru Službe za opće i pravne poslove obavljali su se sljedeći poslovi:

- Upoznavanje sa zakonskim propisima i proučavanje stručne literature;
- Sastavljanje i dostava tužbi i žalbi i odgovora na tužbe i žalbe;
- Izrada prijedloga za dozvolu izvršenja (pokretanje izvršnog postupka);
- Zastupanje pred sudovima (po punomoći direktora);
- Izrada opštih akata;
- Izrada pojedinačnih akata/odluka, rješenja;
- Izrada i kontrola ugovora obligaciono-pravnog karaktera i komercijalnih ugovora, u skladu sa zakonskim propisima i interesima Društva;
- Bavljenje pitanjima iz oblasti radnog prava;
- Pismena i usmena korespondencija sa korisnicima usluga;
- Redovan rad sa strankama;
- Drugi poslovi po nalogu direktora Društva.

Broj zaposlenih u KJD d.o.o. Maglaj zaključno sa danom 31.12.2022. godine bio je 52, a među zaposlenim licima najveći procenat zauzimaju NK radnici.

Unutrašnja organizacija Uprave zaključno sa 31.12.2022. godine :

1. Direktor

2. Sektor za operativno tehničke poslove

OJ Vodovod i kanalizacija

OJ Servis i održavanje



3. Sektor za komunalne usluge održavanja javne higijene — OJ Komunalne usluge održavanja javne higijene i zelenila

4. Sektor za zajedničke poslove — Služba finansija i računovodstva  
— Služba za opšte i pravne poslove

Poboljšanje nivoa naplate potraživanja od realizovanih usluga iz tekućeg perioda, čine jedan od bitnijih ciljeva rada ove dvije službe, kao i izvršenje naplate iz prethodnih godina. Ove dvije službe su u toku 2022. godine kontinuirano vodile aktivnosti vezane za poboljšanje iste, a za efikasno izvršenje neophodna je međusobna koordinacija pomenutih službi.

Najveći problem vezan za naplatu potraživanja u ovom smislu javlja se kod socijalno ugroženog stanovništva, odnosno stanovništva kojem se usluge redovno izvršavaju, ali s obzirom da ne postoji adekvatan predmet, odnosno sredstvo izvršenja, naplata izostane.

## 5. IZVJEŠTAJ O RADU NADZORNOG ODBORA

### 5.1. Sastav Nadzornog odbora KJD d.o.o. Maglaj

Nadzorni odbor KJD d.o.o. Maglaj je u toku 2022. godine radio u sljedećem sastavu:  
Mešić Alma, predsjednik Nadzornog odbora KJD d.o.o. Maglaj  
Hamidović Emir, član Nadzornog odbora KJD d.o.o. Maglaj  
Mehmedović Naid, član Nadzornog odbora KJD d.o.o. Maglaj.

Zbog ostavke predsjednice Nadzornog odbora, od 15.08.2022. godine funkciju predsjednika Nadzornog odbora vrši Gračić Dženana.

### 5.2. Rad Nadzornog odbora KJD d.o.o. Maglaj

Izveštaj o radu Nadzornog odbora Komunalnog javnog društva d.o.o. Maglaj za 2021. godinu sačinjava se na osnovu člana 257. tačka d), a u vezi sa članom 303. stav (1) Zakona o privrednim društvima, te člana 19. stav (2) tačka 2. Statuta Komunalnog javnog društva d.o.o. Maglaj.

Prva sjednica u 2022. godini održana je dana 17.01.2022. godine, a na istoj je donesen, odnosno usvojen Plan javnih nabavki za 2022. godinu, te Plan i program rada KJD d.o.o. Maglaj za 2022. godinu. Donesena je Odluka o davanju ovlaštenja za zaključivanje ugovora o prostoju kompenzaciji, te se razmatralo donošenje izmjena pravilnika o radu sa unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom poslova i radnih zadataka KJD d.o.o. Maglaj.

Iduća sjednica održana je dana 09.03.2022. godine, a na istoj je, između ostalog, donesena Odluka o konačnom imenovanju direktora KJD d.o.o. Maglaj.

Treća sjednica u toku 2022. godine održana je dana 25.03.2022. godine, a na istoj je usvojen Elaborat o izvršenom popisu sredstava i imovine na dan 31.12.2021. godine, te donesen Izveštaj



o radu KJD d.o.o. Maglaj sa finansijskim izvještajem za period 01.01.-31.12.2021. godine , te skraćeni Izvještaj izrađen po obrascu OV Maglaj.

Na sjednici održanoj u mjesecu maju 2022. godine , razmatrala se između ostalog ostavka tadašnje predsjednice Nadzornog odbora, koja je odmah proslijeđena Općinskom vijeću Maglaj.

Na idućoj sjednici, održanoj u mjesecu augustu 2022. godine, razmatrala se između ostalog prijava KJD d.o.o. Maglaj na javni poziv Fonda za zaštitu okoliša.

Na sjednici održanoj 24.08.2022. godine potpisan je Ugovor o angažmanu predsjednika/člana Nadzornog odbora, Gračić Dženane, imenovane od strane Skupštine KJD d.o.o. Maglaj na kraći period, te je donesena odluka kojom se imenovana bira za novog predsjednika Nadzornog odbora.

U mjesecu novembru razmatrala se odluka o prijedlogu odluke o raspodjeli dobiti, te su se razmatrale cijene vodonabijevanja i odvodnje otpadnih voda.

Što se tiče daljeg rada Nadzornog odbora KJD d.o.o. Maglaj , ovaj organ odlučivao je i radio u skladu sa svojim ovlaštenjima, te su donesene i druge odluke i zaključci iz nadležnosti ovog organa upravljanja.

Primarni zadatak Nadzornog odbora bio je da uspostavi efikasnu provedbu unutrašnjeg nadzora.

Na održanim sjednicama Nadzorni odbor je:

- a) Donosio odluke iz svoje nadležnosti;
- b) Utvrđivao prijedloge normativnih akata iz nadležnosti Skupštine;
- c) Razmatrao i usvajao izvještaje i informacije iz svoje nadležnosti;
- d) Davao ovlaštenja u skladu sa zakonom.

Ciljevi Nadzornog odbora u proteklom periodu su bili:

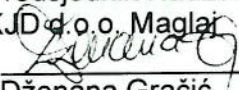
- a) Zakonito i uspješno poslovanje Društva
- b) Pružanje podrške u tehničko-tehnološkom napretku Društva
- c) Osiguranje transparentnog poslovanja Društva
- d) Efikasna provedba unutrašnjeg nadzora.

Uprava Društva je u toku izvještajnog perioda dostavljala Nadzornom odboru izvještaje o bitnim činjenicama od uticaja na poslovanje i finansijsko stanje Društva.

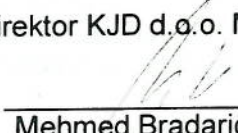
S druge strane, Nadzorni odbor je imao nadzornu, ali i savjetodavnu ulogu u odnosu sa Upravom, što je imalo uticaja na donošenje odluka u najboljem interesu Društva.

Osim na sjednicama, rad Nadzornog odbora odvijao se i kroz međusobne konsultacije članova Nadzornog odbora, kao i uz konsultacije sa Upravom Društva.

Nadzorni odbor je svoje poslovanje u 2022. godini obavljao stručno i savjesno, u skladu sa pozitivnim propisima i internim aktima Društva.

Predsjednik Nadzornog odbora  
KJD d.o.o. Maglaj  
  
Dženana Gračić



Direktor KJD d.o.o. Maglaj  
  
Mehmed Bradarić

Broj: 01-468 -2/23  
Datum: 22.03.2023. godine



**KOMUNALNO JAVNO DRUŠTVO DOO  
MAGLAJ**

**- NADZORNI ODBOR -**

**IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU  
ZA PERIOD 01.01.-31.12.2022. GODINE**

Maglaj; 28.02.2023.god.

## 1. OSNOVNE NAPOMENE

Naziv društva: KOMUNALNO JAVNO DRUŠTVO d.o.o Maglaj.  
Rješenje o registraciji broj: 043-0-Reg-08-002907 od 08.04.2009.godine.

Identifikacioni broj pod kojim se preduzeće vodi u Jedinstvenom registru poslovnih subjekata Federalnog Zavoda za Statistiku i u poreznoj registraciji je: 4218166390001.

Šifra djelatnosti broj : 36.000

Osnovna djelatnost preduzeća je: Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vodom.

Komunalno javno društvo smješteno je Maglaju, Ulica mladih br.4.

## 2. POKAZATELJI POSLOVANJA

Svi finansijski izvještaji bilans stanja ,bilans uspjeha, izvještaj gotovinskog toka i promjene u kapitalu za period 01.01.-31.12.2022. godine su pripremljeni i sačinjeni u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS) i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI).

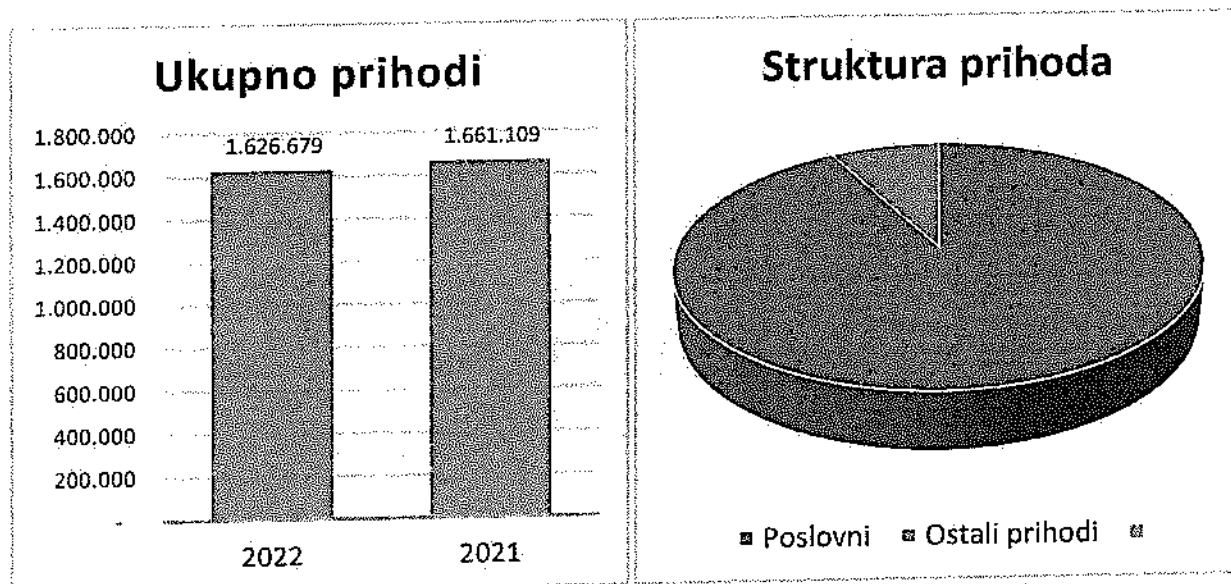
<b>Imovina:</b>	
<input type="checkbox"/> Vrijednost stalnih sredstava na dan 31.12.2022.godine	Nabavna vrijednost: 6.798.179,61 KM Neto vrijednost: 1.924.430,08 KM
<input type="checkbox"/> Ispravka vrijednosti stalnih sredstava 31.12.2022.	4.873.749,53 KM
<input type="checkbox"/> Vrijednost obrtnih sredstava na dan 31.12.2022. Zalihe materijala, potraživanja od kupaca itd.	Kratkoročna imovina: 1.550.809 KM

