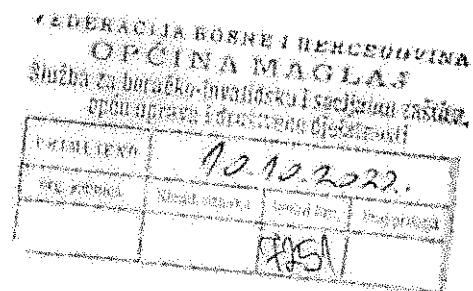


BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
JAVNA USTANOVA „DJEČIJI VRTIĆ“
MAGLAJ

Broj: 212/22

Datum, 10.10.2022.godine



OPĆINA MAGLAJ

Služba za BISZ, opću upravu i društvene djelatnosti

Služba za poslove privrede, finansija i razvoj poduzetništva

Predmet: Dostava Izvještaja o radu Ju „Dječiji vrtić“ Maglaj za šk. 2021/2022 i Finansijskog izvještaja za 2021.godinu

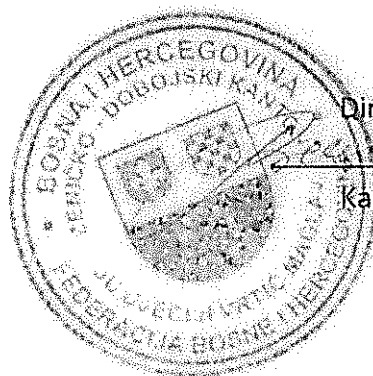
Poštovani,

Dostavljamo Vam Izvještaj o radu Ju „Dječiji vrtić“ Maglaj za razdoblje 01.09.2021. do 31.08.2022.godine i Finansijski izvještaj za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.godine, kao i Odluku Upravnog odbora o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskog izvještaja broj: 11/22 od 07.10.2022.godine.

S poštovanjem,

Direktorica,

Kanita Bašić



Dostavljeno :

1. Naslovu
2. Arhiva



Izveštaj Javne ustanove Dječiji vrtić za razdoblje: 01. 09. 2021. do 31. 08. 2022. godine

Finansijski izvještaj 01.01. 2021. do 31. 12. 2021. godine

Aktivnosti u razdoblju od 01. 09. 2021. do 31. 08. 2022. godine	
<input type="checkbox"/> Aktivnosti	<p>Javna ustanova Dječiji vrtić Maglaj, ustanova u državnom vlasništvu čiji je osnivač Općina Maglaj, obavlja djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja kroz Cjeloviti razvojni program za djecu koja redovno pohađaju ustanovu i Program obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu u godini pred polazak u osnovnu školu u trajanju od tri mjeseca.</p> <p>Zakonski akti na osnovu kojih se odvija rad predškolskih ustanova su:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (Sl. novine ZDK, broj: 7/10);2. Pedagoški standardi i normativi za predškolski odgoj i obrazovanje (Sl. novine ZDK, broj: 2/11);3. Pravilnik o vođenju pedagoške i ostale evidencije i dokumentacije u predškolskim ustanovama (Sl. novine ZDK, broj: 8/11);4. Pravilnik o stručnom nadzoru nad predškolskim ustanovama (Sl. novine ZDK, broj: 8/11). <p>Drugi zakonski i podzakonski akti.</p> <p>U periodu za koji je sačinjen ovaj izvještaj, a na osnovu spiskova djece evidentno je da se broj upisane djece kretao od 84-99. Djeca su bila raspoređena u četiri odgojno - obrazovne grupe. Rad sa djecom se odvijao u dvije vrtičke grupe (mlađa i starija) koje su realizovale četiri profesorice predškolskog odgoja i obrazovanja .</p> <p>U starijoj jasličkoj grupi rad sa djecom realizovale su dvije profesorice predškolskog odgoja i obrazovanja, dok su u mlađoj jasličkoj grupi rad realizovale dvije medicinske sestre-njegovateljice.</p> <p>Aktivnosti ustanove detaljno su prikazane u Godišnjem programu rada (skraćeno GPR) urađenog po Metodologiji za izradu GPR-a koja je propisana od strane Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport (MONKS) ZDK, a koji je dobio potrebnu saglasnost Pedagoškog zavoda br. 10-1-34-07887-2/21 od 29.09.2021.godine ,a koji obuhvata sljedeće:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Realizaciju Cjelovitog razvojnog programa predškolskog odgoja i obrazovanja kroz planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada u skladu sa uzrastom djece, planiranje izleta, posjeta i sl. Program se realizuje tokom cijele godine kroz zajedničke aktivnosti u toku nastavne godine i slobodne aktivnosti u toku zimskog i ljetnog perioda.

