

PRIJEDLOG

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06 I 51/09), člana 2. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u FBiH („Službene novine FBiH“, br.22/06 i 43/08,22/09 35/14) i člana 12. i 18. Statuta Općine Maglaj („Službene novine Općine Maglaj“ broj: 8/07, 3/08 i 6/08), Općinsko vijeće Maglaj na ___ sjednici održanoj _____.2019. godine donijelo je

ODLUKU

o općinskim administrativnim taksama i tarifi općinskih administrativnih taksa

Član 1.

Administrativne takse plaćaju se za spise i radnje u upravnim stvarima kao i za druge predmete i radnje kod organa uprave i drugih pravnih lica kojim je povjereno da rješavaju u upravnim stvarima u određenim pravima i obavezama samostalno ili na koja su prenesena javna ovlaštenja.

Član 2.

Spisi i radnje za koje se plaća taksa kao i visina takse utvrđuje se taksenom tarifom koja je sastavni dio ove Odluke.

Taksa se ne može naplatiti ako taksenom tarifom nije utvrđena.

Član 3.

Takseni obveznik je lice po čijem je zahtjevu pokrenut postupak ili u čijem interesu se preduzimaju radnje propisane ovom Odlukom.

Ako za istu postoje dva ili više obveznika njihova obaveza je solidarna.

Član 4.

Taksena obaveza nastaje i plaća se :

- za podneske – u trenutku predaje podneska, a podneske date u zapisnik ili na zapisnik kada se zapisnik sastavlja,
- za rješenje i druge isprave - u trenutku podnošenja zahtjeva za njihovoizdavanje,

Član 5.

U rješenju ili drugoj ispravi za koju je taksa plaćena mora se označiti da je taksa plaćena u kojem iznosu i po kojem tarifnombroju.

Član 6.

Netaksirani ili nedovoljno taksirani podnesci i drugi spisi ne smiju biti primljeni neposredno od stranke.

Ako netaksirani ili nedovoljno taksirani podnesak stigne poštom organ nadležan za odlučivanje po zahtjevu pozvat će taksenog obveznika opomenom da u roku od osam dana od dana prijema opomene plati redovnu i taksu za opomenu.

Nadležni organ pokrenut će postupak i po netaksiranom ili nedovoljno taksiranom podnesku iz stava 2. ovog člana, ali rješenje ili drugi akt ne može biti uručen stranci prije nego što plati taksu po opomeni.

Član 7.

Spisi i radnje u postupcima koji se vode po službenoj dužnosti ne podliježu taksi.

Član 8.

Od plaćanja takse oslobođeni su:

1. državni organi javne ustanove (u upravnim i sudskim postupcima),
2. humanitarne i dobrotvorne organizacije,
3. strana diplomatska i konzularna predstavništva u diplomatskim i konzularnim poslovima pod uslovima reciprociteta,

4. nezaposleni građani koji se nalaze ne evidenciji Službe za zapošljavanje ZDK, Biro rada Maglaj za akta, spise i radnje u vezi a ostvarivanjem i zaštitom prava iz radnog odnosa koji se prijavljuju na konkurs ili oglas za zasnivanje radnog odnosa, oslobadaju se od plaćanja za 5 (pet) kompleta dokumentacije po objavljenom konkursu ili oglasu od općinske administrativne takse i utvrđene tarife općinske administrativne takse.

Za svaki naredni komplet dokumenata ovjera se plaća 50% od utvrđene naknade za administrativnu taksu.

Prilikom ovjere obavezno je da građani prilože Uvjerenje o nezaposlenosti Službe za zapošljavanje ZDK, Biroa Rada Maglaj.“

Ova izmjena vrijedi samo za građane sa područja općine Maglaj.