<b>Prihodi u 2022. godini</b>	<b>1.626.679,00 KM</b>
<input type="checkbox"/> Prihodi ostvareni redovnom djelatnošću	1.501.928,00 KM
<input type="checkbox"/> Fakturisani prihodi	1.501.928,00 KM
<input type="checkbox"/> Naplaćeni prihodi	1.789.683,50 KM (odnosi se na naplaćena potraživanja iz proteklih godina)
<input type="checkbox"/> Nenaplaćeni prihodi	



Zaključno sa 31.12.2022. godine uključujući i ranije godine (potraživanja od kupaca i sumnjiva i sporna potraživanja ranijih godina)	165.015,00 KM - otpisana potraživanja ranijih godina (pravna lica)
<input type="checkbox"/> Prihodi iz Budžeta/Proračuna općine	206.849,00 KM
<input type="checkbox"/> Ostali prihodi	124.751,00 KM

**Uporedni pregled ukupnog prihoda za 2022. i 2021. godinu**

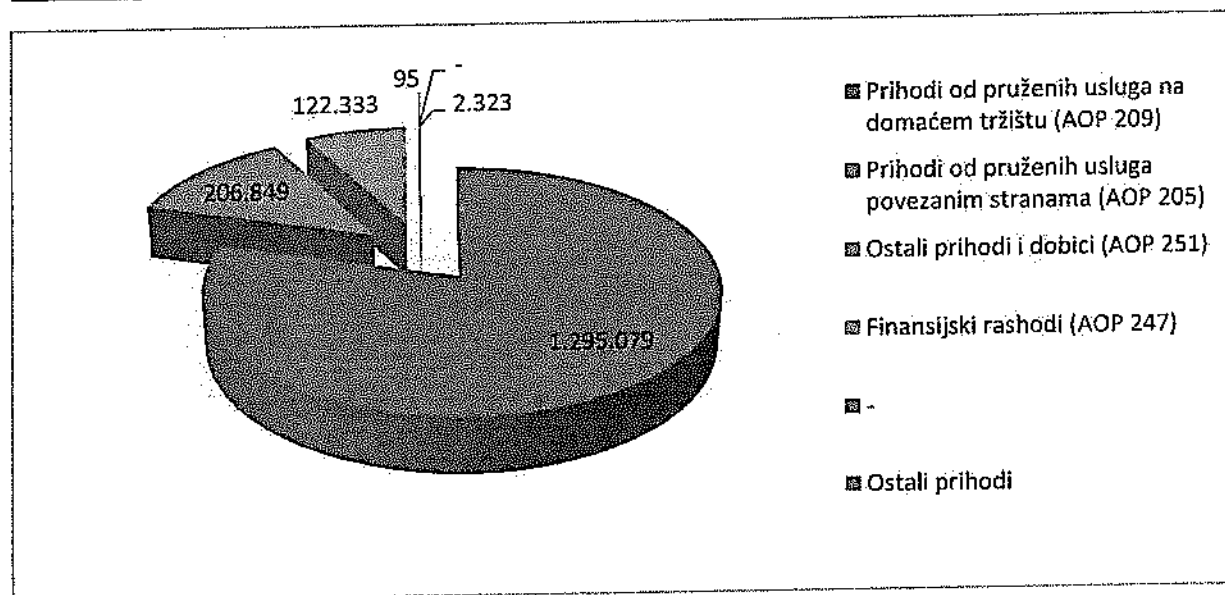


Uporedni pregled ukupnog prihoda

Pregled strukture ukupnih prihoda

R. br.	Pozicija (konto i AOP i bilansu uspjeha)	01.01.2022. - 31.12.2022.	
		Iznos KM	%
0	1	3	4
1	Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu (AOP 209)	1,295,079	79.6%
2	Prihodi od pruženih usluga povezanim stranama (AOP 205)	206,849	12.7%
3	Ostali prihodi i dobiti (AOP 251)	122,333	7.5%
4	Finansijski rashodi (AOP 247)	95	0.0%
5	-	-	0.0%
6	Ostali prihodi	2,323	0.1%
7	<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>1,626,679</b>	<b>100.0%</b>

**Grafički prikaz strukture prihoda po veličini u obračunskom periodu**



<b>Rashodi u 2022. godini</b>	<b>2.055.095,00 KM</b>
□ Bruto plaće (ukupno)	940.057,00 KM



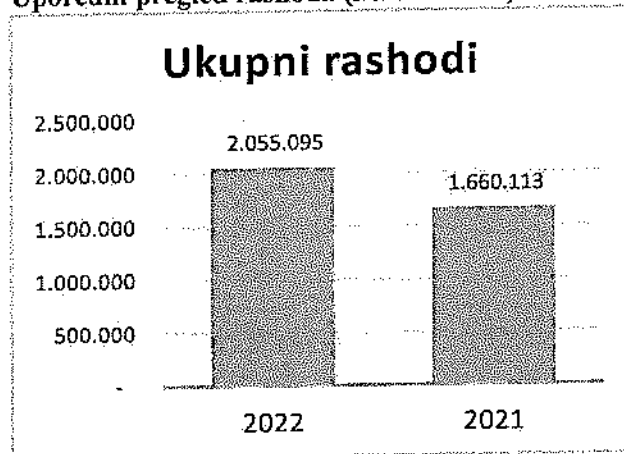
Obračunate i isplaćene neto plaće za period 01.01.2022.-31.12.2022. godine iznose 555.246,00 KM, porez na plaće iznosio je 31.758,00 KM, doprinosi „iz“ plaće su iznosili 263.726,00 KM, doprinosi „na“ plaće su iznosili 89.327,00 KM. Troškovi bruto plata i ostalih naknada troškova zaposlenih učestvuju sa **57,17%** u ukupnim rashodima Društva, što je opravdano s obzirom na to da je KJD d.o.o. Maglaj uslužno preduzeće.

<input type="checkbox"/> Naknade troškova zaposlenih	235.017,00 KM
<input type="checkbox"/> Narativno obrazloženje	Naknade troškova zaposlenih podrazumijevaju: <input type="checkbox"/> naknade za ishranu u toku rada, <input type="checkbox"/> troškove prijevoza na posao i sa posla, <input type="checkbox"/> regres i ostala materijalna prava radnika.
<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>880.021,00 KM</b>
<input type="checkbox"/> Putni troškovi	17.351,00 (troškovi prijevoza na posao i s posla)
<input type="checkbox"/> Izdaci za energiju	91.784,00 KM
<input type="checkbox"/> Izdaci za komunalne usluge	_____
<input type="checkbox"/> Nabavka materijala Utrošak materijala	91.913,00 KM
<input type="checkbox"/> Izdaci za usluge prevoza i gorivo	113.298,00 KM (utrošeno dizel gorivo i mazivo)
<input type="checkbox"/> Izdaci za tekuće održavanje	74.190,19 KM
<input type="checkbox"/> Izdaci za bankarske usluge	3.242,51 KM
<input type="checkbox"/> Amortizacija stalnih sredstava	216.737,00 KM
<input type="checkbox"/> Ostali troškovi koji se mogu pripisati obavljanju djelatnosti	271.505,30 KM
<input type="checkbox"/> Ugovorene usluge	

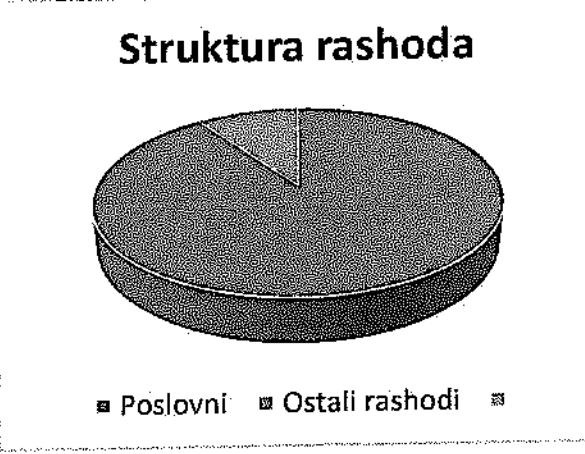
<input type="checkbox"/> Popis 10 najvećih i najznačajnijih dobavljača	<input type="checkbox"/> JP ELEKTROPRIVREDA BIH <input type="checkbox"/> HIFA OIL D.O.O. TEŠANJ <input type="checkbox"/> FARING D.O.O. SARAJEVO <input type="checkbox"/> LOGISTICS D.O.O. ŽEPČE <input type="checkbox"/> HIDRO-TERMO CENTAR D.O.O <input type="checkbox"/> INSTITUT ZA ZDRAVLJE I SIGURNOST HRANE ZENICA <input type="checkbox"/> H-M PROMET D.O.O. MAGLAJ <input type="checkbox"/> KONER D.O.O. ŽEPČE <input type="checkbox"/> MEGA-TAS TR. VL. KARABEGOVIĆ SENAD <input type="checkbox"/> GRAWE OSIGURANJE <input type="checkbox"/> BAŠIĆ POLJOPROM D.O.O. MAGLAJ
--	---

Najveći trošak predstavlja trošak bruto primanja radnika. S gledišta računovodstvenih evidencija troškova rada preduzeća svrstavamo ih u dvije skupine: proizvodna i uslužna preduzeća. Troškovi rada obuhvataju naknade zaposlenika (uključujući neto plaće, doprinose za PIO/MIO, zdravstveno osiguranje, osiguranje u slučaju nezaposlenosti, poreze, troškove toplog obroka u iznosu od 1% od prosječno isplaćene neto plaće u FBiH, troškove prijevoza, regresa i drugih materijalnih prava radnika). Ovaj trošak je opravdano najveća stavka iz razloga što KJD d.o.o. Maglaj spada u uslužna preduzeća. Na drugom mjestu po veličini su materijalni troškovi, i predstavljaju sirovine, materijal, rezervne dijelove, sitan inventar, alat i HTZ opremu utrošenu za obavljanje ove djelatnosti. Troškovi amortizacije su na trećem mjestu po veličini, a odnose se na amortizaciju vozila, odnosno postepeno priznavanje trošenja vozila tokom vremena. Pad vrijednosti vozila zbog njegove upotrebe, odnosno amortizacija je najveći trošak vozila i često se zanemaruje.

Uporedni pregled rashoda (2021. i 2022.)



Pregled strukture ukupnih rashoda





R. br.	Pozicija (konto i AOP i bilansu uspjeha)	01.01.2022. - 31.12.2022	
		Iznos KM	%
0	1	3	4
1	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (AOP 258)	1,197,759	58.3%
2	Amortizacija (AOP 262)	216,737	10.5%
3	Troškovi energije i goriva (AOP 257)	205,082	10.0%
4	Gubici od finansijske imovine (AOP 287)	165,015	8.0%
5	Troškovi sirovina i materijala (AOP 256)	91,913	4.5%
6	Troškovi primljenih usluga (AOP 269)	91,878	4.5%
7	Ostali poslovni rashodi i troškovi (AOP 270)	56,133	2.7%
8	Ostali rashodi i gubici (AOP 308)	30,576	1.5%
9	Finansijski rashodi (AOP 304)	2	0.0%
10	-	-	0.0%
11	<b>UKUPNO RASHODI</b>	2,055,095	100.0%

<b>Potraživanja:</b>	<b>622.885,00 KM</b>
----------------------	----------------------

<b>Obaveze:</b>	117.329,56 KM
<input type="checkbox"/> Prema dobavljačima	15.139,67 KM
<input type="checkbox"/> Obaveze za PDV	16.464,74 KM
<input type="checkbox"/> Neto plaće	46.980,34 KM
<input type="checkbox"/> Porezi i doprinosi	33.077,95 KM
<input type="checkbox"/> Ostale obaveze	5.666,86 KM ostale obaveze, a koje se odnose na obaveze za troškove prijevoza radnika, obaveze za otpremnine i posebne vodne naknade.
<input type="checkbox"/> Obrazloženje	Navedeni iznosi obaveza odnose se na obaveze koje dospijevaju nakon izvještajnog perioda, kao što su obaveze za neto plaće, doprinose i porez za decembar 2022. godine, obaveze za PDV za 12/2022, dobavljače, posebne vodne naknade, a koje se isplaćuju u januaru 2023. godine.