- 2. Stvaranje optimalnih zdravstveno-higijenskih uslova.**
Zdravstveno-higijenski uslovi u vrtiću su na zadovoljavajućem nivou. Sav korisni prostor objekta redovno se održava. U cilju stvaranja povoljnih zdravstveno-higijenskih uslova ustanova redovno saraduje sa Institutom za zdravlje i ispravnost hrane Zenica, te Higijensko epidemiološkom službom Javne ustanove Dom zdravlja Maglaj.
- Vršiti se redovan pregled ispravnosti hrane i kuhinje - jednom mjesečno;
 - Vršiti se redovna proljetna i jesenja deratizacija kao i deratizacija u slučaju ukazane potrebe na poziv ustanove - dva puta u toku godine;
 - Vršiti se redovna dezinfekcija - svaka dva mjeseca (šest puta godišnje);
 - Vršiti se redovna dezinsekcija - svaka tri mjeseca (četiri puta godišnje);
 - Vršiti se redovan sanitarni pregled zaposlenika - kuharice i spremačice dva puta u toku godine, a ostalih zaposlenika jednom u toku godine;
 - Vršiti se sistematski pregled svih zaposlenika u toku godine (do kraja septembra tekuće školske godine);
 - Kuharica i spremačica imaju uredno položen sanitarni minimum (polaže se svake četvrte godine);
 - Za svako novo dijete prilikom upisa u vrtić roditelji prilažu ljekarsko uvjerenje, a po potrebi vrše se pregledi i provjeravaju brisevi uha, grla ,nosa i stolice (za djecu koja su duže od 6 mjeseci u vrtiću).
- 3. Organizaciju kuhinje.**
Vrtić raspolaže vlastitom kuhinjom 60 m² i sa dvije trpezarije (površine 60 m² i 30m²). Kuhinja zadovoljava potrebe u procesu pripremanja obroka. Na poslovima pripremanja i distribucije hrane, te održavanju kuhinje i trpezarije angažovana je jedna kuharica i jedna spremačica. Kroz saradnju sa Institutom za zdravlje i sigurnost hrane ZE-DO kantona realizuje se program higijenizacije kroz DDD mjere i mikrobiološko ispitivanje briseva (hrane i površina).
Tim programom obuhvaćene su sljedeće aktivnosti:
- Ispitivanje zdravstvene ispravnosti namirnica uzetih slučajnim uzorkom,
 - Pregled lica pod zdravstvenim nadzorom /brisevi ruku i radnih mantila/,
 - Kontrola higijene radnih površina, opreme za rad, posuđa za distribuciju hrane,
 - Kontrola energetske vrijednosti obroka,
 - Kontrola i pregled uslova u kuhinji.
- Navedeni program realizuje se jednom mjesečno.
- 4. Obezbjedenje i organizaciju kadrova.**
Na osnovu Pedagoških standarda i normativa broj uposlenika se utvrđuje zavisno od broja odgojnih grupa, trajanju i vrsti programa, te konkretnim uslovima rada. Programe predškolskog odgoja i obrazovanja realizuju odgajatelji (ukupno 6) - profesori predškolskog odgoja i obrazovanja, kao i stručni saradnici različitih profila : pedagozi, psiholozi, defektolozi, socijalni radnici i sl., dok njegu i brigu o zdravlju djece obavljaju zdravstveni radnici sa srednjom medicinskom školom (ukupno 2).
- 5. Realizaciju specijaliziranih razvojnih programa.**
(realizuju se engleski jezik i islamska vjeronauka (na osnovu saglasnosti MONKS-a broj: 10-34-11410-03/21 od 20.08.2021.godine).