5. nevladine organizacije sa područja općine Maglaj prilikom apliciranja programa i projekata kod domaćih i međunarodnih donatora.
6. organizacije i savezi osnovani za zaštitu lica sa fizičkim i psihičkim nedostacima i poremećajima, za spise i radnje u vezi sa vršenjem djelatnosti, savezi i organizacije RVI, porodice šehida i poginulih boraca- branitelja, demobilisanih boraca-branitelja za spise i radnje u vezi sa vršenjem djelatnosti.
7. građani slabog imovinskog stanja, na osnovu potvrde Javne ustanove Centra za socijalnirad.
8. dobitnik ratnog priznanja ili odlikovanja, nezaposleni ratni vojni invalid, član porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca, član uže porodice poginulog, umrlog ili nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja, priznate civilne žrtve rata i nezaposleni demobiliziranibranilac, uz priloženi dokument o pripadnosti jednog od navedenih kategorija.
9. raseljena lica, povratnici, izbjeglice iz BiH u postupku ostvarivanja prava i obaveza, uz priloženi dokument o pripadnosti jednog od navedenih kategorija.
10. nezaposleni ratni vojni invalid, nezaposleni demobilizirani branilac, član porodice šehida, poginulog, nestalog branioca, dijete ratnog vojnog invalida i dijete demobiliziranog branioca u postupku pribavljanja dokumentacije u cilju stipendiranja i pomoći uškolovanju.
11. roditelji i staratelji maloljetnih osoba u postupku davanja punomoći od strane roditelja ili staratelja radi odlaska u inostranstvo/inozemstvo na sportske, edukativne i sličnesusrete, uz potvrdu o školovanju ili pripadnosti sportskom klubu koji orgnizuje odlazak maloljetne osobe.“
12. podnosioci zahtjeva za promjenu naziva i sjedišta radnje iz Tarifnog broja 6., ukoliko je do promjene naziva ulice došlo Odlukom Općinskogvijeća.“
13. sva fizička i pravna lica koja podnesu zahtjev za obavljanje privrednih djelatnosti u dijelu Starog grada, općine Maglaj, u toku 2018., 2019., 2020. i 2021. kalendarske godine.

Član 9.

Kad je postupak pokrenut na zahtjev više lica od kojih su neka oslobodena od plaćanja takse, taksu u tom postupku plaća samo građanin koji nije osloboden plaćanjatakse.

Član 10.

Oslobodeni su od takse sljedeći spisi i radnje:

1. u postupku za povrat nepravilno naplaćenihdadžbina,
2. u postupku za upis u knjigu državljana, prijava i upis u matičnuknjigu,
3. u postupku za ispravku grešaka u rješenjima, drugim ispravama i službenim evidencijama,
4. za ostvarivanje prava iz zdravstvenog, penzijskog i invalidskog osiguranja, u postupku za utvrđivanje radnog i penzijskogstaža,
5. u postupku za ostvarivanje prava boraca- branitelja, invalida i rješavanja statusa raseljenih lica i izbjeglica izBiH,
6. podnesci upućeni organima za predstavke i pritužbe,
7. diplome, svjedodžbe i uvjerenja u postupku sticanja obrazovanja u osnovnim i srednjim školama i visokoškolskim ustanovama,
8. u vezi sa vojnom obavezom i civilnom odbranom,
9. u postupku izdavanja i produženja važećih ličnih karata, prijave i odjave prebivališta i boravišta gradana (na osnovu zahtjeva za izdavanje, zamjenu ili produženje ličnog dokumenta),
10. u vezi sa zaštitom spomenikakulture,
11. u postupku za sahranu umrlih lica (na osnovu potvrde osmrti).

NAPOMENA: U slučaju da lica koja su oslobođena od plaćanja takse zahtijevaju ovjeru više od jednog dokumenta, oslobađanje od plaćanja takse odnosiće se samo na prvi document, dok će se za sve ostale naplatiti administrativna taksa u punom iznosu, izuzev tačke 4. u članu 8. U kojem je regulisana naplata.

Član 11.

Administrativna taksa se plaća na depozitni račun Budžeta Općine Maglaj broj: 1990460003251634, otvoren kod SparkasseBanksa naznakom vrsta prihoda 722131, šifra općine 060, u skladu sa Pravilnikom o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije BiH.

Član 12.

U ispravama koje su oslobođene od plaćanja administrativne takse mora se označiti u koju svrhu se izdaju i na osnovu kog propisa su oslobođeni od plaćanja administrativne takse.

Član 13.

Ako su za izvršenje usluga i korištenje podataka iz oblasti premjera i katastra nekretnina propisane posebne naknade, ne mogu se uvoditi takse.

Član 14.

Kod organa uprave na teritoriji općine takse se plaćaju u administrativnim taksenim markama i u gotovom novcu.

Do donošenja propisa kojim će biti regulisano emitiranje i distribucija taksenih maraka, taksa će se plaćati u gotovom novcu na blagajni općine ili uplatom na žiro-račun preko uplatnih računa.

Član 15.

Lice koje je platilo taksu, a koju nije bilo dužno da plati ili je platilo taksu u iznosu većem od propisanog, kao i lice koje je platilo taksu, a radnja za koju je platilo taksu iz bilo kojih razloga nije izvršena, ima pravo na povrat takse.

Postupak za povrat takse pokreće se po zahtjevu stranke, ili po službenoj dužnosti.