<b>Rezultat iz poslovanja:</b>	<b>-428.416,00 KM</b>
<input type="checkbox"/> <b>Dobit poslije poreza</b>	-
<input type="checkbox"/> <b>Gubitak</b>	-428.416,00 KM

U obračunskom periodu 01.01.-31.12.2022. godine ostvaren je negativan finansijski rezultat.

<b>Pozicija</b>	<b>01.01.-31.12.2022.</b>	<b>01.01.-31.12.2021.</b>
Prihodi obračunskog perioda	1.626.679	1.661.109
Rashodi obračunskog perioda	2.055.095	1.660.113
Rezultat prije poreza	-428.416	996
Neto dobit (Gubitak)	-428.416	816

### 3. ZAKLJUČAK

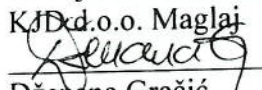
Shodno finansijskom izvještaju, u 2022. godini KJD d.o.o. Maglaj poslovalo je sa gubitkom (-428.416,00 KM).

Smatramo da su razlog ovakvog finansijskog stanja isključivo cijene komunalnih usluga koje se za vodosnabdijevanje nisu mijenjale od 2003. godine, a za prikupljanje i odvoz otpada od 2009. godine.

KJD d.o.o. Maglaj je poduzelo sve mjere u cilju racionalizacije troškova, na način da je pojačana kontrola utroška goriva, linije odvoza otpada su formirane na način da nema "praznog hoda", provodi se strogo kontrolisano zapošljavanje, odnosno popunjavanje radnih mjesta za koje postoji opravdana potreba, pojačalo se pružanje usluga trećim licima, kontinuirano se provode mjere na detekciji i uklanjanju kvarova na vodovodnoj mreži, kontinuirano se aplicira na javne pozive nadležnog ministarstva i Fonda za zaštitu okoliša iz oblasti komunalnih djelatnosti, rađena je revizija obračuna usluge prikupljanja i odvoza otpada kod pravnih lica, broj korisnika povećan je do maksimalnog mogućeg broja itd.

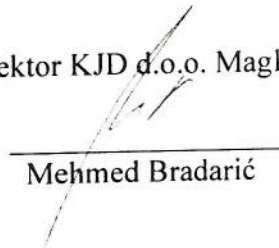
Kod svih dosadašnjih izvještaja o radu dostavljenih Vijeću, odnosno Osnivaču, napominjalo se da kod pružanja usluge vodosnabdijevanja, koja je primarna, Društvo trpi velike gubitke. Također se od 2019. godine skretala pažnja nadležnim da je tadašnji ugovor o održavanju javne higijene i zelenila nerealan, te da fakturisanje po cijenama koje nisu srazmjerne troškovima i obimom izvršenih usluga može biti direktan uzrok poslovanja sa gubitkom. Napominjemo da su od tada troškovi značajno povećani.

Broj: 01-468-2-1/23

Predsjednik Nadzornog odbora  
KJD d.o.o. Maglaj  
  
Dženana Gračić



Direktor KJD d.o.o. Maglaj

  
Mehmed Bradarić





## Izveštaj o radu Komunalnog javnog društva d.o.o. Maglaj sa finansijskim izvještajem za period 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

### - Opis djelatnosti javnog preduzeća:

Društvo posluje pod nazivom : Komunalno javno društvo d.o.o. Maglaj, pod PDV brojem: 218166390001, ID brojem: 4218166390001 i poreskim brojem : 05140220, a sa sjedištem na adresi: Ulica mladih br. 4 Maglaj.

Komunalno javno društvo d.o.o. Maglaj je pravno lice koje je upisano u sudski registar kao privredno društvo koje obavlja djelatnosti od javnog društvenog interesa.

Skraćeni naziv: KJD d.o.o. Maglaj  
Sjedište: Ulica mladih br.4 Maglaj

Djelatnosti Društva upisane su u registru nadležnog suda saglasno Standardnoj klasifikaciji djelatnosti.

Najznačajnije djelatnosti društva su:

- Snabdijevanje pitkom vodom;
- Odvođenje i pročišćavanje otpadnih voda;
- Prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje otpada;
- Održavanje čistoće na javnim površinama i gradskim ulicama;
- Održavanje javnih površina i zimsko održavanje;
- Upravljanje Gradskom pijacom;
- Upravljanje javnim parkiralištima
- Upravljanje Grobljem Borik.

Aktivnosti u razdoblju od 01.01.2021. do 31.12.2021. Unutrašnje aktivnosti	KJD d.o.o. Maglaj je u toku 2022. godine provodilo sljedeće aktivnosti: 1. Održavanje postojećeg 24-satnog vodosnabdijevanja; 2. Održavanje funkcionalnosti sistema odvodnje oborinskih i fekalnih voda; 3. Kontinuirano provođenje aktivnosti na smanjenju gubitaka vode u mreži; 4. Širenje vodovodne i kanizacione mreže i uključivanje novih korisnika u sistem vodosnabdijevanja iz gradskog vodovoda i odvodnje otpadnih voda; 5. Kontinuirano pružanje i unapređenje usluge prikupljanja i odvoza komunalnog otpada, 6. Kontinuirano pružanje usluge upravljanja javnim parkiralištima; 7. Osiguranje tehničke opremljenosti prostora na kojem je smještena Gradska pijaca; 8. Unapređenje obavljanja usluge upravljanja Grobljem Borik; 9. Realizacija radova utvrđenih Programom održavanja javne higijene za 2022. godinu i realizacija i radova predviđenih Programom održavanja javnog zelenila na gradskom području za 2022. godinu.
Komunikacija s građanima	Komunikacija sa svim korisnicima je korektna i profesionalna. Društvo je u toku izvještajnog perioda kontinuirano obavještavalo korisnike usluga o svim promjenama u radu KJD d.o.o. Maglaj.

<p>Komunikacija s višim razinama vlasti, međunarodnim organizacijama itd.</p>	<p>Društvo je ostvarilo saradnju sa Ministarstvom za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša Ze-Do kantona i Općinom Maglaj.</p>
<p>Najvažnija dostignuća</p>	<p style="text-align: center;"><u>Zahvatanje, prečišćavanje i distribucija vode sa odvodnjom otpadnih voda</u></p> <p>Cijeli izvještajni period 01.01.-31.12.2022. godine korisnici su kontinuirano snabdijevani pitkom vodom u 24-satnom režimu, izuzev perioda 10 noćnih redukcija.</p> <p>Tokom prvog kvartala 2022.godine nije bilo očekivanih snježnih padavina, a u drugom kvartalu je bilo nešto malo kišnih padavina što je bio uvod u dugo i sušno ljeto. Naravno sniježne i kišne padavine direktno utiču na akumuliranje vode u tlu, a izostale su, te je izvještajni period bio izuzetno nepovoljan.</p> <p>Bilo je nešto malo slabe i kratkotrajne kiše koja nije značajno uticala na izvorište Bisticu i podizanje nivoa podzemnih voda u misuričkom izvorištu. I pored navedenog, nije bilo značajnih i zabrinjavajućih ograničenja u vodosnabdijevanju korisnika gradskog vodovoda, dok su lokalni i mjesni vodovodi imali ograničeno vodosnabdijevanje sa redukcijama.</p> <p>Po higijenskom, bakteriološkom i fizičko-hemijskom sastavu voda je, tokom cijele godine u potpunosti ispunjavala tražene standarde pitkosti koji su propisani Pravilnikom o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće („Službeni glasnik BiH“, broj:40/10, 43/10 i 30/12).</p> <p>Kontrola kvaliteta vode je vršena prema važećem Pravilniku o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće („Službeni glasnik BiH“, broj: 40/10, 43/10 i 30/12) koji je usaglašen sa Direktivama EU i preporukama Svjetske zdravstvene organizacije.</p> <p>U Komunalnom društvu Maglaj je vršena kontrola vode u dva nivoa, i to:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tokom procesa proizvodnje vode učestalo se kontrolišu parametri hemijskog sastava vode koji su značajni za praćenje efikasnosti prerade vode kroz sve njene faze. Ove kontrole se obavljaju u pogonskoj laboratoriji vodovoda koja je opremljena za analize pogonskih parametara.</li> <li>2. Uporedo sa kontrolom vode koju obavlja KJD d.o.o Maglaj voda se redovno uzorkuje na distributivnoj mreži, a analize radi JU Institut za zdravlje i sigurnost hrane ZDK u Zenici.</li> </ol> <p>Prema provedenom obaveznom ispitivanju vode u vodovodnom sistemu Maglaj u periodu od 01.01. - 31.12.2022.godine, rezultati analiza ovlaštenih laboratorija JU Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, potvrđuju da kvalitet vode u vodovodnom sistemu Maglaj, ispunjava sve norme propisane Pravilnikom.</p> <p>U skladu sa Smjernicama za uzorkovanje vode za piće BAS ISO 5667 (1., 3. i 5.) i prethodno navedenog Pravilnika, u toku 2022.godine u ovlaštenoj laboratoriji JU Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, urađeno je 116 mikrobioloških i fizičko-hemijskih analiza vode iz gradskog vodovoda Maglaj. Fizičko - hemijski i mikrobiološki sastav vode u posmatranom periodu je bio izuzetno povoljan.</p> <p>Od ukupnog broja urađenih analiza, dobijeni rezultati 114 analiza ispunjavaju uslove Pravilnika ili 98,28%, a 2 analize ne ispunjavaju uslove Pravilnika ili 1,72% zbog povećanog stepena mutnoće (Referentna vrijednos je 1,0 NTU, a u 2 navedena uzorka iznosila je 1,1-1,4 NTU). U pogonskoj laboratoriji vodovoda u toku protekle godine je obrađeno 122 uzorka vode sa izvorišta (na osnovne pogonske parametre) u skladu sa Programom kontrole kvaliteta izvorske vode, a analize su pokazali dobre rezultate.</p> <p>Na osnovu naprijed navedenog može zaključiti da smo u toku 2022.godine koristili pitku vodu u kontinuitetu.</p> <p>U toku 2022.godine izvršeno je 4.424 analiza rezidualnog hlora na četiri tačke mreže. Nivo rezidualnog hlora, mjereno tokom godine, kretao se od 0,1 do 0,5mg/l (MDK=0,1-0,5 mg/l) na svakoj tački distributivne mreže, o čemu je vođena trajna evidencija kod ovog Društva kao i u HES-u Doma zdravlja Maglaj.</p>



U toku 2022.godine od 29.467 izdatih računa domaćinstvima za izvršene komunalne usluge reklamirano je ukupno 68 računa, odnosno 0,23 %, što je zanemarljivo.

U toku 2022.godine vršeno je redovno tromjesečno, odnosno mjesečno očitavanje 2898 vodomjera za kućne savjete, individualna domaćinstva i privredu, te 17 vodomjera na zahvatnim objektima i rezervoarima.