	<p>Programom učenja engleskog jezika i vjeronauke bila su obuhvaćena djeca starije i mlađe vrtićke grupe (od 4 godine života do polaska u školu - njih 30-ero). Programe su realizovali stručni kadar ustanove i uposlenica Medžlisa islamske zajednice Maglaj.</p> <p>6. Interventni, kompenzacijski i rehabilitacijski programi. Ukoliko se u školskoj godini u ustanovu upiše dijete ili više djece iz pomenute kategorije, poštujući Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju ZDK, a pridržavajući se propisanih Pedagoških standarda i normativa za predškolski odgoj i obrazovanje, uz pomoć stručnih osoba- spoljnih saradnika (logopeda, psihologa, defektologa i dr.) ustanova će sačiniti individualni program rada i djelovati u skladu s istim.</p> <p>7. Program jačanja roditeljskih kompetencija. Roditeljima omogućavamo da svoje roditeljske vještine i roditeljsku kompetenciju uče i usavršavaju kroz saradnju sa Stručnim vijećem ustanove, Vijećem roditelja, kroz roditeljske sastanke, individualne razgovore, radionice sa roditeljima, predavanja i sl.</p> <p>8. Realizacija Programa obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu u godini pred polazak u osnovnu školu (POPOiO). U 2021/2022.školskoj godini, realizovan je Program obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja (POPOiO) za 122 djece koja nisu bila obuhvaćena niti jednim vidom predškolskog odgoja i obrazovanja. Rad je organizovan u matičnim i područnim školama u devet grupa (Osnovna škola „Maglaj“, „Prva osnovna škola“ Maglaj, Osnovna škola „Novi Šeher“, PŠ Liješnica,Tujnica, Kosova, Moševac, Ravna i PŠ Čobe/Kopice) i četiri kombinacije (PŠ Bočinja, Brađići, Ulišnjak i Jablanica). Program POPOiO su realizovale dvije profesorice predškolskog odgoja i obrazovanja, jedna nastavnica predškolskog odgoja i obrazovanja i dvije profesorice razredne nastave (4 grupe), i četiri profesorice razredne nastave (4 kombinacije). Ju „Dječiji vrtić“ Maglaj je jedina ustanova na području općine Maglaj koja je realizovala program, jer je jedina imala potrebnu saglasnost za rad.</p> <p>9. Realizacija inovacija-projekata. U vrtiću se u sklopu Dječije nedjelje realizovala inovacija „Romobilijada“, gdje su se djeca takmičila u vožnji romobila (uzrast od 4 godine do polaska u školu - oko 50-ero djece). Inovacija je prvobitno bila planirana za širu javnost i samo održavanje je trebalo biti u centralnom djelu grada, ali zbog epidemiološke situacije i vremenskih prilika održana je u krugu vrtića.Ovom inovacijom ostvarena je saradnja sa roditeljima kroz pomoć i podršku pri realizaciji iste,te će se raditi na tome da ova aktivnost postane tradicija, koju bi vremenom omasovili, na način da uključimo i onu djecu koja nisu uključena u predškolske ustanove, te djecu koja pohađaju prvi razred osnovne škole. U ovoj školskoj godini nije bilo javnih poziva za apliciranje na projekte. Apliciranje na projekat (popunjen Upitnik sa potrebnim informacijama - 14.02.2022) obnove objekata srednjih VET škola i javnih predškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini, pod nazivom Analiza infrastrukturnih potreba obrazovnih institucija u BiH, koji finansira Evropska Unija, a implementira COWI konzorcijum. 24.03.2022.godine ekspertni tim je izvršio evaluaciju pristiglih odgovora na Upitnik, te su obavijestili ustanovu da vrtić nije prošao prvu selekciju obnove. Apliciranje na projekat (06.04.2022.godine) na osnovu raspisanog javnog poziva Ministarstva za prostorno uređenje, promet i</p>
--	--

komunikacije i zaštitu okoline ZDK, za dodjelu sredstava za realizaciju programa, projekata i srodnih aktivnosti iz oblasti zaštite okoliša na području ZDK-a za 2022.godinu LOT 3 („Uređenje dvorišta vrtića“).

10. Realizacija sjednica Stručnog vijeća/aktiva (9 u toku školske godine). Na sjednicama Stručnog vijeća - aktiva se izlažu i prezentiraju stručne teme, planiraju i organizuju odgojno-obrazovne aktivnosti, te se izvještava o provedenim aktivnostima.
11. Stručno osposobljavanje kroz realizaciju stručnih tema i oglednih aktivnosti kao i drugih oblika stručnog osposobljavanja (plan i program stručnog usavršavanja kao i teme za realizaciju su navedene u GPR-u).
12. Praćenje oglašavanja Javnih poziva za dodjelu donacija, izrada projekata i prijava.

Ustanova realizuje još niz aktivnosti koje su rezultat ideja i kreativnosti stručnih uposlenika na čelu sa direktoricom, a inicirane su nekom vanrednom situacijom u ustanovi ili gradu.