Rješenje o povratu takse donosi organ kojem je taksa plaćena. Povrat takse vrši se na teret prihoda budžeta općine, ako se radi o povratu pogrešno ili više uplaćene takse u tekućoj godini, a ako se radi o povratu takse koja je više ili pogrešno uplaćena u prethodnim godinama, povrat se vrši sa pozicije planiranih sredstava za tunamjenu.

Član 16.

Pravo na naplatu takse zastarijeva u roku od dvije godine nakon isteka godine u kojoj je taksu trebalo naplatiti, a pravo na povrat takse zastarijeva (u roku od dvije godine) za dvije godine nakon isteka godine u kojoj je taksaplaćena.

Vrijeme zastarijevanja prava na naplatu takse prekida se svakom službenom radnjom nadležnog organa radi naplate koja je stavljena do znanja taksenom obvezniku.

Vrijeme zastarijevanja prava na povrat takse prekida se svakom radnjom taksenog obveznika poduzetom kod nadležnog organa radi povrata takes.

U svim slučajevima zastare iz ovog člana zastarijevanje nastupa nakon isteka pet godina od dana nastanka obaveze.

Član 17.

Unutrašnju kontrolu primjene propisa o taksama vrši svaki organ u obavljanju svoje djelatnosti.

Član 18.

Sastavni dio ove Odluke je prilog Tarifa općinskih administrativnih taksa.

Član 19.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o općinskim administrativnim taksama i tarifa općinskih administrativnih taksa („Službene novine Općine Maglaj“, broj: 11/05, 8/06. 5/09 i 4/11).

Član 20.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Općine Maglaj“

Broj: 02-05-1- /19
Maglaj, _____ 2019. godine

PREDSJEDAVAJUĆA
Svjetlana Zamboni

OBRADIVAČ:

Eldina Mehinagić, Savjetnik općinskog načelnika



TARIFA OPĆINSKIH ADMINISTRATIVNIH TAKSA

Taksa za rad općinskih organa uprave iznosi u KM.

TARIFNI BROJ 1

Za zahtjeve, molbe, prijedloge i druge podneske ako ovom tarifom nije propisana

druga taksa 5,00 KM

Za sve pravne akte koji se izuzimaju na zahtjev stranke iz općinske arhive 10,00 KM

TARIFNI BROJ 2

Za zahtjeve po kojima se po zakonu vodi upravni postupak i donosi Rješenje, a za koje nije propisana posebna taksa

15,00 KM

TARIFNI BROJ 3

Za žalbe protiv rješenja i zaključaka:

- za fizička lica 10,00KM

- za pravna lica 20,00KM

NAPOMENA

Ako se donosi jedno rješenje po zahtjevu više lica, taksa po ovom tarifnom broju plaća se onoliko puta koliko ima lica kojim se rješenje dostavlja.

Za rješenja donesena po žalbama ne plaća se taksa.

TARIFNI BROJ 4

- Za ostala uvjerenja ako nije drugačije propisano 10,00KM

- Za uvjerenja koja će se koristiti u inostranstvu 20,00KM

TARIFNI BROJ 5

- Za opomenu kojom se neko poziva da plati dužnu taksu 5,00 KM

TARIFNI BROJ 6

1.a. Izdavanje odobrenja za osnivanje samostalne radnje odnosno obavljanje samostalne djelatnosti-obrta:

- trgovinska djelatnost 150,00KM

- ugostiteljska djelatnost 150,00KM

- javni prevoz lica i stvari 100,00KM

- prevoz specijalnim vozilom 200,00KM

- prevoz za vlastite potrebe 100,00KM

1.b. Zanatske i ostale djelatnosti

- zlatarska djelatnost 100,00KM

- mesarska djelatnost 100,00KM

- automehaničarska djelatnost 100,00KM

- autopraonica 100,00KM

- grafičko-štamarska djelatnost 100,00KM

- limarska djelatnost 50,00KM

- stolarska djelatnost 100,00KM

- vodoinstalaterska djelatnost 100,00KM

- elektroinstalaterska djelatnost 100,00KM

- keramičko-tapaterska djelatnost 100,00KM

- frizerska djelatnost 50,00KM

| | |
|---|-----------|
| - fotografska djelatnost | 50,00KM |
| - popravke el. aparata i uređaja za domaćinstva | 50,00KM |
| - livnica | 100,00KM |
| - pržionica kafe | 100,00KM |
| - pekarska, burekdžijska djelatnost | 50,00KM |
| - sajdžija | 50,00KM |
| - obučar | 50,00KM |
| - agencijske usluge | 200,00KM |
| - projektni biro | 200,00KM |
| - privatna praksa u zdravstvenoj zaštiti | 200,00KM |
| - ostala odobrenja | 200,00KM |
| - poljoprivredne djelatnosi | 25,00 KM |
| - odobrenje za prodaju rabljene robe na reg. pijacama | 80,00KM |
| - zahtjev za promjenu ili proš.predmeta poslovanja | 100,00KM |
| - zahtjev za promjenu naziva i sjedišta radnje | 50,00KM |
| - zahtjev za privremenu odjavu radnje | 50,00KM |
| - zahtjev za stalnu odjavu radnje | 30,00KM |
| - zahtjev za početak rada po privremenoj odjavi | 50,00KM |
| - zahtjev za izdavanje duplikata odobrenja za rad | 20,00KM |
| - zahtjev za evide. promjene vozila u odobr.za prevoz lica ili stvari | 50,00KM |
| - zahtjev za prelazak iz dopunskog u osnovno zan.i obrnuto | 50,00KM |
| - zahtjev za korištenje izdvojenog prodajnog mjesta | 50,00KM |
| - ostale promjene u odobrenju | 50,00KM |
| - zahtjev za izdavanje rješenja o ispunjavanju opštih osebnih uslova za obavljanje djelatnosti / tehničko-eksploatacioni i drugi usloviza pravna i fizička lica | 60,00 KM |
| - administrativna djelatnost | 50,00 KM |
| - čišćenje i održavanje prostora | 50,00 KM |
| - građevinska djelatnost | 100,00 KM |
| - tekstilna djelatnost | 50,00 KM |
| - proizvodnja prozora i vrata | 100,00 KM |
| - prerada voća i povrća | 50,00 KM |

2. Zahtjev za izdavanje dopunske taksi oznake za taksi vozilo 4,00KM

3. Zahtjev za reg.redova vožnje u gradskom i prigradskomsaobraćaju po jednom redu vožnje 30,00 KM

4. Visina naknade za troškove provođenja uskladijnja i registracije redova vožnje za svaki predloženi polazak, odnosno za svaki predloženi povratak iznosi:

| | |
|----------------------------------|---------|
| Za stari red vožnje | 30,00KM |
| Za stari red vožnje sa promjenom | 60,00KM |
| Za novi red vožnje | 90,00KM |

5. Visina naknade za troškove rješavanja prigovora u postupku uskladijanja prijedloga redova vožnje za svaki predloženi polazak,odnosno za svaki predloženi povratak iznosi 120,00 KM

6. Zahtjev za ovjeru trgovačkih knjiga 25,00 KM

TARIFNI BROJ 7

1. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti:

| | |
|--|----------|
| - Za fizička lica | 10,00 KM |
| - Za pravna lica: | |
| • do 150 m ² razvijene građevinske površine | 20,00KM |
| • od 151 m ² do 400 m ² razvijene grad. površine | 30,00KM |
| • preko 400 m ² razvijene grad. površine plaća se taksa | 50,00KM |
| • jedan km saobraćajnice, vodoprivreda, PTT kabla, dalekovoda | 10,00KM |

2. Zahtjev za izdavanje odobrenja za gradnje objekta:

| | |
|--|----------|
| - Za fizička lica | 10,00 KM |
| - Za pravna lica prema razvijenoj površinama: | |
| • do 150 m ² razvijene građevinske površine | 20,00KM |
| • od 151 m ² do 400 m ² razvijene grad. površine | 30,00KM |
| • preko 400 m ² razvijene grad. površine plaća se taksa | 50,00KM |
| • jedan km saobraćajnice, vodovoda, PTT kabla, dalekovoda | 10,00KM |

3. Zahtjev za izdavanje vodoprivredne saglasnosti i vodoprivredne dozvole

10,00KM

TARIFNI BROJ 8

Za akta kojima se po zakonu izlazi na teren i određuje položaj građevinskog objekta:

| | |
|--|---------|
| - do 150 m ² razvijene građevinske površine objekta | 30,00KM |
| - preko 150 m ² građevinske površine objekta | 60,00KM |
| - jedan km saobraćajnice, vodovoda, PTT kabla, dalekovoda | 40,00KM |

TARIFNI BROJ 9

Zahtjev za izdavanje rješenja o urbanističkoj saglasnosti i odobrenja za gradnje za nadzidanje zgrade, pretvaranje zajedničkih prostorija u stanove te zahtjeve za pripadanje dijelova zajedničkih prostorija susjednom stanu

| | |
|--|----------|
| | 30,00 KM |
|--|----------|

TARIFNI BROJ 10

Za izdavanje rješenja o pretvaranju zajedničkih prostorija u poslovni prostor

50,00 KM

TARIFNI BROJ 11

Za izdavanje rješenja o promjeni zemljišta u državnoj svojini po jednoj parceli

50,00 KM

TARIFNI BROJ 12

1. Za promjenu namjene dijela stambenih prostorija u poslovni prostor

| | |
|---|----------|
| - Za fizička lica | 20,00KM |
| - Za pravna lica | 50,00 KM |
| 2. Za akt kojim se traži odred. kućnog broja. | 5,00KM |