U izvještajnom periodu od 01.01.-31.12.2022.godine je proizvedeno i ispušteno u mrežu 836.300 m<sup>3</sup> pitke vode.

Opis	Realizacija za period 01.01.-31.12.2022.godini	
	Isporučeno u mrežu (m <sup>3</sup> )	Fakturisano (m <sup>3</sup> )
Ukupna proizvedena količina pitke vode	836.300	330.830
Voda za potrebe proizvodnje	22.740	
Isporučeno privredi	*43.828	35.016
Isporučeno kućnim savjetima	146.959	146.959
Isporučeno individualnim domaćinstvima	145.875	145.875
Isporučena autocisternom		2.980
Voda za požarne potrebe i ispiranje vodovodne mreže	7.500	3.500
Gubici u mreži %	466.418 m <sup>3</sup>	

\*Od 01.01.-31.12.2022.godine Natron-Hayat d.o.o. je isporučeno 8.812 m<sup>3</sup> pitke vode koja nije fakturisana nego je predmet kompenzacije za preuzetu tehničku vodu od Natron Hajat-a za potrebe prihranjivanja misuričkog izvorišta i proizvodnje pitke vode.

Organizaciona jedinica servis i održavanje je u 2022.godini obavljala sve poslove vezane za održavanje vodovodne i kanalizacione mreže. Obzirom da je maglajski vodovodni sistem vrlo složen sistem stoga i održavanje istog zahtijeva planiranje i izvršavanje širokog spektra poslova od kojih zavisi ispravno funkcionisanje vodovodne mreže kao i život i zdravlje stanovništva. Radi obezbjeđenja osnovne funkcije vodosnabdijevanja pitkom vodom u toku izvještajne godine su obavljeni slijedeći poslovi i to:

- redovna kontrola ili sistematski pregled svih dijelova vodovodne mreže (cjevovodi, armature, objekti, kućni priključci),
- popravak svih kontrolom uočenih nedostataka,
- redovna analiza rada cjelokupne vodovodne mreže radi održavanja optimalnog ili poboljšanja postojećeg režima rada,
- povremena izmjena pojedinih dijelova vodovodne mreže (cjevovodi, armature),
- pravovremeno otkrivanje i otklanjanje kvarova,
- planski i kontinuirani rad na istraživanju uzroka gubitaka i njihovom smanjenju,
- svakodnevna kontrola kvaliteta vode i provođenje mjera za korekciju iste putem vanrednog ispiranja (pojava mutnoće vode, pojava taloga u cijevi iz raznih razloga, pojava ustajalosti vode ili truleži na krajevima cjevovoda, poslije poravki kvarova, poslije ugradnje novih dijelova, poslije priključenja novih potrošača itd.)
- redovno ispiranje dijelova vodovodne mreže jedan puta godišnje,
- vizuelni pregled trase vodovodne mreže – jedanput mjesečno (ovim pregledom se uočavaju pojave duž trase cjevovoda koje mogu biti indikacija postojanja kvara na cjevovodu kao što su: ulegnuća na koļovozu, isticanje vode na površini tla, bujno zelenilo, mjesto na betonu ili asfaltu gdje se snijeg i led ne zadržava, veće količine bistre vode u kanalizaciji i kanalima, pojava vlage ili vode u podrumima zgrada itd.),
- Kontrola ispravnosti sekcionih ventila (zatvarača) jedan puta godišnje,

- Kontrola vodovodne mreže pomoću aparata za istraživanje curenja po uočenim indikatorima curenja ili puknuća (ova kontrola se vrši radi utvrđivanja lokacije nevidljivih defekata na cjevovodu),
- Kontrola protoka vode i pritiska na karaktrističnim tačkama cjevovoda-jedan puta godišnje,
- Kontrola kućnih priključaka, armatura i vodomjera (uz redovno očitavanje vodomjera) (najmanje četiri puta godišnje),
- preventivno održavanje pumpi i pratećih uređaja (periodični pregledi, podešavanje, podmazivanje, čišćenje, otklanjanje mogućih uzroka kvarova, izmjena dijelova),
- plansko održavanje pumpi i pratećih uređaja (mali, srednji i generalni popravci, remont),
- vanplansko (intervento) održavanje pumpi i pratećih uređaja (otklanjanje nenadnih kvarova, popravki potrebnih na osnovu preventivnog pregleda),
- ostale djelatnosti (postavljanje i premještanje pumpi, pratećih uređaja i opreme, poboljšanja i rekonstrukcije, radovi u vezi sa provođenjem zaštite, održavanja zgrada, postrojenja, zaštitnih ograda u okviru zaštitnih zona izvorišta i objekata).

Tokom izvještajnog perioda je izvršeno 169 sanacija kvarova od kojih su 22 kvara na cjevovodima profila većeg od DN 80, a ostali su kvarovi na cjevovodima i priključnoj mreži i šahtovima, profila od DN 15 do DN 75.

Važno je navesti da smo 07.11.2022.godine sanirali dugotrajno veliko curenje vode u krugu Elektrodistribucije Maglaj u ulici 1. marta. Pitka voda iz puknuća se izlivala direktno u šaht kanalizacije tako da je na osnovu atipičnih pokazatelja jedva otkriveno. Gubitak vode se procjenjuje na količinu od 400-500 m<sup>3</sup>/dnevno, odnosno 4,6-5,8 l/s.

Tokom navedenog perioda smo realizovali 24 satno kontinuirano vodosnabdijevanje, sa izuzetkom perioda 10 noćnih redukcija. (u avgustu 6 i u novembru 4 noćne redukcije).

U 2022.godine je u naselju Misurići-Poljice izvedeno bušenje magistralnog puta M-17 na dvije lokacije radi izvođenja prelaza cjevovoda s desne na lijevu stranu magistrale za potrebe priključenja novih korisnika. Spajanje nije završeno i prelazi nisu predati komunalnom na upravljanje. Dalje u naselju Misurići su izvedene četiri dionice vodovodne mreže profila DN 63 i DN 90 u ukupnoj dužini od 394,02 metara i to:

- dionica od VO11-VO12 profil DN 63 u dužini od 63,64 metara,
- dionica od VO15-VO18 profil DN 90 u dužini od 209,11 metara,
- dionica od VO16-VO14 profil DN 63 u dužini od 65,16 metara i
- dionica od VO21-VO22 profil DN 63 u dužini od 56,11 metara.

Odlukom OV Maglaj broj: 02-45-1-1139/22 od 31.05.2022.godine, Komunalnom je predato na upravljanje 657,73 metara navedene mreže. Tokom izvještajne godine je na istu priključeno 5 individualnih stambenih objekata. Zainteresiranost za priključenje stambenih objekata na novoizgrađenu mrežu nije ni blizu očekivanoj te se postavlja pitanje opravdanosti ulaganja u dalji razvoj mreže u ovom naselju.

U toku 2022.godine smo proveli odgovarajući broj analiza i mjerenja zagađenosti kanalizacionih voda ispuštanih u rijeku Bosnu u skladu sa vodnom dozvolom.

Ovo društvo je u skladu sa vodnom dozvolom koja reguliše uslove za ispuštanje gradskih otpadnih voda u rijeku Bosnu obavilo analizu i mjerenje zagađenosti recipijenta otpadnim vodama iz kanalizacionog sistema Maglaja. Uzorkovanje, mjerenje i analiza je urađena na dvije lokacije u septembru 2022. pri jako niskom vodostaju rijeke Bosne i to:

1. Lokacija Omerdino Polje u zvodno od prvog ispusta gradske kanalizacije i
2. Lokacija Jelovac-Poljice nizvodno od zadnjeg ispusta gradske kanalizacije.

Izmjereni pokazatelji kvaliteta vode rijeke Bosne na lokaciji 1. (O. Polje-gimnazija) uzvodno od prvog ispusta i Bosna na lokaciji 2. (Jelovac) zadovoljavaju granične vrijednosti za kriterije ispuštanja otpadnih voda u površinske vodotoke. Svi izmjeni pokazatelji su u okvirima dozvoljenih graničnih vrijednosti. Ekotoksikološki testovi oba uzorka su pokazali zadovoljavajuće rezultate.

U uzorcima rijeke Bosne na mikrobiološko zagađenje uzvodno od prvog ispusta kao i nizvodno do zadnjeg ispusta su identifikovane Escherichia coli, Enterococcus spp. i Koliformne klice u približno istom broju.

Odvodnja atmosferskih otpadnih voda, izgradnja infrastrukture i njeno održavanje (slivnici i njihovi odvodi do priključka u kolektor) je u nadležnosti Općine Maglaj, te je u skladu sa Programom održavanja izgrađenih komunalnih objekata i infrastrukture koji se finansira iz Budžeta općine izvršeno je proljetno čišćenje uličnih slivnika ručno i cisternom za ispiranje od naslaga pijeska, posipnog materijala i ostalih materijala koji se koriste tokom zimskog održavanja saobraćajnica u sezoni 2021/2022.godine.



U 2022. godini je izvedeno 48 intervencija čišćenja i odštopavanja primarnog kanalizacionog sistema specijalnim cisternama za tu namjenu, 16 odštopavanja kanalizacionih cijevi profila manjeg od DN 200, te 59 crpljenja septičkih jama u naseljima općine Maglaj koja nemaju sistem javne kanalizacije.

Za 2022. godinu smo na poslovima čišćenja slivnika i odštopavanja spojnih cjevovoda oborinske ulične kanalizacije realizovali 60 norma sati što je 100 % koliko je predviđeno u programu održavanja.

Mora se navesti, kao i prethodnih godina, da je u naselju Misurići u 2022. godini proširena kanalizaciona mreže izgradnjom nekoliko novih dionica kanalizacije u dužini koja je nama nepoznata, a da novi izvedeni kanalizacioni kolektori nisu predati komunalnom na upravljanje. Dakle ponavljamo da za novoizgrađene dionice izgrađene tokom 2020., 2021. i 2022. godine nemamo informacije da li je proveden obavezujući postupak tehničkog pregleda i primopredaje radova investitoru od strane izvođača radova a koji je propisan Zakonom o prostornom uređenju i građenju („Službene novine ZDK“, broj: 1/14), „Poglavlje VII. Odobrenje za upotrebu“. Kao krajnji rezultat navedenog je situacija da novoizgrađena fekalna kanalizaciona mreža sa odgovarajućom tehničkom dokumentacijom nije predata na upravljanje ovom Društvu a ista se već koristi, što je neuobičajena praksa. Ova pojava ima za posljedicu nelegalnog priključenja individualnih stambenih objekata duž navedene trase i to tokom izvođenja radova uz asistenciju odabranog izvođača radova. I pored toga što ne upravljamo navedenim novoizgrađenim kanalizacionim cjevovodima, na istima smo u toku 2022. godine imali dva zaštopavanja zbog prisustva građevinskom materijala u šahtovima i cijevima.

Probijanje rokova za primopredaju objekata novoizgrađene kanalizacione mreže, nove vodovodne mreže, proširenja gradskog vodovoda na nova naselja, te rekonstruisane dionice gradske vodovodne mreže je pojava koja je postala pravilo. Naime nadležne općinske službe nesvjesno ili namjerno vrše primopredaju navedenih izgrađenih objekata Komunalnom na održavanje i upravljanje u rokovima 2-3 godine nakon završetka radova, što znači nakon isteka garantnih rokova. Komunalno nakon primopredaje istih nema pravo na reklamaciju izvođaču, zbog uočenih propusta u izgradnji jer je garancija istekla. Dešava se da kod izgrađene kanalizacione mreže revizioni šahtovi nisu rašalovani, cjevovodi puni ostataka građevinskog materijala, kod novoizgrađenih vodovoda nisu urađeni spojevi pa se postavlja pitanje jel' bilo tehničkog prijema, jel' bilo nadzora. Dakle opšta ocjena da se tokom gradnje novih objekata komunalne infrastrukture događaju čudne stvari koje otkrijemo tek u eksploataciji kada je kasno za reklamacije. Općina kao ugovarača i investitor gore navedenih radova treba treba promijeniti način rada pod hitno.