U vrtiću se obilježavaju brojne priredbe i proslave uz raznolik sadržaj (predstave i priredbe osmišljene i realizovane od strane stručnog osoblja ustanove), a djeca sudjeluju i u mnogim događajima i manifestacijama izvan same ustanove.

Kroz cijelu godinu sa djecom se obilježavaju tematski važni dani i datumi planirani godišnjim programom rada, koji imaju za cilj poticanje samostalnosti u svim životnim aspektima razvoja, kroz učenje, istraživanje, upoznavanje prirode i prirodnih procesa, zanimanje za tradiciju i običaje i sl.

Neke od realizovanih aktivnosti i ostvarene saradnje iz segmenta kulturne i javne djelatnosti predškolske ustanove u šk. 2021/2022.godini su :

10.09.2021.godine - posjeta sportskoj dvorani/ sportske igre;

14.09.2021.godine - posjetu kinu Maglaj- dvije vrtičke grupe uživale su u projekciji crtanog filma “Mali šef”.

(saradnja sa JU Dom kulture “Edhem Mulabdić”).

17.09.2021.godine - obilježavanje Dana općine Maglaj.

08.- 29.10.2021.godine - realizacija aktivnosti povodom Dječije nedjelje u svim odgojno-obrazovnim grupama (takmičarske igre,muzika i ples ; edukativno - kreativne radionice; posjete drugarima iz susjednog vrtića - PPU Vesela duga - tema prijateljstvo; obilježavanje Dana jabuke - promocija zdrave ishrane u vrtiću; Romobilijada - takmičarske igre).

23.-24.11.2021.godine - interna priredba povodom Dan državnosti BiH i učešće na dijelu Svečane akademije sa izložbom radova (saradnja sa Općinom).

24.12.2021.godine - predstava za djecu i roditelje novogodišnjeg karaktera "Mrazovgrad".

17.02.2022.godine - preventivni pregled stopala djece mlađe i starije vrtičke grupe, a sve u cilju ranog otkrivanja, prevencije i saniranja deformiteta lokomotornog sistema (saradnja sa Ortopedica d.o.o. Sarajevo).

25.02.2022.godine - priredba povodom Dana nezavisnosti BiH.

09.03.2022.godine - priredba povodom Dana žena.

22.03.2022.godine - obilježavanje Svjetskog dana voda.

22.04.2022.godine - obilježavanje Dana planete Zemlje.

26.05.2022.godine- Vrtički maskenbal (obilježavanje uspješnog završetka školske godine i ispraćaja školaraca).

02.06.2022.godine – Završna priredba (ispraćaj generacije).

U okviru odgojno - obrazovnog rada, a u toku zimskog (januar) i ljetnog (juni, juli, august) perioda realizuju se slobodne aktivnosti, igre u dvorištu, šetnje i posjete različitim ustanovama i sl.