TARIFNI BROJ 13

Za tehnički prijem objekta:

| | |
|--|---------|
| - do 150 m ² razvijene grad.površine objekta | 10,00KM |
| - od 150 m ² do 400 m ² građevinske površine objekta | 30,00KM |
| - preko 400 m ² razvijene površine plaća se taksa | 50,00KM |

TARIFNI BROJ 14

| | |
|--|----------|
| 1. Za izdavanje rješenja o utvrđivanju opšteg interesa eksproprijacije | 150,00KM |
| 2. Donošenje rješenja u postupku eksproprijacije | 150,00KM |
| 3. Donošenje rješenja u postupku uzurpacije | 100,00KM |

TARIFNI BROJ 15

| | |
|---|-----------|
| 1. Donošenje rješenja po zahtjevu za uređenje meda | 100,00KM |
| 2. Uređenje meda na gradskom grad.zemljištu i razgraničavanju zemljišta u državnoj svojini gradana po jednom metrudužnom | |
| - mede do 50 m | 3,00KM |
| - od 51 m dužni mede do 200 m | 2,00KM |
| - od 200 m dužni mede i više | 1,00KM |
| 3. Za izdavanje rješenja po zahtjevu za nadzidanjezgrade i pretvaranje zajedničkih prostorija u stanove, te zahtjeva za pripajanje dijela zajedničke prostorije susjednom stanu | 150,00 KM |
| 4. Za donošenje rješenja po osnovu važećihzakona iz ostalih imovinsko pravnih oblasti | 150,00 KM |

TARIFNI BROJ 16

| | |
|---|----------|
| 1. Za donošenje rješenja iz oblasti ostvar.prava na grad.zemljištu | 100,00KM |
| 2. Za donošenje rješenja u skladu sa odredbama zakona o restituciji | 150,00KM |
| 3. Za donošenje zaključaka kojima se odbacuju zahtjevi usvim postupcima za imovinsko pravne oblasti | 50,00 KM |

TARIFNI BROJ 17

| | |
|--|----------|
| 1. Za ovjeru rukopisa, prepisa i fotokopiranih dokumenata (po svakoj stranici , izuzev lica navedena u članu 8.tačka 4 OOAT-a) | 1,00 KM |
| 2. Za ovjere punomoći za upravljanje putničkim vozilima | 20,00 KM |
| 3. Za ovjeru potpisa na drugim vrstamadokumenata (razne izjave, saglasnosti) | 5,00 KM |
| 4. Za ovjeru potpisa na ugovorima plaća se taksa premavrijednosti: | |
| - do 100 KM | 5,00KM |
| - od 100 KM do 500 KM | 15,00KM |
| - od 500 KM do 1.000 KM | 25,00KM |
| - od 1.000 KM do 5.000 KM | 35,00KM |
| - od 5.000 KM do 10.000 KM | 50,00KM |
| - preko 10.000 KM | 100,00KM |
| 5. Za ovjeru potpisa na meduvlasničkom ugovoru, u zgradamazajedničkogstanovanja do 4 etažna vlasnika | 10,00 KM |
| 6. Za ovjeru potpisa na meduvlasničkom ugovoru, u zgradamazajedničkogstanovanja sa više od 4 etažna vlasnika | 20,00KM |
| 7. Sve ovjere koje idu prema inostranstvu | 20,00KM |
| 8. Ovjere posebnih knjiga po jednoj knjizi | 20,00KM |
| 9. Za ovjeru potpisa na terenu | 10,00KM |
| 10. Za donošenje rješenja o ekshumaciji | 55,00KM |
| 11. Ovjera jednog kompleta fotokopiranih dokumenata preduzećaza učešće u javnim nabavkama i tenderima | 10,00KM |