Kao i u prethodnim godišnjim izvještajima, ponavljamo da se u proteklih 20 godina slivne površine za atmosfersku vodu povećavaju izgradnjom parkinga, novih ulica i uvode se u postojeći kanalizacioni sistem na najbližem, a ne na tehnički odgovarajućem mjestima. Profili kolektora su ostali isti od njegove izgradnje. Neophodno je provesti aktivnosti na planiranju i uvođenju separatnog sistema odvodnje, odnosno odvodnju atmosferskih voda odvojiti u poseban kanalizacioni sistem, a zadržati postojeći za odvodnju fekalnih otpadnih voda. U budućnosti Maglaj mora planirati izgradnju uređaja za prečišćavanje urbanih otpadnih voda i stim u vezi odvojeni (separatni) kanalizacioni sistem će se pokazati kao opravdana potreba.

#### Održavanje javne higijene i zimsko održavanje

KJD d.o.o. Maglaj je vršilo usluge održavanja javne higijene i zimskog održavanja u skladu sa Ugovorom o redovnom održavanju javne higijene i zimskom održavanju ulica i javnih površina u gradu Maglaju i Novom Šeheru za 2022. godinu, zaključenim sa Općinom Maglaj. Ovaj Ugovor sačinjava se na osnovu Plana i programa održavanja javne higijene i zimskog održavanja gradskih javnih površina sa finansijskim pokazateljima za 2022. godinu, donesenim od strane Općinskog Vijeća Maglaj.

Pod poslovima održavanja javne higijene, koji su bili obuhvaćeni Ugovorom, podrazumijevali su se sljedeći poslovi:

- Ručno čišćenje ulica, trotoara i drugih javnih površina, kao i prostora oko stambenih objekata
- Utovar i odvoz otpada sa očišćenih površina
- Pranje ulica, trotoara, prostora oko stambenih objekata u ljetnom periodu
- Čišćenje slivnika u gradu ručno i autocisternom za proštopavanje
- Čišćenje mulja lopatama ispod gradskog mosta i podvoznjaka
- Struganje lopatom zemljanih naslaga i trave uz ivičnjake ulica i trotoara sa utovarom i odvozom otpada
- Ukop uginulih pasa lualica sa svim potrebnim radnjama
- Nabavka i postavljanje nedostajućih slivnih rešetki na javnim površinama
- Čišćenje otpada na Gradini – sakupljanje i odlaganje u kontejner

- Čišćenje ulica u užem jezgru čaršije u Novom Šeheru.

Pod poslovima zimskog održavanja ulica i javnih površina u gradu Maglaju, koji su bili obuhvaćeni Ugovorom, podrazumijevali su se sljedeći poslovi:

- Čišćenje snijega sa saobraćajnih i drugih javnih površina mehaničkim putem
- Nabavka i dovoz soli i troske za posipanje ulica i trotoara, te drugih javnih površina
- Rad radnika na čišćenju i razgrtanju snijega i leda sa javnih površina.

#### Održavanje javnog zelenila

KJD d.o.o. Maglaj je vršilo usluge održavanja javnog zelenila na gradskom području u skladu sa Ugovorom o održavanju gradskog zelenila, mokrom održavanju javnih površina i realizaciji mini projekata iz oblasti zaštite životne sredine za 2022. godinu, zaključenim sa Općinom Maglaj. Ovaj Ugovor sačinjen je na osnovu Plana i programa održavanja javnog zelenila na gradskom području sa finansijskim pokazateljima za 2022. godinu, donesenim od strane Općinskog Vijeća Maglaj.

Pod poslovima održavanja gradskih zelenih površina koji su obuhvaćeni Ugovorom podrazumijevali su se sljedeći poslovi:

- Mašinsko košenje travnjaka centralnog parka i svih zelenih površina u gradu
- Izgrablivanje travnjaka sa uklanjanjem otpada
- Orezivanje žive ograde, grmlja, sa uklanjanjem otpada
- Okopavanje i pljevljenje grmlja i žive ograde sa uklanjanjem otpada
- Čišćenje obale rijeke Bosne
- Proljetno ili jesensko orezivanje – formiranje krošnji stabla sa pripadajućim radovima, utovarom i odvozom otpada
- Eventualne intervencije na uklanjanju lomova grana i vjetroizvala sa utovarom i odvozom otpada.

Pod poslovima mokrog održavanja, koji su bili obuhvaćeni Ugovorom, podrazumijevali su se poslovi pranja gradskih ulica, trotoara i prostora oko objekata autocisternom.

Pod realizacijom mini projekata iz oblasti zaštite životne sredine, podrazumijevali su se:

- Hortikulturno uređenje Centralnog parka (proljetno i jesensko)
- Zasađivanje cvijeća u postojeće žardinjere u gradu i Starom gradu
- Hortikulturno uređenje kružnog toka (proljetno i jesensko)
- Oplemenjivanje zelenih površina, u drugim dijelovima grada
- Održavanje fontane u Parku Ljiljana i Novom gradskom parku
- Popravke i održavanje uličnog mobilijara i opreme na postojećim dječijim igralištima
- Nabavka i ugradnja novog uličnog mobilijara
- Uređenje spomen obilježja.

Aktivnosti koje su poduzete na održavanju i uređenju zelenih površina su:

- izgrablivanje travnjaka sa uklanjanjem otpada, površine
- mašinsko košenje travnjaka, bez sakupljanja otpada, površine,
- orezivanje žive ograde na 60 cm, u cilju podmlađivanja i sa uklanjanjem otpada,
- orezivanje grmlja u cilju podmlađivanja sa uklanjanjem otpada,
- okopavanje i pljevljenje grmlja, žive ograde sa uklanjanje otpada,
- krčenje obale, krčenje srpom šiblja, grabljenje i odstranjivanje otpada i
- utovar i odvoz otpada nastalog po radovima iz prethodnih stavki.

Održavanje gradskih zelenih površina podrazumijeva i hortikulturno uređenje Centralnog parka, koje podrazumijeva proljetnu i jesensku sadnju.

Proljetna i jesenska sadnja obuhvataju slijedeće aktivnosti:

- Sadnja sezonske sadnice cvijeća, ukupno 4.000 komada, Begonije, 220 komada krizantema i postavljanje cvijeća na metalne nosače za cvijeće u ulici Aleja Ljiljana 18 kom,
- Orezivane postojećih sadnica i oplemenjivanje istih cca 2.500 kom,



- Održavanje fontane u Parku Ijiljana na Trgu Alije Izetbegovića i u bašti hotela Galeb (vršeno redovno čišćenje, proštopavanje i održavanje), 4 x godišnje,
- Izrada i postavljanje betonskih klupa 12 kom
- Izrada i postavljanje AB kanti u boji Ø50 9 kom,
- Popravka i održavanje uličnog mobilijara i opreme na postojećim dječijim igralištima, rad radnika 28 sata,
- Uređenje spomen obilježja Abidovca spomenik, spomen obilježje Danskim vojnicima - kod tunela Sikola, spomen obilježje na Čakalovcu, spomenik Civilnih žrtava rata - kod solitera i uređenje i onih spomenika koji nisu predviđeni Programom, 2x godišnje,  
Rad radnika 56,00h  
Mašinski rad 3.800m<sup>2</sup>  
Odvoz smeća kamionom 8,00h
- Proljetno formiranje krošnje stabala sa svim pripadajućim radovima, utovar i odvoz otpada:
  - ❖ drvored jasena, Sarajevska ulica 20 kom,
  - ❖ drvored katalpi, Sarajevska ulica 20 kom
  - ❖ drvored katalpi, ulica Abdulaha Mahmutagića 10 kom,
  - ❖ drvored katalpi, Zenička ulica 11 kom,
  - ❖ drvored katalpi, ulica Sulejmana Omerovića Cara 46 kom i
  - ❖ drvored jeliki, ulica Sulejmana Omerovića Cara 54 kom
  - ❖ Eventualne intervencije na uklanjanju lomova grana i vjetroizvala sa utovarom i odvozom otpada.

#### Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada

KJD d.o.o. Maglaj je uspostavilo sistem organizovanog prikupljanja i odvoza komunalnog otpada na teritoriji cijele općine Maglaj, osim naseljenog mjesta Bočinja.

Broj registrovanih korisnika usluge prikupljanja i odvoza komunalnog otpada – fizičkih lica se u kontinuitetu povećava, što je vidljivo iz sljedeće analize, a povećava se i broj korisnika, odnosno domaćinstava koji plaćaju tzv. paušal (povremeni dolasci) :

Godina	Broj registrovanih korisnika - fizičkih lica
2016.	4339
2017.	4794
2018.	5937
2019.	6801
2020.	6896
2021.	7259
2022.	7398

dok broj registrovanih korisnika, pravnih lica , varira (ne značajno) , na način kako je prikazano u sljedećoj tabeli:

Godina	Broj registrovanih korisnika -- pravnih lica
2016.	353
2017.	367
2018.	378
2019.	430
2020.	439
2021.	420
2022.	438

KJD d.o.o. Maglaj od ranije otpadni papir i karton predaje kompaniji Natron – Hayat d.o.o. Maglaj, a ima također i zaključen ugovor sa Sirovinom – eko d.o.o. Maglaj o predaji sekundarnih sirovina od metala i nemetala. Cilj ovakvog postupanja, kao i kontinuiranog zalaganja za selekciju otpada je smanjenje otpada koji se odlaže na općinsko odlagalište Nekolja.

Međutim od jula 2022. godine Natron – Hayat d.o.o. Maglaj ne preuzima papir, te KJD d.o.o. Maglaj nastoji u saradnji sa Eko – Život d.o.o. Tuzla pokušati u što kraćem periodu pronaći reciklažera koji bi mogao prihvatati ovu vrstu otpada.

Ukupne količine otpada prikupljene u 2022. godini prikazane su u sljedećoj tabeli:

Šifra Otpada	Naziv	JMJ	Količina (KG)	
			2022. god.	ostvareno
040209	Otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala	kg	6.237,00	
040222	Otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	kg	7.425,00	
170904	Miješani građevinski otpad	kg	32.850,00	
200201	Biorazgradivi otpad	kg	488,00	
200301	Miješani komunalni otpad	kg	1.961.883,00	
<b>Ukupno:</b>		<b>kg</b>	<b>2.008.883,00</b>	

Krupni otpad prikuplja se i odvozi na osnovu posebno izvršene narudžbe od strane vlasnika ove vrste otpada, a putem mehanizacije KJD d.o.o. Maglaj i radnika, po ugovorenom planu i rasporedu. Od dana stupanja na snagu Odluke o komunalnom redu i sanitarnom minimumu općine Maglaj, za odvoz pepela i ložioničke šljake vlasnici ove vrste otpada u obavezi su da prije početka grejne sezone izvrše prijavu u KJD d.o.o. Maglaj, te da plaćaju posebnu naknadu za izvršenu uslugu.