	<p>Aktivnosti koje su realizirane su funkcionalne i imaju značajan doprinos kako za Ustanovu tako i za lokalnu i širu društvenu zajednicu. Vodi se poseban dosije za realizirane aktivnosti iz ovog segmenta. Sve važnije aktivnosti i manifestacije unose se u ljetopis Ustanove.</p>
<input type="checkbox"/> Komunikacija s građanima	<p>Kada je riječ o JU „Dječiji vrtić“ Maglaj kao predškolskoj ustanovi komunikacija sa građanima odvija se u okviru njihove potrebe za informacijama o načinima i uslovima upisa djece u vrtić, ali i aktivnostima same ustanove, odnosno njenih uposlenika u saradnji sa roditeljima. Komunikacija se odvija i putem lokalnih medija u obliku izvještavanja i informacija kao i putem interneta (FB profil) na kojoj građani svakodnevno mogu da vide aktivnosti koje se provode unutar ustanove. Interna komunikacija sa roditeljima djece koja pohađaju vrtić vrši se svakodnevno putem oglasnih tabli i na individualnim ili grupnim roditeljskim sastancima.</p>
<input type="checkbox"/> Komunikacija s višim razinama vlasti, međunarodnim organizacijama itd.	<p>Ustanova u svom radu ostvaruje stalnu, neposrednu saradnju i povezanost sa lokalnom zajednicom putem kulturnih i sportskih sadržaja, kao i kroz posjete institucijama od posebnog društvenog značaja.</p> <p>U cilju efikasnijeg realizovanja odgojno-obrazovnih aktivnosti, te programa njege i zaštite djece predškolskog uzrasta, brige o zdravlju i sticanju higijenskih navika, ostvarena je saradnja sa zdravstvenim institucijama (JU Dom zdravlja Maglaj, Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica), našim dugogodišnjim partnerima u radu.</p> <p>Stalna je saradnja sa Ministarstvom za obrazovanje, nauku, kulturu i sport (MONKS) ZDK, Pedagoškim zavodom Zenica, te Općinom Maglaj kao osnivačem.</p>
<input type="checkbox"/> Najvažnija dostignuća	<p>Kada je riječ o predškolskom odgoju i obrazovanju kojem se još uvijek ne posvećuje dovoljno pažnje i često je zapostavljen, vrijednosti u društvu su se počele mjenjati kroz veliku potražnju za predškolskim odgojem i obrazovanjem kao i podizanjem svijesti o prednostima kvalitetnog predškolskog odgoja i obrazovanja. Pa se tako uspjeh JU Dječiji vrtić ogleda u povećanju broja djece, svakodnevnim zahtjevima za upis nove djece, planiranju i realizovanju projekata koji se odnose na odgojno-obrazovni rad, a koji imaju za cilj razvijanje pozitivnih osjećanja djece predškolskog uzrasta, zadovoljavanju individualnih potreba i interesa djece, jačanju samopouzdanja i života u zajednici i sticanje znanja i iskustva u stalnoj interakciji sa okolinom.</p> <p>Jedno od bitnih dostignuća je također praćenje i primjena savremenih metoda iz oblasti predškolskog odgoja i obrazovanja, te primjenjivanje istih u procesu odgoja i obrazovanja.</p> <p>Aktivno učešće na Javnim pozivima za izradu projekata te realizacija odobrenih projekata, a samim tim jačanje kapaciteta Ustanove i uposlenika kroz stručno usavršavanje i osposobljavanje (prisustvo na raznim seminarima, predavanjima, radionicama i edukacijama) se može također navesti kao jedno od najvažnijih dostignuća.</p>
<input type="checkbox"/> Prepreke u radu	<p>Na osnovu svakodnevnih zahtjeva za upis djece u vrtić susrećemo se sa nizom prepreka zbog nemogućnosti primanja nove djece (svih uzrasta), jer nemamo dovoljno smještajnog prostora za boravak djece.</p> <p>Navedeni problem je moguće riješiti sa proširenjem samog objekta za dva boravka, a što je i moguće realizovati dogradnjom istog na već obezbjeđenom zemljištu uz postojeći objekat.</p>
<input type="checkbox"/> Unutarorganizacijske prepreke	<p>/</p>

<input type="checkbox"/> Prepreke iz okruženja	Trend rasta cijena i enormnih poskupljenja osnovnih životnih namirnica i energenata, a budući da su nam navedene stavke od ključnog značaja za rad, kvalitet usluga, opštu higijenu i raznovrstan didaktički i drugi radno-igrovni materijal za zanimljiviji i kvalitetniji boravak djece u našoj ustanovi, su trenutno najveća prepreka iz okruženja.
<input type="checkbox"/> Preporuke za Općinsko vijeće	Razmotriti opciju proširivanja/dogradnje objekta, kako bi obezbjedili boravak za svu djecu čije zahtjeve svakodnevno primamo. S obzirom na poskupljenje osnovnih životnih namirnica, izdataka za energiju, kao i materijala za tekuće održavanje objekta razmotriti opciju povećanja cijene usluge vrtača koja nije promjenjena od 2006.godine (120 KM), te snabdjevanja peletom.

Broj uposlenih (prikazati kvalifikacionu strukturu uposlenih) : 13

1. Direktor 1-VSS
2. Administrativno-računovodstveni uposlenik 1 - SSS
3. Odgajatelj 6 - VSS
4. Njegovateljica 2 - SSS
5. Kuharica 1- KV
6. Spremačica 1 - NK
7. Radnik na održavanju higijene prostora- domar-ložač 1- KV