TARIFNI BROJ 18

| | |
|---|----------|
| 1. Matični izvodi koji se koriste, | |
| - za BiH | 5,00 KM |
| - za inostranstvo | 20,00 KM |
| 2. Razna uvjerenja i potvrde izdate iz matičnog ureda | |
| - za BiH | 5,00 KM |
| - za inostranstvo | 20,00 KM |

| | |
|---|----------|
| 3. Kućne liste za inostranstvo | 20,00 KM |
| 4. Potvrda o životu za ostvarivanje statusnih prava | |
| - za BiH | 10,00 KM |
| - za inostranstvo | 20,00 KM |
| 5. Izdavanje potvrda o izdržavanju odnosno izjave | 20,00KM |
| 6. Uvjerenje o slobodnom bračnom stanju | |
| - za BiH | 5,00KM |
| - za inostranstvo | 20,00KM |
| 7. Uvjerenje da nema smetnje za zaključenjebraka sa stranim državljaninom | 50,00 KM |
| 8. ZA zaključenje braka | |
| - u toku radnog vremena | 25,00KM |
| - u toku radnog vremena za strance | 50,00KM |
| - u toku neradnog vremena u zgradi | 50,00KM |
| - u toku radnog vremena van zgrade | 100,00KM |
| - zaključenje braka preko punomoćnika | 100,00KM |

NAPOMENA:

Korištenje službenog auta na terenu za obavljanje poslova za potrebe stranke, vrijednost naplate određuje se u visini 20 % cijene koštanja jednog litra super benzina po predenom kilometru.

Za materijalne troškove utrošenih obrazaca iznos administrativne takse u svakom pojedinačnom slučaju se uvećava za 0,50 KM

Obrazloženje :

Na osnovu Zaključka Općinskog Vijeća broj 02-05-1-2685-8/18 od 04.12.2018.godine o usvojanju NACRTA "Odluke o općinskim administrativnim taksama i tarifama općinskih taksi" na sjednici Općinskog Vijeća od 04.12.2018.godine, Služba za BIZ, opću upravu i društvene djelatnosti je imala obavezu u roku od 30 dana provesti Javnu raspravu na navedenu Odluku.

S tim u vezi a shodno Obavještenju Općinskog Načelnika broj 01-49-2709/18 od 06.12.2018.godine organizovana je Javna rasprava na temu "Odluke o općinskim administrativnim taksama i tarifama općinskih taksi" i to na način:

- da je Javna rasprava bila organizovana dana 13.12.2018.godine sa početkom od 10.30 sati;
- da su ostale službe Općine bile dužne upoznati Javne ustanove i Javna preduzeća iz svoje nadležnosti i pozvati ih da uzmu učešće u raspravi;
- da je Javna rasprava počela teći od 10.12. – 28.12.2018.godine;
- da su sva pravna i fizička lica bila upoznata o organizovanju Javne rasprave putem web sajta Općine Maglaj kao i RTV Maglaj ;
- te da su u vrijeme održavanja Javne rasprave sva fizička i pravna lica Nacrt pomenute odluke su mogli pogledati i na Pisarnici Općine Maglaj i u kancelariji Službe za BIZ, opću upravu i društvene djelatnosti, a svoje prijedloge i sugestije mogli dostaviti u pismenoj formi putem Pisarnice Općine Maglaj i na mail : nacelnik@maglaj.ba.

Za svo vrijeme predviđenog za Javnu raspravu , sem općinske administracije i stranke SDP-a niko nije dostavio svoje prijedloge kao i iskazao zainteresovanost za prisustvo na dan 13.12.2018.godine.

Shodno dostavljenim prijedlozima i sugestijama , Služba za BIZ, opću upravu i društvene djelatnosti je izradila PRIJEDLOG Odluke a kao obrazloženje za predložene izmjene i dopune navodimo sljedeće :

Član 4. Bristi alineju 3 koja glasi "za pravne radnje - u trenutku podnošenja zahtjeva za izvršenje tih radnji ,, jer je to već regulisano Tarifnim brojem 1 i 2.

Član 8. „od plaćanja takse oslobođeni su: tačka 4. umjesto predloženog u Nacrtu da stoji :

„nezaposleni građani koji se nalaze ne evidenciji Službe za zapošljavanje ZDK, Biro rada Maglaj za akta, spise i radnje u vezi a ostvarivanjem i zaštitom prava iz radnog odnosa koji se prijavljuju na konkurs ili Oglas za zasnivanje radnog odnosa, oslobadaju se od plaćanja za 5 (pet) kompleta dokumentacije po objavljenom konkursu ili oglasu od općinske administrativne takse i utvrđene tarife općinske administrativne takse.

Za svaki naredni komplet dokumenata ovjera se plaća 50% od utvrđene naknade za administrativnu taksu.