U zadnje vrijeme izražena je potražnja građana na ovom uslugom, međutim i dalje je veliki broj korisnika koji se ne pridržava obaveze prijavljivanja odvoza, pa se otpad protupravno odlaže. U cilju suzbijanja istog, KJD d.o.o. Maglaj ovaj otpad prikupljao je i bez naknade, djelujući tako u javnom interesu.

#### Projekti

KJD d.o.o. Maglaj je apliciralo na Javne pozive Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša Ze-Do kantona, sa dva projekta i to: „Postavljanje objekata prilagođenih regionalnom principu odlaganja otpada, sa intervencijom na dijelu pristupnog puta“ i „ Organizovanje odmorišta na lokaciji rekultivisane divlje deponije“.

Projekat „ Postavljanje objekata prilagođenih regionalnom principu odlaganja otpada sa intervencijom na dijelu pristupnog puta“ odnosio se na uređenje i betoniranje platoa sa lijeve strane ulaza na općinsko odlagalište Nekolja, na kojem bi se postavili neophodni objekti navedeni u okolinskoj dozvoli i to:

- Uredski objekat sa portirnicom,
- Objekat za radnike (svlačionica),
- Objekat sanitarnog čvora.

Projektom je predviđena i nabavka višenamjenskog prenosivog kontejnera sa dobrom izolacijom, sa razvedenom električnom energijom i ugrađenom sanitarnom opremom. Zbog svoje prenosivosti ovi objekti bi se lahko prilagođavali u slučaju pojave promjene trenutnih potreba na odlagalištu.



Ovaj projekat je od strane nadležnog Ministarstva odobren, te su za realizaciju istog KJD d.o.o. Maglaj dodijeljena novčana sredstva u visini od 29.000,00 KM, odnosno odobren je iznos manji od traženog, te smo u vezi s tim uspjeli realizovati uređenje platoa i nabavku i postavljanje višenamjenskog prenosivog kontejnera.

Projekat „Organizovanje odmorišta na lokaciji rekultivisane divlje deponije“, odnosi se na saniranje divlje deponije u neposrednoj blizini ulaza u naselje Rječica, te nakon sanacije organizovanje odmorišta koje ima sve elemente manjeg parka.

Projektom je predviđeno ograđivanje odmorišta, kanti i parkovskih klupa, kao i postavljanje betonskih žardinjera sa zasadenim ukrasnim trajnicama i sadnju parkovskih stabala.

Ovaj projekat je također od strane nadležnog Ministarstva odobren, te su za realizaciju istog KJD d.o.o. Maglaj dodijeljena novčana sredstva u visini od 12.000,00 KM i isti je realizovan.

KJD d.o.o. Maglaj također je apliciralo na Javni poziv Fonda za zaštitu okoliša sa projektom „Provođenje mjera zaštite u cilju prevencije incidenata u sanitarnim zonama izvorišta Bistrica“. Vrijednost projekta je 164.746,00 KM, od čega je planirano učešće KJD d.o.o. Maglaj u iznosu od 39.000,00 KM. Cilj projekta bio je obezbijediti kontinuiranu isporuku vode odgovarajućeg kvaliteta, odnosno spriječiti zagađenje i onečišćenje iste. Međutim, Fond za zaštitu okoliša donio je odluku o poništenju javnog konkursa, tako da KJD d.o.o. Maglaj neće biti dodijeljena planirana sredstva po ovom projektu.

#### Upravljanje javnim parkiralištima

Odlukom Općinskog vijeća Maglaj donesenom dana 04.07.2018. godine upravljanje javnim parkiralištima iz Anexa I Odluke povjereno je Komunalnom javnom društvu d.o.o. Maglaj.

Javna parkirališta koja su povjerena na upravljanje našem Društvu:

1. Kod zgrade Općine Maglaj i nasuti plato iza Općine
2. Kod Tržnog centra uz ulicu Aleja Ilijana i poslovne objekte sa zapadne strane Tržnog centra
3. Između hotela i Viteške ulice
4. Istočna strana Tržnog centra uz ulicu Ilijasa Smajlagića
5. U Viteškoj ulici ispred poslovnog objekta zv. Robna kuća
6. Ispred Doma kulture Edhem Mulabdić uz ulicu S.O.Cara.

Društvo je u 2018. godini preuzelo upravljanje na sljedećim lokacijama:

1. Parking prostori sa istočne i zapadne strane Tržnog centra,
2. Parking prostor kod bivše Robne kuće,
3. Parking prostor kod zgrade Općine Maglaj,

a u 2019. godini proširuje upravljanje javnim parkiralištima i na lokaciju ispred Doma kulture Edhem Mulabdić uz ulicu S.O.Cara.

U 2022. godini cilj je bio uspostaviti nesmetano pružanje usluga parkiranja motornih vozila na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata parkiranja, te uspostavljanje reda, odnosno poštivanja odredbi Odluke i internih akata Društva od strane korisnika usluga.

Na poslovima utvrđivanja pravilnosti korištenja parkirališta zaposlen je 1 radnik.

U izvještajnom periodu nije zabilježen ni jedan slučaj premještanja po nalogu PU -e Maglaj nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila na javnim parkiralištima kojim upravlja KJD d.o.o. Maglaj.

U 2022. godini zaključeno je ukupno 7 ugovora o izdavanju povlaštenih parkirališnih karata, a u skladu sa Pravilnikom o načinu izdavanja i uslovima korištenja povlaštenih parkirališnih karata na javnim parkiralištima u urbanom dijelu Maglaja (usvojenom od strane OV Maglaj dana 14.08.2018 godine).

### Upravljanje Gradskom pijacom

KJD d.o.o. Maglaj je u 2022. godini obavljalo sljedeće poslove:

- obezbjeđenje odvijanja poslovanja pijace isključivo na prostorima odnosno prostorijama koje zadovoljavaju propisane minimalno tehničke, higijensko-sanitarne zdravstvene i druge uslove;
- briga o estetici, urednosti i čistoći svih prostora pijace (prodajnih mjesta, manipulativnih prostora, pješačkih komunikacija, zelenih površina i drugih prostora i prostorija u funkciji pijace) i o upotrebljivosti (tehničkoj ispravnosti, redovitom održavanju i dr.) opreme i inventara koje daje na poslugu korisnicima pijačnog mjesta;
- d) obezbjeđenje elementarnog reda i sigurnosti na prostorima pijace i uspostavljanje pravilnog i pravednog odnosa između korisnika pijačnih usluga;
- e) procjene svježine i kvaliteta poljoprivrednih proizvoda (u prvom redu voća i povrća) koji se nude na prodaju, a na osnovu vanjskog izgleda, mirisa i drugih organoleptičkom metodom uočljivih svojstava ;
- f) poduzimanje drugih mjera i aktivnosti u pravcu jačanja povjerenja potrošača u pijacu i ponudu na pijaci.

Gradska pijaca u Maglaju organizovana je u dva odvojena dijela, odnosno sastoji se od mliječne i zelene i robne pijace na malo.

Jedan od razloga koji sputava razvoj poslovanja je nelegalna konkurencija ( tzv. „divlja prodaja“).

Ovakva prodaja obavlja se neposredno oko prostora pijace, iako postoje neiskorišteni kapaciteti unutar pijace koji se trgovcima mogu ustupiti.

Na ovakvu situaciju Društvo nije moglo i ne može uticati, izuzev kontinuiranog obavještavanja nadležnog inspektora i Policijske uprave.

### Upravljanje Grobljem Borik

KJD d.o.o. Maglaj je u toku 2022. godine, vezano za ovu djelatnost, obavljalo sljedeće poslove:

- hortikulturno uređenje kompletnog groblja (brigu o estetici, urednosti i čistoći),
- osiguranje nesmetanog odvijanja ukopa na prostoru koje zadovoljava propisane minimalno tehničke, higijensko-sanitarne uslove,
- poslove naplate naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje,
- naknade za uređenje i održavanje groblja Borik (godišnja naknada),
- poslove vođenja propisanih evidencija,
- vođenje registra umrlih i exhumiranih osoba
- i drugi poslovi .

Stanje sa 31.12.2022. godine bilo je sljedeće:

- Na parceli I ukopana jedna osoba, i nema nijedne rezervacije za ukop;
- Na parceli II nema ni jedna rezervacija i nije obavljen ni jedan ukop;
- Na parceli III ukopana je jedna osoba i imamo sačinjena tri Ugovora o rezervaciji grobnog mjesta;
- Na parceli IV ukopano je osam umrlih osoba i sačinjeno je dvadesetšest ugovora o rezervaciji grobnih mjesta;
- Parcela IV ima ukupno 43 grobna mjesta. Prema evidenciji ova parcela ima još 9 slobodnih grobnih mjesta.

### Sektor za zajedničke poslove

U okviru Službe finansija i računovodstva obavljali su se sljedeći poslovi:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija i vođenje svih računovodstvenih poslova i evidencija u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS) i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja MSFI),</li> <li>- praćenje poreskih i drugih propisa, te pohađanje seminara kontinuirane računovodstvene profesije,</li> <li>- finansijske, kadrovske i poslove planiranja i analize,</li> <li>- izrada godišnjih, polugodišnjih, tromjesečnih ili drugih oblika finansijskih izvještaja po propisima, kako redovnih zakonskih, tako i za potrebe direktora,</li> <li>- poslovi javnih nabavki i skladištenje (prijem i izdavanje) rezervnih dijelova i materijala,</li> <li>- blagajnički poslovi i poslovi naplate komunalnih usluga,</li> <li>- redovan rad sa strankama;</li> <li>- drugi poslovi po nalogu Direktora Društva.</li> </ul> <p>U okviru Službe općih i pravnih poslova obavljali su se sljedeći poslovi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sastavljanje i dostava tužbi i žalbi i odgovora na tužbe i žalbe;</li> <li>- izrada prijedloga za dozvolu izvršenja (pokretanje izvršnog postupka);</li> <li>- Zastupanje pred sudovima (po punomoći Direktora);</li> <li>- Izrada općih akata;</li> <li>- Izrada pojedinačnih akata/odluka, rješenja;</li> <li>- Izrada i kontrola ugovora obligaciono-pravnog karaktera i komercijalnih ugovora, u skladu sa zakonskim propisima i interesima Društva;</li> <li>- bavljenje pitanjima iz oblasti radnog prava (vođenje disciplinskih postupaka po potrebi, provođenje procedure zapošljavanja, izrada rješenja o korištenju godišnjih odmora, plaćenom i neplaćenom odsustvu i sl.);</li> <li>- Izrada zapisnika sa sjednica Nadzornog odbora</li> <li>- Otprema materijala i poziva za sjednice;</li> <li>- Izrada odluka i rješenja organa upravljanja;</li> <li>- Pismena i usmena korespondencija sa korisnicima usluga;</li> <li>- Redovan rad sa strankama;</li> <li>- Praćenje zakonskih propisa;</li> <li>- drugi poslovi po nalogu Direktora Društva.</li> </ul> <p>Poboljšanje nivoa naplate potraživanja od realizovanih usluga iz tekućeg perioda, čine jedan od bitnijih ciljeva rada ove dvije službe, kao i izvršenje naplate iz prethodnih godina. Ove dvije službe su u toku 2022. godine kontinuirano vodile aktivnosti vezane za poboljšanje iste, a za efikasno izvršenje neophodna je međusobna koordinacija pomenutih službi.</p>
<p>Izveštaj o radu Nadzornog odbora KJD d.o.o. Maglaj</p>	<p>Izveštaj o radu Nadzornog odbora Komunalnog javnog društva d.o.o. Maglaj za 2022. godinu sačinjava se na osnovu člana 257. tačka d), a u vezi sa članom 303. stav (1) Zakona o privrednim društvima, te člana 19. Stav (2) tačka 2. Statuta Komunalnog javnog društva d.o.o. Maglaj.</p> <p>Prva sjednica u 2022. godini održana je dana 17.01.2022. godine, a na istoj je donesen, odnosno usvojen Plan javnih nabavki za 2022. godinu, te Plan i program rada KJD d.o.o. Maglaj za 2022. godinu. Donesena je Odluka o davanju ovlaštenja za zaključivanje ugovora o prstoj kompenzaciji, te se razmatralo donošenje izmjena pravilnika o radu sa unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom poslova i radnih zadataka KJD d.o.o. Maglaj.</p> <p>Iduća sjednica održana je dana 09.03.2022. godine, a na istoj je, između ostalog, donesena Odluka o konačnom imenovanju direktora KJD d.o.o. Maglaj.</p> <p>Treća sjednica u toku 2022. godine održana je dana 25.03.2022. godine, a na istoj je usvojen Elaborat o izvršenom popisu sredstava i imovine na dan 31.12.2021. godine, te donesen Izveštaj o radu KJD d.o.o. Maglaj sa finansijskim izvještajem za period 01.01.-31.12.2021. godine, te skraćeni Izveštaj izrađen po obrascu OV Maglaj.</p> <p>Na sjednici održanoj u mjesecu maju 2022. godine, razmatrala se između ostalog ostavka tadašnje predsjednice Nadzornog odbora, koja je odmah proslijeđena Općinskom vijeću Maglaj.</p> <p>Na idućoj sjednici, održanoj u mjesecu augustu 2022. godine, razmatrala se između ostalog prijava KJD d.o.o. Maglaj na javni poziv Fonda za zaštitu okoliša.</p> <p>Na sjednici održanoj 24.08.2022. godine potpisan je Ugovor o angažmanu predsjednika/člana Nadzornog odbora, Gračić Dženane, imenovane od strane Skupštine KJD d.o.o. Maglaj na kraći period, te je donesena odluka kojom se imenovana bira za novog predsjednika Nadzornog odbora.</p> <p>U mjesecu novembru razmatrala se odluka o prijedlogu odluke o raspodjeli dobiti, te su se razmatrale cijene vodonabdijevanja i odvodnje otpadnih voda.</p> <p>Što se tiče daljeg rada Nadzornog odbora KJD d.o.o. Maglaj, ovaj organ odlučivao je i radio u skladu sa svojim ovlaštenjima, te su donesene i druge odluke i zaključci iz nadležnosti ovog organa upravljanja.</p>