Finansiranje Ju „Dječiji vrtić“ Maglaj vrši se iz sredstava budžeta Općine Maglaj (sufinansiranje plaća zaposlenim, topli obrok, regres, naknada za UO i pomoć u slučaju smrti užeg člana porodice) i iz vlastitih sredstava (doprinosi na osnovicu i dio doprinosa iz osnovice, prevoz sa posla na posao, izdaci za materijal i usluge: izdaci za komunalne usluge, izdaci za energiju (električna energija i pelet), izdaci za tekuće održavanje, nabavka materijala (didaktički i administrativni materijal, hrana i sredstva za higijenu), bankarske, telefonske i poštanske usluge, ugovorene i druge posebne usluge (stručno usavršavanje, računovodstvene usluge, sistematski pregledi i sanitarne knjižice uposlenika, pregledi i ispitivanje hidrantske mreže i pp aparata sa obukom uposlenika, uzorkovanje hrane , dezinfekcija i dezinskcija).

Imovina:	
<input type="checkbox"/> Stalna sredstva vrijednosti na dan 31.12.2021.	686.317
<input type="checkbox"/> Ispravka vrijednosti stalnih sredstava 31.12.2021.	768.966
<input type="checkbox"/> Obrtna sredstva vrijednosti na dan 31.12.2021.	17.402

Prihodi u 2021. godini	305.575
<input type="checkbox"/> Prihodi ostvareni redovnom djelatnošću	118.106
<input type="checkbox"/> Fakturisani prihodi	/
<input type="checkbox"/> Prihodi za poticaj zapošljavanja	/
<input type="checkbox"/> Prihodi iz Budžeta/Proračuna općine	187.169
<input type="checkbox"/> Ostali prihodi-iz Kantona (POPOIO)	/
<input type="checkbox"/> Donacije	300
<input type="checkbox"/> Bankovna kamata	/
Rashodi u 2021. godini	309.073
<input type="checkbox"/> Bruto plaće (ukupno)	195.104
<input type="checkbox"/> Najniža isplaćena plaća (Neto)	543
<input type="checkbox"/> Broj uposlenih sa najnižom plaćom	1
<input type="checkbox"/> Najviše isplaćena plaća (Neto)	1.295
<input type="checkbox"/> Narativno obrazloženje i da li se obračunavaju i plaćaju obaveze po osnovu poreza i doprinosa na isplaćene plaće. <u>1. Sredstva iz Budžeta Općine obuhvataju: sufinansiranje bruto plaće za trinaest uposlenika, topli obrok i regres za trinaest uposlenika u cjelosti, kao i naknada za slučaj smrti ili bolesti i naknada za rad UO-a.</u> <u>2. Sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa na isplaćene plaće uredno se obračunavaju i plaćaju.</u>	
<input type="checkbox"/> Naknade troškova zaposlenih	Prijevoz na i sa posla –2.338 Naknada za topli obrok – 28.365 Regres – 11.414 (Iznos od 4.946 KM je za 2020 god, a 6.468 za 2021.g.) Otpremnina zbog odlaska u penziju – / Jubilarnе nagrade, darovi i slično – 1.950 Pomoć za slučaj smrti-/ Ukupno: 44.067
<input type="checkbox"/> Doprinosi poslodavca	20.486
<input type="checkbox"/> Narativno obrazloženje	Navedeni iznosi obrazloženi su u prethodnim stavkama.

Izdaci za materijal i usluge	49.116
<input type="checkbox"/> Putni troškovi	390
<input type="checkbox"/> Izdaci za energiju	9.841
<input type="checkbox"/> Izdaci za komunalne usluge	4.016
<input type="checkbox"/> Nabavka materijala i sitnog inventara	16.845
<input type="checkbox"/> Izdaci za usluge prevoza i gorivo	/
<input type="checkbox"/> Unajmljivanje prostora ili zgrade	100
<input type="checkbox"/> Izdaci za tekuće održavanje	459
<input type="checkbox"/> Izdaci za bankarske usluge	584
<input type="checkbox"/> Ugovorene usluge	16.881
<input type="checkbox"/> Tekući transferi	300
<input type="checkbox"/> Popis 10 najvećih i najznačajnijih dobavljača	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nansi Žepče 2. Doo „Karabaja“ Maglaj 3. „VOČKOPROM“ doo 4. Pekara NON-STOP 5. Magnet studio doo 6. Bingo doo 7. Zajednička agencija „Obračun“ Maglaj

Potraživanja :	
<input type="checkbox"/> Potraživanja iz protekle godne	15.235
<input type="checkbox"/> Potraživanja iz prethodnog perioda	
<input type="checkbox"/> Obaveze	