Prilikom ovjere obavezno je da građani prilože Uvjerenje o nezaposlenosti Službe za zapošljavanje ZDK, Biroa Rada Maglaj.“

U postojećoj Odluci stoji da su oslobođeni plaćanja 8 (osam) kompleta a prijedlog je na 5 (pet) kompleta iz razloga što su u period od donošenja važeće Odluke do danas, a na osnovu praćenja potreba utvrđeno da sem prijava na Javne konkurse koje raspisuje obrazovne institucije ni na jedan drugi Javni konkurs za prijem u radni odnos nije potrebno istovremeno dostaviti više od jednog eventualno dva kompleta.

Član 8. „od plaćanja takse oslobođeni su: tačka 7. pored predloženog u Nacrtu da se ispred riječi „Centra za socijalni rad“ doda „Javna ustanova“ i punom nazivu stoji stoji:

„građani slabog imovinskog stanja, na osnovu potvrde Javne ustanove Centra za socijalni rad Maglaj.“

Za svaku javnu ustanovu i instituciju ispred njenog naziva trebalo bi da stoji da se radi o Javnoj ustanovi ili instituciji.

Član 8. „od plaćanja takse oslobođeni su: tačka 8. pored predloženog u Nacrtu, na kraju doda zarez i doda nastavak koji glasi „uz priloženi dokument o pripadnosti jednog od navedenih kategorija.“, i u punom nazivu stoji:

„dobitnik ratnog priznanja ili odlikovanja, nezaposleni ratni vojni invalid, član porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca, član uže porodice poginulog, umrlog ili nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja, priznate civilne žrtve rata i nezaposleni demobiliziranibranilac, uz priloženi dokument o pripadnosti jednog od navedenih kategorija.“

Svako lice koje je po bilo kom osnovu oslobođeno od plaćanja taksi neophodno je da bi bio oslobođen da priloži valjan document sa kojim se dokazuje pripadnost jednoj od navedenih kategorija, kako bi isto lice ibilo oslobođeno od plćanja taksi.

Ovo je .iz razloga što vrlo često tražeći svoja prava ujedno i krše obaveze koje imaju dok u ostalim ustanovama i institucijama su DUŽNI priložiti document sa kojim dokazuju oslobađanje od plaćanje određenih taksi.

Član 8. „od plaćanja takse oslobođeni su: tačka 9. pored predloženog u Nacrtu, na kraju briše tekst u zagradi , doda zarez i nastavak koji glasi „uz priloženi dokument o statusu izdate od strane nadležnog organa.“ i u punom nazivu stoji:

„raseljena lica, povratnici, izbjeglice iz BiH u postupku ostvarivanja prava i obaveza, uz priloženi dokument o statusu izdate od strane nadležnog organa.“

Svako lice koje je po bilo kom osnovu oslobođeno od plaćanja taksi neophodno je da bi bio oslobođen priložiti na uvid valjan dokument sa kojim se dokazuje pripadnost jednoj od navedenih kategorija, kako bi isto lice bilo oslobođeno od plaćanja taksi.

Ovo je iz razloga što vrlo često tražeći svoja prava ujedno i krše obaveze koje imaju dok u ostalim ustanovama i institucijama su DUŽNI priložiti document sa kojim dokazuju oslobađanje od plaćanje određenih taksi.

Član 8. „od plaćanja takse oslobođeni su: tačka 11. umjesto predloženog u Nacrtu da stoji:

„roditelji i staratelji maloljetnih osoba u postupku davanja punomoći od strane roditelja ili staratelja radi odlaska u inostranstvo/inozemstvo na sportske, edukativne i sličnesusrete, uz potvrdu o školovanju ili pripadnosti sportskom klubu koji orgnizuje odlazak maloljetne osobe.“

Svako lice koje je po bilo kom osnovu oslobođeno od plaćanja taksi neophodno je da bi bio oslobođen da priloži valjan document sa kojim se dokazuje pripadnost jednoj od navedenih kategorija, kako bi isto lice ibilo oslobođeno od plćanja taksi.

Ovo je .iz razloga što vrlo često tražeći svoja prava ujedno i krše obaveze koje imaju dok u ostalim ustanovama i institucijama su DUŽNI priložiti document sa kojim dokazuju oslobađanje od plaćanje određenih taksi.

Član 8. „od plaćanja takse oslobođeni su: tačka 12. umjesto predloženog u Nacrtu , na kraju tačke „, uz potvrdu o statusu“ da se briše i stoji:

„podnosioci zahtjeva za promjenu naziva i sjedišta radnje iz Tarifnog broja 6., ukoliko je do promjene naziva ulice došlo Odlukom Općinsko gvijeća.“

Bila je štamparska greška , jer član 12. bi po prijedlogu da ostane kao u važećoj Odluci.