Primarni zadatak Nadzornog odbora bio je da uspostavi efikasnu provedbu unutrašnjeg nadzora.

Na održanim sjednicama Nadzorni odbor je:

- a) Donosio odluke iz svoje nadležnosti;
- b) Utvrđivao prijedloge normativnih akata iz nadležnosti Skupštine;
- c) Razmatrao i usvajao izvještaje i informacije iz svoje nadležnosti;
- d) Davao ovlaštenja u skladu sa zakonom.

Ciljevi Nadzornog odbora u proteklom periodu su bili:

- a) Zakonito i uspješno poslovanje Društva
- b) Pružanje podrške u tehničko-tehnološkom napretku Društva
- c) Osiguranje transparentnog poslovanja Društva
- d) Efikasna provedba unutrašnjeg nadzora.

Uprava Društva je u toku izvještajnog perioda dostavljala Nadzornom odboru izvještaje o bitnim činjenicama od uticaja na poslovanje i finansijsko stanje Društva.

S. druge strane, Nadzorni odbor je imao nadzornu, ali i savjetodavnu ulogu u odnosu sa Upravom, što je imalo uticaja na donošenje odluka u najboljem interesu Društva.

Osim na sjednicama, rad Nadzornog odbora odvijao se i kroz međusobne konsultacije članova Nadzornog odbora, kao i uz konsultacije sa Upravom Društva.

Nadzorni odbor je svoje poslovanje u 2022. godini obavljao stručno i savjesno, u skladu sa pozitivnim propisima i internim aktima Društva.

Prepreku u radu čine ogromni gubici u mreži, na način kako je prikazano u sljedećoj tabeli:

Opis	Realizacija za period 01.01.-31.12.2022.godini	
	Isporučeno u mrežu (m <sup>3</sup> )	Fakturisano (m <sup>3</sup> )
Ukupna proizvedena količina pitke vode	836.300	330.830
Voda za potrebe proizvodnje	22.740	
Isporučeno privredi	*43.828	35.016
Isporučeno kućnim savjetima	146.959	146.959
Isporučeno individualnim domaćinstvima	145.875	145.875
Isporučena autocisternom		2.980
Voda za požarne potrebe i ispiranje vodovodne mreže	7.500	3.500
Gubici u mreži %	466.418 m <sup>3</sup>	

**Napomena:** Važno je navesti da smo 07.11.2022. godine sanirali dugotrajno veliko curenje vode u krugu Elektrodistribucije Maglaj u ulici 1. marta. Pitka voda iz puknuća se izlivala direktno u šaht kanalizacije tako da je na osnovu atipičnih pokazatelja jedva otkriveno. Gubitak vode se procjenjuje na količinu od 400-500 m<sup>3</sup>/dnevno, odnosno 4,6-5,8 l/s. Shodno tome, očekujemo da gubici u mreži u 2023. godini budu manji čak i do 20 %, a također i trošak električne energije za cca 6-7 %.

Prepreke u radu

Postoje dugogodišnji problemi, a to su:

- mora se što hitnije riješiti pravni status mjesnih vodovoda Ulišnjak i Bijela Ploča (OV Maglaj je donijelo zaključke u vezi navedenih vodovoda po kojima je KJD d.o.o. Maglaj postupilo, a ostali akteri nisu),

- nadležna općinska služba mora što hitnije donijeti Strategiju upravljanja vodama, sa osvrtom na planirano širenja vodovodne mreže u skladu sa mogućnostima (vodovod je ograničenog kapaciteta te u skladu s tim ima svoje granice u pogledu tehničkih mogućnosti sistema kako bi na vrijeme spriječili ponovne redukcije u vodosnabdijevanju zbog nekontrolisanih proširenja preko granice mogućnosti),

- nadležni organi i OV moraju hitno donijeti Odluku o zaštiti izvorišta vode za piće Misurići, koja je skinuta sa dnevnog reda 2018. godine iz nama nepoznatih razloga. Naime sve prethodne radnje smo izvršiti, odnosno urađen je Elaborat o zaštiti izvorišta, provedena javna rasprava, podnesen je zahtjev za donošenje odluke os strane Komunalnog i onda je u općini sve stalo i čeka se već neprimjerenih 7 godina,

- u vezi zaposlenih na održavanju ViK-a (KJD d.o.o. Maglaj treba popuniti OJ ViK i Usluge potrebnim stručnim i mladim kadrovima, što je teško izvodivo sa postojećim rashodima),

- nadležna općinska služba u saradnji sa KJD d.o.o. Maglaj treba hitno izraditi novu Odluku o vodovodu i kanalizaciji jer postojeća Odluka više ne ispunjava potrebne uslove i ista egzistira na osnovu nevažećih zakonskih propisa,

- nadležna općinska služba u saradnji sa Komunalnim društvom treba hitno izraditi općinsku Odluku o odvodnji otpadnih voda (Prijedlog ove Odluke KJD d.o.o. Maglaj je 2020. godine izradilo i dostavilo Općinskom vijeću, međutim on do danas nije razmatran)

- pojava koja je očigledno postala pravilo, a Komunalno društvo ne može uticati na istu je „probijanje“ rokova za primopredaju objekata novoizgrađene kanalizacione mreže, nove vodovodne mreže koja se odnosi na proširenja gradskog vodovoda na nova naselja, te rekonstruisane gradske vodovodne mreže. Naime nadležne općinske službe iz nama nepoznatih razloga vrše primopredaju navedenih izgrađenih objekata u rokovima 2-3 godine nakon završetka radova, što znači nakon isteka garantnih rokova. Komunalno društvo nakon primopredaje istih nema pravo na reklamaciju izvođaču, zbog uočenih propusta u izgradnji jer je garancija istekla. Dešava se da kod izgrađene kanalizacione mreže revizioni šaftovi nisu rašalovani, cjevovodi budu puni ostataka građevinskog materija, kod novoizgrađenih vodovoda nisu urađeni spojevi itd. Dakle opšta ocjena je da se tokom gradnje novih objekata komunalne infrastrukture neki nedostaci otkriju u eksploataciji, kada je kasno za reklamacije.

- Cijene usluga vodosnabdijevanja i kanalizacije nisu se mijenjale od 2003. godine, što znači da su izrađene na način da obezbijede prostu reprodukciju u skladu sa tadašnjim iznosom troškova, odnosno troškovima prije 20 godina !

U odnosu na 2021. godinu cijene roba i usluga su značajno porasle a cijene vode i odvodnje se nisu mijenjale od 2003. godine.

Ukoliko se cijena vodnih usluga ne uskladi sa rastom troškova rada i održavanja vodovodnog sistema prijete nam prekidi vodosnabdijevanja ne zbog nedostatka vode nego zbog nedostatka sredstava za normalno funkcionisanje.

Cijene prikupljanja i odvoza komunalnog otpada su također sačinjene na bazi troškova u 2009. godini i iste su neodržive.

KJD d.o.o. Maglaj je poduzelo sve mjere u cilju racionalizacije troškova, na način da je pojačana kontrola utroška goriva, linije odvoza otpada su formirane na način da nema "praznog hoda", provodi se strogo kontrolisano zapošljavanje, odnosno popunjavanje radnih mjesta za koje postoji opravdana potreba, pojačalo se pružanje usluga trećim licima, kontinuirano se provode mjere na detekciji i uklanjanju kvarova na vodovodnoj mreži, kontinuirano se aplicira na javne pozive nadležnog ministarstva i Fonda za zaštitu okoliša iz oblasti komunalnih djelatnosti, rađena je revizija obračuna usluge prikupljanja i odvoza otpada kod pravnih lica, broj korisnika povećan je do maksimalnog mogućeg broja itd.

Od strane KJD d.o.o. Maglaj upućeni su krajem 2022. godine amandmani na Nacrt Budžeta Općine, koji su se odnosili na povećanje sredstava za održavanje javne higijene i zelenila, kao i za uvrštavanje stavke subvencioniranja javnog preduzeća KJD d.o.o. Maglaj, te isti nisu prihvaćeni.

Kod svih dosadašnjih izvještaja o radu dostavljenih Vijeću, odnosno Osnivaču, napominjalo se da kod pružanja usluge vodosnabdijevanja, koja je primarna, Društvo trpi velike gubitke. Također se od 2019. godine skretala pažnja nadležnim da je tadašnji ugovor o održavanju javne higijene i zelenila nerealan, te da isplata cijena koje nisu srazmjerne troškovima i obimom izvršenih usluga može biti direktan uzrok poslovanja sa gubitkom. Napominjemo da su od tada troškovi značajno povećani.

Shodno Zaključku Općinskog vijeća Maglaj broj 02-05-1-847-9/19, još 2019. godine izrađena je i nadležnim organima dostavljena Analiza finansijskog izvještaja, u kojoj su navedeni ključni problemi u poslovanju, te dostavljen pregled prihoda i rashoda na vodovodu i upooravalo se da nemogućnost unapređenja ove djelatnosti iz cijena usluga mogu u nekom periodu izazvati bitna odstupanja od programa vršenja ove komunalne djelatnosti.