Obaveze:	24.952
<input type="checkbox"/> Prema dobavljačima	3.022
<input type="checkbox"/> Prema uposlenima	21.930
<input type="checkbox"/> Bruto plaće	15.213
<input type="checkbox"/> Porezi i doprinosi na plaće	1.785
<input type="checkbox"/> Ostale obaveze po osnovu rada (topli obrok i prevoz)	4.932

Rezultat iz poslovanja:	
<input type="checkbox"/> Dobit	
<input type="checkbox"/> Gubitak	3.498

Dodatno:

Po Periodičnom obračunu za period 01.01.- 31.12.2021.godine, Ju „Dječiji vrtić“ Maglaj ostvario je višak rashoda i izdataka nad prihodima i primicima u iznosu od 3.498,00 KM, koliko iznosi i ukupan finansijski rezultat, obzirom da u ovom periodu izvještavanja nije bilo kapitalnih izdataka.

Ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 305.575,00 KM. U odnosu na prethodnu godinu za isti izvještajni period bilježe povećanje u iznosu od 14.580,00 KM, ili 5,01%.

Povećanje prihoda i primitaka ostvareno je na poziciji neporeznih prihoda u iznosu od 20.044,00 KM, ili 20,44%.

U ovom periodu izvještavanja u grupi neporeznih prihoda realizovani su samo prihodi od pružanja javnih usluga, prihodi od vlastite djelatnosti korisnika budžeta i njihov porast iznosi 20.924,00 KM, ili 21,53%.

Tekući transferi i donacije za izvještajni period 2021. godine iznose 187.469,00 KM. Smanjenje u odnosu na prethodnu godinu iznosi 5.230,00 KM, ili 2,71%.

U sklopu tekućih transfera realizirana sredstva osnivača, Općine Maglaj za period 01.01.- 31.12.2021. godine za finansiranje djelatnosti Ustanove (što i jeste zakonska obaveza Osnivača) iznose 187.169,00 KM, i bilježe porast u odnosu na prethodnu godinu za isti izvještajni period u iznosu od 11.276,00 KM, ili 6,41%, što je svakako za pohvalu obzirom na sveukupnu finansijsku situaciju uzrokovanu svjetskom pandemijom zaraze corona virusom, jer se negativni efekti još uvijek reflektuju na ukupnu svjetsku privredu, pa naravno i na privredu lokalnih zajednica naše države.

Tekućih transfera sa viših nivoa vlasti (Kantona i Federacije) u ovom periodu nije bilo sto je i razlogom smanjenja ukupnih tekućih transfera i donacija za period izvještavanja.

S druge strane rashodi i izdaci su ostvareni u iznosu od 309.073 KM., koliko iznose i sami rashodi, obzirom da za ovaj period nije bilo kapitalnih izdataka. Dakle može se konstatovati da oni imaju trend smanjenja u odnosu na prethodnu godinu za isti izvještajni period. Smanjenje iznosi 18.817,00 KM, ili 5,73 %.

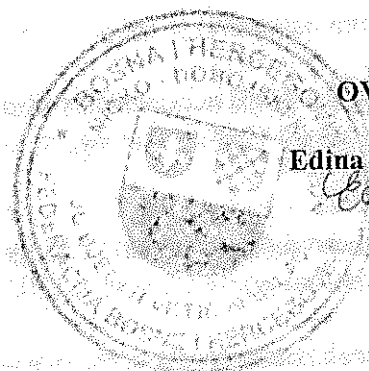
Plaće i naknade troškova zaposlenih sa doprinosom poslodavca za period 01.01.-31.12.2021. godine iznose 259.657,00 KM. U odnosu na prethodnu godinu za isti izvještajni period manji su za 19.747,00 KM, ili 7,07%. Razlog smanjenja ovih rashoda jeste smanjen broj uposlenih za isti period izvještavanja.

Izdaci za materijalne usluge i sitan inventar bilježe povećanje u odnosu na prethodnu godinu za iznos od 1.753,00 KM, ili 3,70 %.

Ukupne obaveze Ju „Dječiji vrtić“ Maglaj na dan 31.12.2021. godine iznose 24.952,00 KM, od čega obaveze prema radnicima iznose 21.930,00 KM, a preostalih 3.022,00 KM su obaveze prema dobavljačima. Sve ove obaveze su nedospjele obaveze sa 31.12.2021. godine, odnosno one dospijevaju za plaćanje do kraja januara 2022. godine. Ovo je također ohrabrujuća činjenica, jer ova ustanova nema dospelih, a neplaćenih obaveza.