Napominjemo i to da shodno Odluci OV od 05.12.2017.godine broj 02-05-1-2746/17.(„Službene novine Općine Maglaj broj 12/17) o privremenoj izmjeni i dopuni Odluke o općinskim administrativnim taksama i tarifi općinskih administrativnih taksa , Obavezno u prijedlog Odluke ubaci i član 13 . koji glasi :

„u „ sva fizička i pravna lica koja podnesu zahtjev za obavljanje privrednih djelatnosti u dijelu Starog grada, općine Maglaj, u toku 2018., 2019., 2020. i 2021. kalendarske godine a koja je usvojena na sjednici

Član 10. tačka 11. umjesto predloženog na kraju tačke „ uz potvrdu o statusu“ da se briše i stoji:
postupku za sahranu umrlih lica (na osnovu potvrde osmrti).“

Bila je štamparska greška

Sve ove napomene, a koje su ranije usvojene na sjednicama OV, navodimo isključivo samo zbog toga da sve Izmjene i dopune Odluke o Općinskim administrativnim taksama i tarifi općinskih administrativnih taksa budu navedene na jednom mjestu, u jednoj Odluci (nešto poput „prečišćen tekst“)

U Tarifnom broju 1. dodati alineju 2 koja glasi :

“Za sve pravne akte koji se izuzimaju na Zahtjev stranke iz općinske arhive 10,00 KM

Tarifni broj 6. prihvatamo izmjene koje je predložila Općinska administracija koje se odnose :

Na redni broj 1. Izdavanje odobrenja za osnivanje samostalne radnje odnosno obavljanje samostalne djelatnosti-obrta u alineji 1,2 i 3:

- trgovinska djelatnost.....150,00KM
- ugostiteljska djelatnost.....150,00KM
- javni prevoz lica i stvari.....100,00KM

A sve u cilju stimulacije za otvaranje samostalnih djelatnosti građana

Na redni broj 1. Izdavanje odobrenja za osnivanje samostalne radnje odnosno obavljanje samostalne djelatnosti-obrta u dijelu „ Zanatske i ostale djelatnosti“ u alineji 1, 2

- zlatarska djelatnost.....100,00KM
- mesarska djelatnost.....100,00KM

A sve u cilju stimulacije za otvaranje samostalnih djelatnosti građana

Napominjemo i to da se Obavezno u prijedlog Odluke ubaci u Tarifnom broju 6. kod rednog broja 1. Izdavanje odobrenja za osnivanje samostalne radnje odnosno obavljanje samostalne djelatnosti-obrta u dijelu „ Zanatske i ostale djelatnosti“ uvede alineja 22 Koja glasi :

- „ poljoprivredna djelatnost 25,00 KM

a koja je usvojena na sjednici OV od 01.02.2017.godine broj odluke 02-05-1-181/17. („Službene novine Općine Maglaj broj 1/17)

Na redni broj 1. Izdavanje odobrenja za osnivanje samostalne radnje odnosno obavljanje samostalne djelatnosti-obrta u alineji 36,37,38,39,40 i 41 .

- administrativna djelatnost50,00 KM
- čišćenje i održavanje prostora50,00 KM
- građevinska djelatnost100,00 KM
- tekstilna djelatnost50,00 KM
- proizvodnja prozora i vrata100,00 KM
- prerada voća i povrća50,00 KM

A sve u cilju stimulacije za otvaranje samostalnih djelatnosti građana.

Uzimejući u obzir usvojenu izmjenu Odluke sa alinejom 22. , po već predloženom Nacrtu odluke alineje po 36,37,38,39,40 i 41 prelaze u alineje 37,38,39,40,41,i 42.

Tarifni broj 6. tačka 2. "Zahtjev za izdavanje duplikata radne knjižice" da se briše , jer u Federaciji BiH više Radne knjižice nisu u upotrebi i samim tim izdavanje duplikata je nepotrebno i nezakonita radnja.

Brisanjem ove tačke kod tarife 6. tačka 3. postaje tačka 2. ; tačka 4. postaje tačka 3.; tačka 5. postaje tačka 4.; tačka 6 postaje tačka 5. i tačka 7. postaje tačka 6.

Tarifni broj 17, tačka 8. *se briše* jer je istoimena taksa regulisana u Tarifnom broju 18.

Tarifni broj 18, Matični izvodi koji se koriste u BiH, 2 KM *da se plaća 5 KM* a osnovni je razlog što Izvodi iz MKR i Uvjerenje o državljanstvu su trajni dokumenti te potreba za istima je smanjena u odnosu na ranije godine.

Shodno navedeno, predlažemo da se Odluka o općinskim administrativnim taksama i tarifi općinskih administrativnih taksi usvoji u datom Prijedlogu .