Dostavljeni su i pokazatelji umanjenja sredstava prema našem Društvu na ime održavanja javne higijene i zelenila.

Nakon toga uslijedila je pandemija korona virusa, kada se, zbog zabrane rada, izvjesno vrijeme pravnim licima nije naplaćivao odvoz otpada, što je dodatno finansijski unazadilo Društvo.

Tada su cijene na tržištu počele enormno da rastu, što znači da su se troškovi nabavki neophodnih za rad, naročito goriva, značajno povećali.

Pokušali smo se uključiti u MEG projekat, te smo prilikom apliciranja dostavili nadležnoj općinskoj službi detaljne podatke, koji se sastoje od: informacija o detaljnom pregledu objekata na vodovodu, troškova el.energije za period od 3 godine, stanja vodomjera sa količinama zahvaćene vode za 3 godine, podatke o broju ugrađenih vodomjera sa problematikom, pregled gubitaka na vodovodu za 3 godine, knjigu stalnih sredstava, podatke o fakturiranoj vodi za 3 godine, postotak pokrivenosti operativnih troškova i troškova održavanja ostvarenim приходima, pregled prihoda i rashoda itd.

Naša prijava nije uobzirena jer nije donesena Strategija razvoja vodosnabdijevanja, čije donošenje nije u našoj nadležnosti, a također nisu bila predviđena potrebna sredstva za realizaciju projekta u Budžetu Općine. Uprava je više puta ukazivala i Nadzornom odboru na potrebu prilagođavanja cijena, te je Nadzorni odbor i dostavio Vijeću prijedlog cijena usluga vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda. Predložene cijene ne bi predstavljale veća opterećenja građanima, a pomogle bi da Društvo smanji gubitke.

Na ovaj prijedlog, Vijeće se očitovalo Zaključkom broj 02-04-1-2325-7/23 od dana 20.12.2022. godine, kojim je zadužena nadležna služba Općine Maglaj da uz pomoć KJD d.o.o. Maglaj napravi analizu koja će biti prilog nacrtu odluke o povećanju cijene vode i kanalizacije, te da se u što skorije vrijeme pripremi i analiza kao prilog nacrtu odluke vezane za cijene odvoza smeća.

KJD d.o.o. Maglaj je izradilo obje tražene analize i dostavilo ih nadležnoj službi.

KJD d.o.o. Maglaj skreće pažnju na to da, ukoliko se ne realizuje određeno prilagođavanje cijena usluga, naročito vodosnabdijevanja, koje bi uticalo na to da se pokriju nedostajuća sredstva (na način da je cijena vode =  $\frac{\text{ukupni troškovi Oj Vodovod}}{\text{fakturisana voda}}$ ), a istovremeno se, shodno propisima, našem Društvu ne nadoknadi razlika sredstava, bićemo prinudeni pokrenuti tužbu (čl. 19. stav (8) Zakona o komunalnim djelatnostima, kojim je propisano da ukoliko Općinsko vijeće utvrdi nižu cijenu komunalne usluge od ekonomske cijene korištenja, ili je ne usaglašava sa rastom cijena, onda je isti organ davaocu komunalnih usluga obavezan nadoknaditi razliku sredstava).

Prepreku u radu predstavlja i problem naplate potraživanja kod socijalnih slučajeva, gdje KJD d.o.o. Maglaj nije u mogućnosti naplatiti dug od lica koja spadaju u tu kategoriju, niti je ovlašteno takve dugove otpisivati.

Pokretanje postupka prinudne naplate kod takvih korisnika izaziva za Društvo finansijske troškove u smislu plaćanja sudskih troškova, pa iako Sud donese rješenje o izvršenju, koje postane pravosnažno, pitanje je kada će se i da li će se Društvu takvi troškovi namiriti.

Unutarorganizacijske prepreke



Prepreke iz okruženja	Navedene prepreke u radu odnose se na prepreke iz okruženja. Može se dodati da je na području općine Maglaj nedovoljno razvijena ekološka svijest, što uzrokuje dodatne probleme u radu KJD d.o.o. Maglaj.
Preporuke za Općinsko vijeće	Predlažemo da se u 2023. godini Općinsko vijeće razmotri gore navedene prepreke u radu i započne u okviru svoje nadležnosti implementaciju mjera na njihovom otklanjanju.

• Broj uposlenih (prikazati kvalifikacionu strukturu uposlenih):

U KJD d.o.o. Maglaj je zaključno sa 31.12.2022. godine bilo zaposleno 52 radnika.

Kvalifikaciona struktura je sljedeća:

VSS – 8

SSS – 4

KV – 17

NK – 23.

<b>Imovina:</b>	
<input type="checkbox"/> Vrijednost stalnih sredstava na dan 31.12.2022. godine	Nabavna vrijednost: 6.798.179,61 KM Neto vrijednost: 1.924.430,08 KM
<input type="checkbox"/> Ispravka vrijednosti stalnih sredstava 31.12.2022.	4.873.749,53 KM
<input type="checkbox"/> Vrijednost obrtnih sredstava na dan 31.12.2022. Zalihe materijala, potraživanja od kupaca itd.	Kratkoročna imovina: 1.550.809 KM

<b>Prihodi u 2022. godini</b>	1.626.679,00 KM
<input type="checkbox"/> Prihodi ostvareni redovnom djelatnošću	1.501.928,00 KM
<input type="checkbox"/> Fakturisani prihodi	1.501.928,00 KM
<input type="checkbox"/> Naplaćeni prihodi	1.789.683,50 KM (odnosi se na naplaćena potraživanja iz proteklih godina)
<input type="checkbox"/> Nenaplaćeni prihodi Zaključno sa 31.12.2022. godine uključujući i ranije godine (potraživanja od kupaca i sumnjiva i sporna potraživanja ranijih godina)	165.015,00 KM - otpisana potraživanja ranijih godina (uglavnom pravna lica), koja se odnose na sumnjiva i sporna potraživanja iz ranijih godina, u najvećem procentu iz 2013. godine
<input type="checkbox"/> Prihodi iz Budžeta/Proračuna općine	206.849,00 KM

<input type="checkbox"/> Ostali prihodi	124.751,00 KM
<b>Rashodi u 2022. godini</b>	<b>2.055.095,00 KM</b>
<input type="checkbox"/> Bruto plaće (ukupno)	940.057,00 KM
<input type="checkbox"/> Najniža isplaćena plaća	408,00x1,6
<input type="checkbox"/> Broj uposlenih sa najnižom plaćom	21
<input type="checkbox"/> Najviša isplaćena plaća	408,00x4,45
<input type="checkbox"/> Narativno obrazloženje i da li se obračunavaju i plaćaju obaveze po osnovu poreza i doprinosa na isplaćene plaće	<p>Obračunate i isplaćene neto plaće za period 01.01.2022.-31.12.2022. godine iznose 555.246,00 KM, porez na plaće iznosio je 31.758,00 KM, doprinosi „iz“ plaće su iznosili 263.726,00 KM, doprinosi „na“ plaće su iznosili 89.327,00 KM. Troškovi bruto plata i ostalih naknada troškova zaposlenih učestvuju sa 57,17% u ukupnim rashodima Društva, što je opravdano s obzirom na to da je KJD d.o.o. Maglaj uslužno preduzeće.</p>
<input type="checkbox"/> Naknade troškova zaposlenih	235.017,00 KM
<input type="checkbox"/> Narativno obrazloženje	<p>Naknade troškova zaposlenih podrazumijevaju:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> naknade za ishranu u toku rada,</li> <li><input type="checkbox"/> troškove prijevoza na posao i sa posla,</li> <li><input type="checkbox"/> regres i ostala materijalna prava radnika.</li> </ul>

<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>880.021,00 KM</b>
<input type="checkbox"/> Putni troškovi	17.351,00 (troškovi prijevoza na posao i s posla)
<input type="checkbox"/> Izdaci za energiju	91.784,00 KM
<input type="checkbox"/> Izdaci za komunalne usluge	_____
<input type="checkbox"/> Nabavka materijala Utrošak materijala	91.913,00 KM
<input type="checkbox"/> Izdaci za usluge prevoza i gorivo	113.298,00 KM (utrošeno dizel gorivo i mazivo)
<input type="checkbox"/> Izdaci za tekuće održavanje	74.190,19 KM
<input type="checkbox"/> Izdaci za bankarske usluge	3.242,51 KM
<input type="checkbox"/> Amortizacija stalnih sredstava	216.737,00 KM

<input type="checkbox"/> Ostali troškovi koji se mogu pripisati obavljanju djelatnosti	271.505,30 KM
<input type="checkbox"/> Ugovorene usluge	
<input type="checkbox"/> Popis 10 najvećih i najznačajnijih dobavljača	<input type="checkbox"/> JP ELEKTROPRIVREDA BIH <input type="checkbox"/> HIFA OIL D.O.O. TEŠANJ <input type="checkbox"/> FARING D.O.O. SARAJEVO <input type="checkbox"/> LOGISTICS D.O.O. ŽEPČE <input type="checkbox"/> HIDRO-TERMO CENTAR D.O.O <input type="checkbox"/> INSTITUT ZA ZDRAVLJE I SIGURNOST HRANE ZENICA <input type="checkbox"/> H-M PROMET D.O.O. MAGLAJ <input type="checkbox"/> KONER D.O.O. ŽEPČE <input type="checkbox"/> MEGA-TAS TR. VL. KARABEGOVIĆ SENAD <input type="checkbox"/> GRAWE OSIGURANJE <input type="checkbox"/> BAŠIĆ POLJOPROM D.O.O. MAGLAJ

<b>Potraživanja :</b>	<u>622.885,00 KM</u>
<input type="checkbox"/> Potraživanja iz protekle godine	/
<input type="checkbox"/> Potraživanja iz prethodnog perioda	/
<input type="checkbox"/> Obaveze	117.329,56 KM

<b>Obaveze:</b>	117.329,56 KM
<input type="checkbox"/> Prema dobavljačima	15.139,67 KM
<input type="checkbox"/> Obaveze za PDV	16.464,74 KM
<input type="checkbox"/> Neto plaće	46.980,34 KM
<input type="checkbox"/> Porezi i doprinosi	33.077,95 KM
<input type="checkbox"/> Ostale obaveze	5.666,86 KM ostale obaveze, a koje se odnose na obaveze za troškove prijevoza radnika, obaveze za otpremnine i posebne vodne naknade.
<input type="checkbox"/> Obrazloženje	Navedeni iznosi obaveza odnose se na obaveze koje dospijevaju nakon izvještajnog perioda, kao što su obaveze za neto plaće, doprinose i porez za decembar 2022. godine, obaveze za PDV za 12/2022, dobavljače, posebne vodne naknade, a koje se isplaćuju u januaru 2023. godine.



Rezultat iz poslovanja:	-428.416,00 KM, (iznos od 165.015,00 KM odnosi se na otpisana sumnjiva i sporna potraživanja iz ranijeg perioda, što znači da je gubitak iz redovne poslovne aktivnosti prethodne godine 263.401,00 KM, od čega 216.737,00 KM predstavlja trošak amortizacije stalnih sredstava)
<input type="checkbox"/> Dobit poslije poreza	-
<input type="checkbox"/> Gubitak	-428.416,00 KM

Predsjednik Nadzornog odbora

KJD d.o.o. Maglaj

Dženana Gračić



Direktor KJD d.o.o. Maglaj

Mehmed Bradarić

Datum: 22.03.2023. godine

Broj: 01-468-2-2/23