Kratkoročna potraživanja na dan 31.12.2021. godine iznose 15.235,00 KM, a odnose se na ukalkulisana sredstva iz Budžeta Općine Maglaj za 12/21 za bruto plaće, topli obrok, i naknade članovima Upravnog odbora za 12/21.

Treba napomenuti činjenicu da Ju „Dječiji vrtić“ Maglaj polako počinje da se oporavlja od negativnih efekata koje je prouzrokovala svjetska pandemija zaraze corona virusom, što potvrđuje i finansijski rezultat koji je ova ustanova ostvarila za period 01.01.-31.12.2021. tj. višak rashoda u iznosu od 3.498,00 KM. Za isti izvještajni period 2020. godine Ustanova je poslovala sa viškom rashoda u iznosu od 36.895,00 KM.



OVLAŠTENA OSOBA

Edina Mačković, predsjednica UO

Edina Mačković

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
JAVNA USTANOVA "DJEČIJI VRTIĆ"
MAGLAJ
UPRAVNI ODBOR

Broj: 11 /22

Datum: 07.10.2022.godine

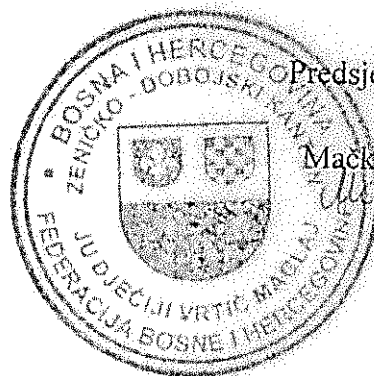
Na osnovu člana 40. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj:7/10), te na osnovu člana 54. Pravila Ju „Dječiji vrtić“ Maglaj, Upravni odbor Ju „Dječiji vrtić“ Maglaj na sjednici održanoj 07.10.2022.godine, donosi:

ODLUKU

**o usvajanju Izvještaja o radu Ju „Dječiji vrtić“ Maglaj
za razdoblje 01.09.2021. do 31.08.2022.
i finansijskog izvještaja 01.01.2021. do 31.12.2021.godine**

Upravni odbor Ju „Dječiji vrtić“ Maglaj usvaja Izvještaj o radu Ju „Dječiji vrtić“ Maglaj za razdoblje 01.09.2021. do 31.08.2022.godine i Finansijski izvještaj 01.01.2021. do 31.12.2021.godine.

S poštovanjem,



Predsjednica Upravnog odbora

Mačković Edina, dipl. pravnik

Mačković Edina

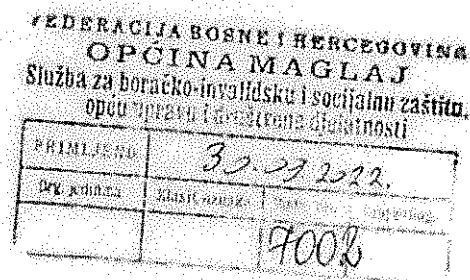
Dostavljeno :

1. Općina Maglaj
2. Arhiva

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
JAVNA USTANOVA DJEČIJI VRTIĆ
MAGLAJ

Broj: 202/22

Datum: 30.09.2022.godine



OPĆINA MAGLAJ

Služba za BISZ, opću upravu i društvene djelatnosti

PREDMET: Dostava Godišnjeg programa rada (GPR) JU „Dječiji vrtić“ Maglaj za školsku 2022/2023.godinu

Poštovani,

Dostavljamo Vam Godišnji program rada JU „Dječiji vrtić“ Maglaj za školsku 2022/2023.godinu, koji je dobio potrebnu saglasnost Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport - Pedagoški zavod Zenica broj: 10-1-34-08422-2/22 od 22.09.2022.godine i usvojen je Odlukom Upravnog odbora broj: 07/22 dana 28.09.2022.godine.

U GPR-u se nalazi saglasnost Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona za realizaciju specijaliziranih programa iz islamske vjeronauke i engleskog jezika broj: 10-34-12700-03/22 od 12.09.2022.godine i Rješenje Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport - Pedagoški zavod Zenica o ocjeni rada direktora za školsku 2021/2022.godinu broj: 10-1-34-07887-6/21 od 02.09.2022.godine.

S poštovanjem,

Dostavljeno:

1. Naslovu
2. Arhiva

